



S00HP004IQU4

Příkazní smlouva

č. SŘÚPaR/2020/0030/SD (dle příkazce)

1. Smluvní strany

Příkazce: město Studénka
se sídlem: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka
zastoupeno: Liborem Slavíkem, starostou
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 924801/0100
IČ: 002 98 441
DIČ: CZ00298441
telefonní číslo: 556 414 351
fax: 556 414 302
osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních a technických:
Ing. Radmila Nováková, vedoucí odboru SŘÚPaR
556 414 330, +420 733 319 084, novak@mesto-studenka.cz
Anita Kešeláková, referent odboru SŘÚPaR
556 414 379, +420 775 706 953, keselakova@mesto-studenka.cz
Mgr. Michaela Malaníková, referent odboru SŘÚPaR
556 414 323, +420 739 051 206, malanikova@mesto-studenka.cz

dále jen „příkazce“

Příkazník: Ing. Milan Sedláček, Ph.D.
M-I-S-E Dozorování staveb
trvalé bydliště: Krestova 42, 700 30 Ostrava - Hrabůvka
místo podnikání: Ukrajinská 1451/11, 708 00 Ostrava - Poruba
telefonní číslo: +420 724 829 864
e-mail: dozorovanistaveb@m-i-s-e.com
IČ: 04786084
DIČ: CZ8005163507
bankovní spojení: Equa bank a.s.
číslo účtu: 1012401498/6100

dále jen „příkazník“

2. Předmět smlouvy

Příkazník se zavazuje za podmínek dohodnutých smlouvou provést výkony nezbytné pro splnění předmětu smlouvy, uvedeného v čl. 2.1 a příkazce se zavazuje za stejných podmínek plnění smlouvy příkazníkovi zaplatit.

2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je výkon technického dozoru stavebníka (dále též TDS) na staveništi při provádění stavby „**Cyklistická stezka Nová Horka**“ v rozsahu dokumentace pro provádění stavby a pokynů příkazce.



Požadovaná činnost příkazníka (TDS) zahrnuje zejména:

- a. seznámení s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem obchodní smlouvy a s obsahem povolení,
- b. účast na vytýčení staveniště a stavby dodavatelem před zahájením prací,
- c. součinnost při přípravě realizace staveb - spolupráce při plnění povinností, uložených příkazci ve stavebním povolení a územním souhlasu,
- d. kompletaci dokladů pro předání staveniště, předání staveniště a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníků,
- e. organizaci a vedení pravidelných kontrolních dnů stavby, vypracování zápisů. Zápis musí být jasný a přehledný. V zápise bude také uveden údaj o vývoji ceny díla, vícepráce, méněpráce a čerpání finančních prostředků.
- f. kontrolu souladu prováděných prací s projektovou dokumentací. Pokud bude zjištěn nesoulad prováděných prací s projektovou dokumentací, bude o tom ihned proveden zápis do stavebního deníků a zasláno e-mailem příkazci oznámení a sjednána náprava,
- g. kontrolu systematického doplňování dokumentací zhotovitele, podle které se stavba realizuje, pořizování digitální fotodokumentace celkového průběhu stavby,
- h. projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Veškeré dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením příkazci. Spolupráci se zhotovitelem na přípravě změnových listů,
- i. spolupráci s projektantem dokumentace provádění stavby (DPS) a s dodavatelem stavby a jejich subdodavateli při vykonávání nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- j. průběžnou kontrolu předávaných podkladů pro dokumentaci skutečného provedení stavby, zvláště u technického vybavení a jiných konstrukcí, které se stanou nepřístupnými po jejich zakrytí,
- k. zabezpečení dodržování podmínek stavebního povolení, územního souhlasu a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace staveb, posuzování dopadu změn stavby v průběhu její realizace na vydaná rozhodnutí orgánů státní správy, vypracování návrhů na opatření, účast na jednáních a místních šetřeních svolaných orgány státní správy,
- l. kontrolu věcné správnosti soupisů provedených prací do 3 dnů po obdržení, a povinnost o všech závažných okolnostech bez odkladu informovat příkazce,
- m. kontrolu dodržování nákladů staveb a signalizaci příkazci možných odchylek od dohodnutých cen díla a platebního kalendáře, posouzení stavu a předání písemného odborného stanoviska s návrhem na rozhodnutí příkazci,
- n. kontrolu správnosti položek při postupné fakturaci při provádění stavby, (tzn. ověření skutečně provedených prací na stavbě, v případě víceprací také kontrola nacenění položek dle postupu uvedeného v SoD se zhotoviteli předmětných staveb),
- o. kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku s poznámkou o pořízení fotodokumentace těchto částí,
- p. kontrolu dodržování standardů materiálů dodávaných zhotoviteli podle DPS,
- q. kontrolu funkčnosti dodaných zařízení a požadovaných parametrů těchto zařízení,
- r. kontrolu dodržování technologických postupů, předepsaných výrobcí materiálů, a výrobků, použitých při realizaci děl
- s. kontrolu, zda dodavatelé vykonávají předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, účast na nich, kontrolu jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonávaných prací a dodávek (atesty, protokoly, o požární bezpečnosti zabudovaných prvků, o plnění požadavků na nešíření hluku ve zhotovovaných konstrukcích, o dodržování parametrů ochrany životního prostředí, o dodržování bezpečnostních předpisů apod.), organizační zabezpečení povinností příkazce při individuálních zkouškách a účast na těchto zkouškách,



- t. zajištění pasportizace okolních objektů, ploch a průběžná kontrola případných dopadů staveb na pasportované objekty a plochy,
 - u. sledování vedení stavebního a montážního deníků v souladu s podmínkami obchodní smlouvy, uplatňování námětů (min. dle vyhl. č. 499/2006 Sb., přílohy č. 5),
 - v. spolupráci s pracovníky zhotovitele při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
 - w. kontrolu postupu prací podle časového plánu stavby a smlouvy a upozornění příkazce na nedodržení termínů, příprava podkladů pro uplatnění sankcí příkazce vůči dodavateli (vyčíslení celkového počtu dnů pro uplatnění sankce v souladu s SoD),
 - x. v průběhu výstavby přípravu podkladů pro závěrečné hodnocení stavby, spolupráci při závěrečném vyúčtování staveb,
 - y. přípravu a kontrolu dokladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a účast na konání o odevzdání a převzetí,
 - z. kontrolu odstraňování vad a nedostatků zjištěných při přebírání stavebních prací a dodávek v dohodnutých termínech,
 - aa. kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem,
 - bb. kompletaci podkladů a dokladů, nezbytných pro kolaudační řízení, ověření jejich úplnosti dle podmínek stavebního povolení a požadavků stavebního úřadu, vypracování na vydání kolaudačního rozhodnutí,
 - cc. zabezpečení činnosti a spolupráce s odpovědnými geodety (vyhl. č. 360/1992 Sb., zák. č. 200/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů),
 - dd. vypracování závěrečné zprávy k fakturaci a předání příkazci všech dokladů v písemné podobě a naskenované na CD-R nebo DVD-R,
 - ee. výkon TDS pro činnosti výše nespecifikované práce, ale uvedené v příloze č. 6 Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA, vydaného v r. 2020,
 - ff. součinnost TDS v záruční době - bude prováděna na základě samostatných objednávek a samostatné úhrady (nezahrnuto v ceně dle čl. 6. smlouvy).
- 2.2 Veškeré uvedené činnosti budou prováděny v úzké součinnosti s příkazcem, s jeho souhlasem, který příkazníkovi pro realizaci této smlouvy poskytne všechny potřebné podklady. Příkazník garantuje realizaci staveb v souladu s obecně závaznými právními předpisy, kvalitu provedení prací zhotoviteli, kontrolu předpokládaných finančních nákladů staveb a kontrolu harmonogramu provádění staveb.

3. Základní ustanovení

- 3.1 Smluvní strany uzavírají smlouvu v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dle ustanovení § 1724 odst. 1 a jako smlouvu příkazní dle ustanovení § 2430.
- 3.2 Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v této smlouvě a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Při změně údajů smluvních stran uvedených v čl. 1 není třeba uzavírat ke smlouvě dodatek. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny. Porušení tohoto závazku jde k tíži té strany, která změnu včas neoznámila.
- 3.3 Příkazník prohlašuje, že má uzavřené a po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít uzavřené „pojištění profesní odpovědnosti“, na činnosti společnosti zapsané v obchodním rejstříku, za vady a škody, případně vzniklé při výkonu těchto činností. Základní pojistná částka je sjednána po celou dobu platnosti závazků ze smlouvy na nejméně 1.000.000,-Kč. Na žádost objednatele je zhotovitel povinen doložit kopii pojistné smlouvy uvedené v první větě tohoto odstavce. Porušení povinností dle tohoto odstavce je považováno za porušení této smlouvy podstatným způsobem a je důvodem pro odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.
- 3.4 Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění předmětu smlouvy.



- 3.5 Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

4. Místo plnění, vlastnictví

Místo plnění činností je vymezeno v projektové dokumentaci pro realizaci stavby (Studénka nad Odrou, Butovice, Nová Horka). Dokladová část bude předána příkazci v kanceláři odboru SRÚPaR na MěÚ Studénka.

5. Doba plnění

Doba výkonu činnosti příkazníka je stanovena po celou dobu realizace akce dle prováděcích dokumentací až do odstranění vad a nedodělků.

Předpokládaná doba plnění: v období od 04/2020 do 08/2020.

6. Odměna a platební podmínky

- 6.1 Zálohové platby nebudou poskytovány.

- 6.2 Odměna za provádění příkazu dle této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran v absolutní částce.

- 6.3 Dále uvedená odměna je odměna nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady potřebné na splnění předmětu smlouvy, odpovídající místu realizace zakázky.

Odměna za plnění předmětu smlouvy je:

Odměna bez DPH	95 000,- Kč
DPH (21 %)	0,- Kč (Není plátce DPH)
Odměna s DPH	95 000,- Kč

- 6.4 Odměna uvedená v čl. 6.3 je cenou nejvýše přípustnou a nelze jí překročit. Odměnu je možné měnit pouze:

- přičtením veškerých nákladů na provedení příkazu, které příkazce nařídil formou víceprací provádět,
- V případě rozšíření nebo zmenšení rozsahu předmětu plnění této smlouvy dle požadavku příkazce bude upravena odměna v dodatku k této smlouvě též odměna pro příkazníka.
- v případě změny výše DPH v důsledku změny právních předpisů. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je příkazník k ceně bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny díla v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba DPH bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

- 6.5 Podkladem pro úhradu odměny za provádění příkazu dle této smlouvy bude faktura spolu se soupisem provedených prací v souladu se závěrečnou zprávou, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy (dále jen „faktura“).

- 6.6 Splatnost faktury se stanoví na 30 dní od jejich doručení příkazci.

- 6.7 Doručení faktury se provede osobně na podatelnu příkazce nebo doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence.

- 6.8 Faktury, včetně jejich příloh, budou objednateli předány ve dvou vyhotoveních.

- 6.9 V případě předčasného ukončení závazku bude příkazník fakturovat poměrnou část odměny za provádění příkazu ke dni ukončení smlouvy schválenou příkazcem.



- 6.10 Příkazce bude oprávněn pozastavit financování v případě, že příkazník bezdůvodně přeruší práce, práce provádí v rozporu se zadávací dokumentací, ustanoveními této smlouvy nebo pokyny příkazce.
- 6.11 V případě, že příkazník neprovede práce, které měl ve fakturovaném období vykonat, nebo faktura nebude obsahovat některou náležitost, nebo bude ve faktuře uvedena chybná splatnost faktury, je příkazce oprávněn vadnou fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit příkazníkovi bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury.
- 6.12 Vráti-li příkazce vadnou fakturu zhotoviteli, přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury.
- 6.13 Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu smluvní strany, která provádí platbu.
- 6.14 Zjistí-li příkazce v průběhu plnění příkazní smlouvy její závažné porušení příkazníkem nebo další nedostatky v jeho činnosti, je po předchozím projednání oprávněn přiměřeně snížit odměnu.

7. Povinnosti příkazce

- 7.1 Příkazce zmocňuje příkazníka, plnou mocí, aby jeho jménem vykonával činnosti, kterými bude realizovat předmět této smlouvy a to za podmínek touto smlouvou dohodnutých. Plná moc k jednání příkazníka jménem příkazce ve vztahu k třetím osobám je příkazníkovi udělena současně s podpisem této smlouvy.
- 7.2 Příkazce se zavazuje předat písemně příkazníkovi veškeré mu dostupné podklady a informace, které v průběhu plnění této smlouvy, či řešení ostatních záležitostí sám získá a které by mohly plnění smlouvy ovlivnit. Dále se zavazuje poskytnout včas všechnu potřebnou součinnost, spočívající zejména v předání doplňujících podkladů, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění smlouvy
- 7.3 Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s příkazníkem stav a další postup při plnění smlouvy, včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.
- 7.4 Na výzvu příkazníka (zápisem ve stavebním deníku se zasláním informace o zápisu e-mailem příkazci) je příkazce povinen předat stanovisko k řešené záležitosti a dát písemné pokyny k dalšímu postupu ve lhůtě, kterou příkazník s ohledem na povahu záležitosti stanoví, nejdříve však do 5 pracovních dnů od doručení výzvy. V případě, že příkazce tuto povinnost nesplní, má se za to, že souhlasí s postupem, který příkazník navrhl.

8. Povinnosti příkazníka

- 8.1 Příkazník je povinen jednat jménem příkazce osobně. K výkonu některých činností může příkazník použít třetí osoby tak, aby všechny výkony, uvedené v článku 2, prováděli pracovníci, které mají příslušnou kvalifikaci pro daný druh činnosti. Za provedení těchto činností však odpovídá příkazci příkazník.
- 8.2 Příkazník je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů příkazce, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynu trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
- 8.3 Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce jakýmkoliv způsobem měnit věcný rozsah díla oproti pravomocným správním rozhodnutím, včetně schválené projektové dokumentace, termíny realizace či akceptovat vícepráce zvyšující náklady díla. V případě žádosti o souhlas (list víceprací) musí příkazník uvést podrobný rozbor příčin vedoucích ke změnám a k navrhovanému zvýšení celkových nákladů.



Příčinou se rozumí:

- a) nový požadavek investora nebo zúčastněných veřejnoprávních orgánů
- b) nová skutečnost zjištěná při provádění staveb
- c) chyba v projektové dokumentaci

- 8.4 Příkazník vyzve příkazce k účasti na všech jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
- 8.5 Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci nebo jiný prospěch, je povinen mu je bez zbytečného odkladu vydat.
- 8.6 Příkazník je povinen vykonávat úkony a činnosti v rámci plnění této smlouvy s odbornou péčí, řádně a včas v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů a dohod oprávněných zástupců smluvních stran a v souladu s rozhodnutími dotčených správních orgánů.
- 8.7 V případě potřeby, zejména s ohledem na délku provádění stavebních prací, se příkazník zavazuje prodloužit písemným dodatkem dobu trvání závazku dle této smlouvy, a to za srovnatelných finančních podmínek, s přihlédnutím k rozsahu činností, které po něm bude příkazce požadovat.

9. Odpovědnost příkazníka

- 9.1 Příkazník závazně prohlašuje, že projektovou a inženýrskou činnost má uvedenou ve výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, a v živnostenských listech. Všechny osoby, které budou za příkazníka vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě, získaly k výkonu těchto činností oprávnění podle příslušných zvláštních předpisů (zákon č. 360/1992 Sb.).
- 9.2 Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem a dále touto smlouvou.
- 9.3 Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky v činnosti příkazníka po dobu trvání záruční doby na dílo provedené zhotovitelem. Příkazce má právo na bezodkladné a bezplatné odstranění nedostatků.
- 9.4 V případě škod způsobených prokazatelně nezodpovědným nebo neúplným výkonem příkazníka, uhradí příkazník příkazci veškerou vzniklou škodu.
- 9.5 Příkazník bude plnit svoje smluvní povinnosti s veškerou odbornou znalostí, pečlivostí a svědomitostí, v souladu s platným právním řádem, bezpečnostními předpisy, všemi oprávněnými požadavky orgánů státní správy, zúčastněných institucí a úřadů, pokyny a dispozicemi příkazce a podle obecných technických pravidel s ohledem na technické normy. Bude dodržovat i předpisy PO a BOZP.

10. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 10.1 V případě prodlení s plněním peněžitého závazku je smluvní strana (věřitel) oprávněna požadovat po druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.
- 10.2 V případě, že plnění příkazníka, podle této smlouvy, bude mít prokazatelné chyby a nedostatky, poruší-li příkazník prokazatelně své povinnosti sjednané touto smlouvou je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý případ samostatně. Opakované porušení stejné povinnosti se považuje za nový případ. Právo na náhradu škody příkazce tím není dotčeno.
- 10.3 V případě, že příkazník poruší povinnost stanovenou v čl. 3.4., zavazuje se zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč.
- 10.4 Dojde-li v průběhu plnění závazku dle této smlouvy k výpovědi smlouvy ze strany příkazce z důvodů uvedených v čl. 11.2 písm. b) a c) a příkazce bude nucen zajistit pro výkon činností technického dozoru stavebníka třetí osobu, je oprávněn po příkazníkovi požadovat smluvní



pokutu ve výši rozdílu mezi odměnou uhrazenou příkazníkovi dle této smlouvy a náklady na zajištění výkonu činností technického dozoru stavebníka třetí osobou.

- 10.5 Případné sankce je příkazce oprávněn řešit vzájemným zápočtem, a to i jednostranně.
- 10.6 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na náhradu škody, která mu vznikne vadným plněním činnosti příkazníka, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.
- 10.7 Peněžité platby s výjimkou odměny za provádění příkazu jsou splatné do 14 dnů ode dne doručení výzvy (faktury) druhé smluvní straně.

11. Zánik smlouvy

- 11.1 Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
- dohodou smluvních stran,
 - odstoupením od smlouvy z důvodů stanovených občanským zákoníkem,
 - odstoupením od smlouvy, bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že příkazník je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí) nebo podá-li příkazník sám na sebe insolvenční návrh,
 - výpovědí za níže uvedených podmínek.
- 11.2 Smluvní strana je oprávněna smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Vypovědět tuto smlouvu jednotlivými účastníky lze výhradně v některém z níže uvedených případů:
- příkazník je oprávněn vypovědět tuto smlouvu, pokud je příkazce v prodlení s plněním svých finančních závazků vůči příkazníkovi po dobu delší než 30 dní,
 - příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu, pokud příkazník jedná v rozporu s touto smlouvou,
 - příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu, pokud příkazník nevykonává svou činnost podle této smlouvy po dobu delší 15 dnů, mimo období, kdy zhotovitel stavby práce neprovádí.
- 11.3 Výpověď provede smluvní strana písemnou formou, a to osobně, datovou zprávou nebo doporučeným dopisem zaslaným na adresu druhé smluvní strany, uvedenou v záhlaví této smlouvy. Výpovědní doba dle odst. 11.2 písm. a) činí 30 kalendářních dnů, dle odst. 11.2 písm. b) a c) činí 7 dnů. Výpovědní doba počíná běžet od prvního dne následujícího po dni dojití výpovědi druhé smluvní straně.
- 11.4 V případě zániku závazku před řádným splněním, je příkazník povinen ihned předat příkazci zprávu o průběhu stavby a vlastnostech stavby v daný okamžik, kdy dochází k ukončení spolupráce. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
- 11.5 Po dobu běhu výpovědní doby plní smluvní strany i nadále řádně a svědomitě své povinnosti vyplývající pro ně z této smlouvy.

12. Závěrečná ujednání

- 12.1 Tato smlouva o dílo nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.
- 12.2 Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany, jen v případě, že tím nebudou porušeny podmínky zadání zakázky a to pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 12.3 Příkazník ani příkazce nemohou bez vzájemného souhlasu postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě. Vzájemné finanční zápočty lze provádět jen v rámci plnění této smlouvy po předchozí dohodě.



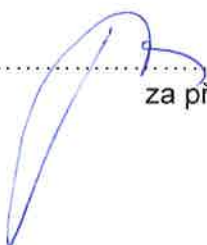
- 12.4 Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že kterékoli ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.
- 12.5 Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy stvrzují platnost svých jednatelských oprávnění.
- 12.6 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 12.7 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž příkazce obdrží dvě vyhotovení a příkazník jedno vyhotovení.


13. Doložka platnosti právního jednání

Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: osoba oprávněná k podpisu smlouvy, Ing. Radmila Nováková – vedoucí odboru územního plánování a rozvoje, zmocněna k podpisu smlouvy dle směrnice č. SM/03/2017/SŘÚPaR, schválené usnesením Rady města Studénka č. 1046/49/17 ze dne 23. 03. 2017.

Ve Studénce, dne 19. 5. 2020

Ve Studénce dne 19. 5. 2020


za příkazce




za příkazníka