



## ZADÁVACÍ PODMÍNKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce  
„Opravy a údržba nebytového fondu v majetku města Studénky“

### 1. ZADAVATEL ZAKÁZKY

#### město Studénka

na adrese: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka  
zastoupené: Jiřím Švagerou, místostarostou  
IČO: 00298441  
DIČ: CZ 00298441

### 2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

2.1 Vyhlašovaná veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „zakázka“) ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávaná žádným z postupů podle ZZVZ.

**Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace, apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).** Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění veřejné zakázky v maximální možné míře postupoval sociálně odpovědně (legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet), environmentálně odpovědně a v maximální míře do plnění veřejné zakázky zapojoval inovace, tzn., aby dodržoval zásady uvedené v § 6 odst. 4 zákona. Dodržování těchto zásad při plnění veřejné zakázky dodavatel v nabídce prokáže čestným prohlášením. *(Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je součástí přílohy zadávací dokumentace).*

### 3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, MÍSTO A PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ

#### 3.1. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je provádění prací souvisejících s opravami, údržbou a řešením havárií nebytového fondu v majetku města Studénky včetně veškerého materiálu potřebného pro provedení prací dle zadání a požadavků zadavatele.

Jedná se o:

- a. zednické práce
  - opravy omítek
  - výmalba (nebytové prostory při předání)
  - nátěry (zárubně, topná tělesa, rozvody ÚT, okna)
  - pokládka obkladů a dlažeb
  - výměna oken
  - opravy komínů
  - opravy zatékání přes střechu
- b. instalátérské práce
  - výměna vodovodních armatur
  - výměna sanitárních předmětů (WC, umývadla)

- opravy odpadů
- čištění a opravy svislé i ležaté kanalizace
- opravy rozvodů vody
- opravy rozvodů ÚT
- c. stolařské práce
- opravy funkčnosti zavírání oken a dveří
- dodání a instalace nebo oprava (regálů, stolů, skříněk)
- dodání a instalace interiérových dveří a vstupních dveří do nebytových prostor
- d. podlahářské práce
- výměna PVC včetně provedení samonivelačních stěrek.
- Výměna koberců

Je požadovaná záruční lhůta v délce minimálně 5 let.

### 3.2. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena těmito Zadávacími podmínkami, Návrhem smlouvy. Tyto dokumenty budou přístupné pomocí dálkového přístupu na internetu na adrese:

<https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00001299>

kde si je dodavatelé mohou stáhnout do svého počítače.

### 3.3. Místo plnění

#### a) Realizace díla

budova městského úřadu

dům s byty zvláštního určení, Budovatelská 770

budova městské policie a garáží, Poštovní 772

budova bývalé školy čp. 386 na ulici Tovární

budova ZUŠ čp. 376 na ulici Butovické

budova zimního stadionu čp. 769 na ulici Budovatelské

budova SDH na ulici Butovické

budova SDH na ulici 2. května

budova SDH na ulici Nádražní

budova SDH na ulici Družstevní 284

budova klubovny hasičů na ulici Nádražní

budova Dělnického domu čp. 7 na ulici 2. května

budova staré školy čp. 88 na ulici Družstevní

nebytové prostory v domě čp. 591–592 na ulici Poštovní

budova SEPS čp. 760 na ulici Arm. gen. L. Svobody

budova veřejného WC

smuteční síň

budova Nového zámku

budova Starého zámku

Butovická č.p. 61 Pionýrský domek

Areál koupaliště

budova Poštovní 515.

- b) **Předání dokladové části** – MěÚ Studénka, nám. Republiky č.p. 762, odbor MHÚM, dveře č. 75.

3.4. Předpokládaný termín realizace: od 01.12.2023 do 30.11.2027.

3.5. Předpokládaná hodnota zakázky: 6.000.000,00- Kč bez DPH za 4 roky

#### **4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ**

4.1. Profesionální způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 1) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. a) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách.
- doklad, že je uchazeč odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky obdobně, jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách

4.2. Technická kvalifikace:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení jejich rozsahu a doby poskytnutí.
- seznam musí obsahovat minimálně 3 akce, jejichž předmětem byly práce obdobného charakteru (za práce obdobného charakteru se považuje: stavební práce spojené s opravami a údržbou budov) ve finančním objemu celkem 1.000.000,- Kč za jeden kalendářní rok.
- V seznamu musí být rovněž uveden kontakt na odpovědnou osobu, která může potvrdit údaj o tom, zda byla služba poskytnuta řádně, odborně a v požadovaném rozsahu.

Uchazeč doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.

4.3. Plnění prostřednictvím jiných osob

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazována kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

#### **5. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí písemné žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

#### **6. KRITÉRIA PRO VÝBĚR DODAVATELE**

Tato zakázka bude mít jako základní hodnotící kritérium pro zadání ekonomickou výhodnost nabídky.

Dílejší hodnotící kritéria jsou řazena podle významu, který jim zadavatel přisuzuje:

Hodinová zúčtovací sazba v Kč bez DPH	85 %
- zednické práce	
- instalatérské práce	
Garantovaná doba pro zahájení prací na odstranění havárií	10 %
<u>Délka záruční doby za provedené práce v měsících</u>	<u>5 %</u>
<b>CELKEM</b>	<b>100 %</b>

## 7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Uchazeč ve své nabídce uvede:

a) Nabídkovou cenu:

za hodinu zednických prací bez DPH	.....,00 Kč
<u>za hodinu instalatérských prací bez DPH</u>	<u>.....,00 Kč</u>
Ø hodnota za obě profese	.....,00 Kč

b) Garantovanou dobu pro zahájení prací na odstranění havárie na nebytovém fondu vyjádřenou v hodinách ..... hodin

c) Délka záruční doby za provedené práce vyjádřenou v kalendářních měsících ... . měsíců

## 8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro hodnocení nabídek dle ekonomické výhodnosti bude použito bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100%. Každé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, například doba záruky, výše smluvní pokuty, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, například cena nabídky, doba provádění, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Jednotlivým dílčím kritériím byly stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti – jejich součet je celkem 100 %.

Hodnocení bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

## 9. ZPŮSOB PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Uchazeč předloží svou nabídku formou Návrhu smlouvy o dílo, která musí být podepsána osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat. Návrh smlouvy o dílo musí obsahovat veškeré požadavky stanovené Návrhem smlouvy předané zadavatelem, příp. tento musí být součástí (přílohou) Návrhu smlouvy o dílo vypracované uchazečem (v nezměněné podobě). Doklady uvedené v čl. 3. a 4. přiloží uchazeč k návrhu smlouvy.

Nabídka musí být podána písemně, v uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky:

### „OPRAVY A ÚDRŽBA NEBYTOVÉHO FONDU V MAJETKU MĚSTA STUDĚNKY“

a heslem **NEOTEVÍRAT**, na které musí být také uvedeno **IČO** a **adresa**, na niž je možno zaslat vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

*Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.*

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

Krycí list nabídky – obsah nabídky (*vzor je součástí přílohy zadávací dokumentace*)

- 9.1. Návrh smlouvy o dílo (ručně vyplněný)
- 9.2. Stanovení ceny díla – např. oceněný výkaz výměr apod.
- 9.3. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů
  - a) Profesní způsobilost
  - b) Technická kvalifikace

Čestné prohlášení (*lze využít vzor čestného prohlášení, který je součástí přílohy zadávací dokumentace*)

## **10. TERMÍNY A LHŮTY**

- 10.1. Zadavatel nestanovuje prohlídku místa plnění v případě dotazů je možno kontaktovat telefonicky pana Bc. Lukáše Kaňuščáka tel. 775706952.
- 10.2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **23.11.2023 v 09:00** hodin.
- 10.3. Hodnocení nabídek se uskuteční dne 23.11.2023 v 10:30 hodin v zasedací místnosti č. dveří 52 v budově Městského úřadu Studénka.

## **11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 11.1. V případě nedodržení požadavků zadavatele bude nabídka automaticky vyřazena.
- 11.2. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zakázky nebo zakázku zrušit.
- 11.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace, které požadoval v rámci zadávacího řízení, např. výsledek hodnocení nabídek spolu s cenou za realizaci zakázky.
- 11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 11.5. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Datum: 24.10.2023

Jméno a příjmení: Ing. Milan Kyjovský  
Funkce: vedoucí odboru místního hospodářství a údržby majetku