



## ZADÁVACÍ PODMÍNKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na službu

### „ZPRACOVÁNÍ PLÁNU ROZVOJE SPORTU MĚSTA STUDÉNKY“

#### 1. ZADAVATEL ZAKÁZKY

##### **město Studénka**

na adrese: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka  
zastoupené: Petrem Odchodnickým, místostarostou  
IČ: 00298441  
DIČ: CZ 00298441

#### 2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

- 2.1 Vyhlášená veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „zakázka“) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen ZZVZ). Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávána žádným z postupů podle ZZVZ.
- 2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace, apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).

#### 3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, MÍSTO A PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ

##### 3.1. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je:

Zpracování dokumentu „**Plán rozvoje sportu města Studénky**“ (dále jen „plán rozvoje“), akční plán a podpora při schvalování uvedeného dokumentu (projednání s veřejností, prezentace na ZMS, zapracování připomínek).

Zpracování „plánu rozvoje“ bude nástrojem rozvoje, podpory a koordinace sportovních a rekreačně-sportovních aktivit a údržby stávajících sportovišť, rozšiřování a budování nových sportovišť ve městě. „Plán rozvoje“ bude vycházet z dohody rozhodujících představitelů města o rozvojové vizi a prioritách rozvoje sportu, sportovišť a rekreačních aktivit na území města. Bude identifikovat hlavní problémy města v této oblasti, definovat cíle a strategie k dosažení rozvojové vize a stanovených cílů, návrh konkrétních opatření, aktivity či projekty a nalezení zdrojů pro realizaci plánu.

Na „plán rozvoje“ bude navazovat akční plán včetně jednoduché nákladové studie, která bude zpracována na základě jednání pracovní skupiny v rámci přípravy samotného „plánu rozvoje“. Do akčního plánu budou zahrnuty projekty, které mají jednak z časového hlediska prioritu a jednak jsou v krátkodobém horizontu proveditelné = existuje jasný záměr a jsou vytvořeny podmínky pro realizaci těchto projektů.

Projekty budou navázány na rozpočet a rozpočtový výhled města Studénky, budou odrážet jeho personální možnosti a bude definována odpovědnost jednotlivých odborů městského úřadu při realizaci konkrétního projektu a dále na možnostech jednotlivých sportovních organizací na území města včetně SAK Studénka, příspěvková organizace.

Nedílnou součástí díla jsou:

- zpracování SWOT analýzy pro stanovenou oblast,
- analýza projektové, institucionální a finanční připravenosti města na využití fondů EU v období 2014–2025,
- realizace dotazníkového šetření odpovídajícího rozsahu mezi obyvateli města Studénky a žáky škol na území města,
- návrh způsobu hodnocení akčního plánu,
- návrh vize, cílů, opatření a strategie rozvoje sportu s výhledem do roku 2025,
- celková podpora procesu tvorby, posuzování a schvalování „plánu rozvoje“, tj. vypořádání připomínek pracovní skupiny,
- prezentace a představení konečné verze díla zastupitelům města Studénky.

### **Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je tvořena těmito zadávacími podmínkami a návrhem smlouvy. Tyto dokumentace budou přístupné pomocí dálkového přístupu na internetu na adrese

<https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00000772>

kde si je dodavatelé mohou stáhnout do svého počítače.

#### **3.2. Místo plnění**

Místem plnění je:

Městský úřad Studénka, odbor školství, kultury a sociálních věcí, nám. Republiky 762, Studénka 742 13

#### **3.3. Předpokládaný termín realizace je:**

30.04.2018

#### **3.4. Předpokládaná hodnota zakázky je:**

65.000,00 Kč bez DPH

### **4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ**

#### **4.1. Základní způsobilost:**

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- čestné prohlášení o splnění základních způsobilosti, obdobně jako dle § 74, ZZVZ.

#### **4.2. Profesní způsobilost:**

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 1) ZZVZ,
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu „zakázky“, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. a) ZZVZ,

#### **4.3. Technická kvalifikace:**

Uchazeč ve své nabídce předloží:

seznam služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení jejich rozsahu a doby poskytnutí.

Seznam musí obsahovat minimálně 3 akce, jejichž předmětem byly práce obdobného charakteru (za práce obdobného charakteru se považuje: dokončená realizace dokumentů obdobných jako je plán rozvoje sportu města (obce) u měst (obcí) nad 9.000 obyvatel). V seznamu musí být rovněž uveden kontakt na odpovědnou osobu, která může potvrdit údaj o tom, zda byla služba poskytnuta řádně, odborně a v požadovaném rozsahu.

Uchazeč doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.

#### 4.4. Plnění prostřednictvím jiných osob

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazována kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

### 5. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí písemné žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

### 6. KRITÉRIA PRO VÝBĚR DODAVATELE

Tato zakázka bude mít jako základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

#### Díličí hodnotící kritéria a jejich váha:

|                |      |       |
|----------------|------|-------|
| Nabídková cena | váha | 100 % |
|----------------|------|-------|

### 7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel ve své nabídce uvede nabídkovou cenu v členění:

Cena bez DPH

DPH

Celková cena včetně DPH

### 8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny bude použito seřazení nabídek do vzestupného pořadí.

### 9. ZPŮSOB PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Uchazeč předloží svou nabídku formou „Návrhu smlouvy o dílo“ (dále jen „návrh“), která musí být podepsána osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat. „Návrh“ musí obsahovat veškeré požadavky stanovené „návrhem“ předané zadavatelem, příp. tento musí být součástí (přílohou) „návrhu“ vypracované uchazečem (v nezměněné podobě). Doklady uvedené v čl. 4. přiloží uchazeč k návrhu smlouvy.

Nabídka musí být podána písemně, v uzavřené obálce, označené názvem zakázky:

## „ZPRACOVÁNÍ PLÁNU ROZVOJE SPORTU MĚSTA STUDÉNKY“

a heslem **NEOTEVÍRAT**, na které musí být také uvedena adresa, na niž je možno zaslat vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

Krycí list nabídky – obsah nabídky

9.1. Návrh smlouvy o dílo

9.2. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů

a) Základní způsobilost

b) Profesní způsobilost

c) Technická kvalifikace

## **10. TERMÍNY A LHŮTY**

- 10.1. Uchazeč je povinen svou nabídku doručit nejpozději do **12.12.2017** do **10:00** hodin na adresu zadavatele. Opožděně podané nabídky zadavatel neotevívá a vyrozumí uchazeče o tom, že nabídka byla podána po lhůtě.
- 10.2. Otevírání obálek se uskuteční dne 12.12.2017 ve 10:00 hodin (v případě použití e-aukce se otevírání obálek za účasti uchazečů neprovádí).

## **11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 11.1. V případě nedodržení požadavků zadavatele bude nabídka automaticky vyřazena.
- 11.2. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zakázky nebo zakázku zrušit.
- 11.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace, které požadoval v rámci zadávacího řízení, např. výsledek hodnocení nabídek spolu s cenou za realizaci zakázky.
- 11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 11.5. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Datum: 22.11.2017

Jméno a příjmení: PhDr. Olga Svobodová „otisk razítka“  
Funkce: vedoucí odboru školství, kultury a sociálních věcí

Příloha:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Vzor ČP základní způsobilost
- 3) Vzor referenční zakázky