



VÝZVA - ZADÁVACÍ PODMÍNKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na službu

„PD – Rekonstrukce vnitřních rozvodů vody a kanalizace v budově MěÚ ve Studénce“

1. ZADAVATEL ZAKÁZKY

město Studénka

na adrese: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka
zastoupené: Liborem Slavíkem, starostou
IČ: 00298441
DIČ: CZ 00298441

2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

- 2.1 Vyhlášená veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „zakázka“) ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávána žádným z postupů podle ZZVZ. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace, apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).
- 2.2 Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění veřejné zakázky v maximální možné míře postupoval sociálně odpovědně, environmentálně odpovědně a v maximální míře do plnění veřejné zakázky zapojoval inovace, tzn., aby dodržoval zásady uvedené v § 6 odst. 4 zákona. Dodavatel je povinen posoudit a navrhnout možnosti využití zásad dle § 6 odst. 4 zákona při zpracování dalšího stupně PD a při realizaci stavby. Povinností dodavatele je navrhnout sociální opatření, environmentální opatření a inovace, která přijme vybraný zpracovatel PD, příp. zhotovitel stavby, a to za podmínek, že tato opatření jsou možná a v praxi realizovatelná. Dodavatel je rovněž povinen poskytnout součinnost při vytvoření odůvodnění dle § 6 odst. 4 zákona zadavatelem.
- 2.3 Dodržování těchto zásad dle bodu 2.2. při plnění veřejné zakázky dodavatel v nabídce prokáže čestným prohlášením. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je součástí přílohy č. 4 zadávací dokumentace

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, MÍSTO A PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ

3.1. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je vypracování projektové dokumentace s názvem „**PD – Rekonstrukce vnitřních rozvodů vody a kanalizace v budově MěÚ ve Studénce**“ pro provedení stavby, vč. obstarání všech dokladů opravňujících zadavatele dílo dle projektové dokumentace realizovat. Dokumentace bude zpracována dle platné legislativy, zejména dle vyhl. č. 169/2016 Sb., jakožto prováděcího předpisu zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách a rozsahu stanoveném Vyhláškou č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb.

1. Zmapování stávajících rozvodů vody a kanalizace potřebné pro objektivní zpracování projektové dokumentace.

2. Zpracování harmonogramu výstavby – odhad délky výstavby v týdnech.

Požadovaný rozsah projektové dokumentace:

- Rekonstrukci vnitřních rozvodů vody a kanalizace rozdělenou na etapy, aby mohl být zachován provoz MěÚ.
- Kompletní rekonstrukci rozvodu teplé a studené vody v budově MěÚ.
- Kompletní rekonstrukci rozvodu požárního vodovodu v budově MěÚ.
- Kompletní rekonstrukci rozvodu splaškové a dešťové kanalizace v budově MěÚ.
- Kompletní rekonstrukci sociálního zařízení v 1.NP a 2. NP v budově MěÚ.

U PD:

PD pro provedení stavby bude odsouhlasena oprávněnou osobou (koordinátor BOZP) a mimo jiné v ní bude uvedeno, zda bude realizace díla podléhat ohlašovací povinnosti (IBP), zda bude nutno vypracovat plán BOZP, zda bude při realizaci díla nutno ustanovit koordinátora BOZP. V PD a výkazech výměr budou zahrnuta veškerá nezbytná opatření pro zajištění BOZP na staveništi a následném provozu objektu. Případná opatření rizik zjištěných koordinátorem BOZP budou zpracována v PD, resp. v rozpočtech a výkazech výměr.

Výstup:

PD pro realizaci (zadávací řízení) bude vyhotovena (včetně výkazů výměr, resp. rozpočtů jak naceněných, tak slepých) v 4 paré a 1 x v digitální podobě (CD-R) – výkresy s příponou *.dwg, textové zprávy ve formátu s příponou *.doc, tabulkové ve formátu s příponou *.xls a *.xml. Vyjádření veškerých dotčených subjektů (dotčené orgány, správci inženýrských sítí atd.) budou převedeny do digitální podoby s příponou *.pdf. Projektová dokumentace v datové podobě bude značena a řazena jako v podobě papírové. Všechna 4 paré budou autorizována.

Součástí projektové dokumentace bude rozpočet (výkaz výměr) – naceněný i „slepý“, rozpracován do nejmenších podrobností v členění na jednotlivé stavební objekty a bude zpracován dle vyhl. č. 169/2016 Sb., jakožto prováděcího předpisu zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

3.2. Zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentace je tvořena těmito zadávacími podmínkami včetně příloh, návrhem smlouvy, Tyto dokumentace budou přístupné pomocí dálkového přístupu na internetu na adrese.

<https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00001201>

3.3. Místo plnění:

Předání díla – MěÚ Studénka, nám. Republiky 762, 742 13 Studénka, odbor SRÚPaR

3.4. Předpokládaný termín plnění je:

nejpozději do **30.04.2023**

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

4.1 Základní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti, obdobně jako dle § 74, zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách ZZVZ

4.2 Profesní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 1) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – oprávnění k „Projektová činnost ve výstavbě“, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. a) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách.
- doklad, že je uchazeč odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v rozsahu odpovídající předmětu zakázky (autorizace v oboru pozemní stavby/technika prostředí staveb), obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. c) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách.

4.3 Technická kvalifikace:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- seznam služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení jejich rozsahu a doby poskytnutí,
- seznam musí obsahovat minimálně 3 akce, jejichž předmětem byly práce obdobného charakteru (za práce obdobného charakteru se považuje projekční příprava stavební akce týkající se zdravotnických. V seznamu bude uveden název zakázky, cena za projekční práce a realizační náklady, uvedení kontaktní osoby, která podá reference vč. telefonního a e-mailového spojení. Za obdobnou zakázku se v tomto případě považuje projekční příprava projektové dokumentace týkající se vybudování nové nebo rekonstrukce, stávající zdravotnických (vnitřní rozvody vody, kanalizace včetně sociálního zařízení) apod. s předpokládaným rozpočtem stavby v min. výši 2.000.000,- Kč bez DPH.

Uchazeč doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.

4.4 Plnění prostřednictvím jiných osob:

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazována kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

5. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí písemné žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

6. KRITÉRIA PRO VÝBĚR DODAVATELE

Tato zakázka bude mít jako základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky nejnižší nabídkovou cenu.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel ve své nabídce uvede celkovou nabídkovou cenu v členění:

PD pro realizaci, vč. rozpočtů, výkaz výměr

Cena díla bez DPH	 Kč
DPH (___%)	 Kč
Cena díla včetně DPH	 Kč

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny bude použito seřazení nabídek do vzestupného pořadí. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny a to bez DPH (v případě plátce DPH) a cena celkem (v případě neplátce DPH).

9. ZPŮSOB PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Uchazeč předloží svou nabídku formou Návrhu smlouvy o dílo, která musí být podepsána osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat. Návrh smlouvy o dílo musí obsahovat veškeré požadavky stanovené Návrhem smlouvy předané zadavatelem, příp. tento musí být součástí (přílohou) Návrhu smlouvy o dílo vypracované uchazečem (v nezměněné podobě). Doklady uvedené v čl. 3. a 4. přiloží uchazeč k návrhu smlouvy.

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) Zákona pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mesto-studenka.cz>)

10. TERMÍNY A LHŮTY

- 10.1 Zadavatel stanovuje na **28.11.2022 v 09:30** hodin nepovinnou prohlídku místa plnění se srazem účastníků před kanceláří č. 27 v budově Městského úřadu Studénka.
- 10.2 Uchazeč je povinen svou nabídku doručit nejpozději do **12.12.2022 do 9:00** hodin pomocí elektronického nástroje.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1 V případě nedodržení požadavků zadavatele bude nabídka automaticky vyřazena.
- 11.2 Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zakázky nebo zakázku zrušit.
- 11.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace, které požadoval v rámci zadávacího řízení, např. výsledek hodnocení nabídek spolu s cenou za realizaci zakázky.
- 11.4 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 11.5 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Datum: 22.11.2022

„otisk razítka“

Jméno a příjmení: Ing. Radmila Nováková
Funkce: vedoucího odboru stavebního řádu, územního plánování a rozvoje

Příloha:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Návrh smlouvy o dílo
- 3) Vzor referenční zakázky
- 4) Čestné prohlášení – odpovědné veřejné zadávání
- 5) Čestné prohlášení