



Návrh
Příkazní smlouva
č. MHÚM/2017/xxxx/SD

1. Smluvní strany

Příkazce: **Město Studénka**
nám. Republiky 762
742 13 Studénka
zastoupeno: Lubomírem Šobichem, starostou
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
číslo účtu: 924801/0100
IČ: 00298441
DIČ: CZ00298441
telefonní číslo: 556 414 322

osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních:

Ing. Jindřich Lev – vedoucí odboru MHÚM

osoby oprávněné jednat ve věcech technických:

Zdeněk Odvářka – referent odboru MHÚM

dále jen příkazce

Příkazník:
.....
.....
zastoupená:
bankovní spojení:
číslo účtu:
IČ:
DIČ:
telefonní číslo:
e-mail :
osoba oprávněná k jednání ve věcech smluvních a technických:

dále jen příkazník

2. Předmět smlouvy

Příkazník se zavazuje za podmínek dohodnutých touto smlouvou provést úkony nezbytné pro splnění předmětu smlouvy, uvedeného v čl. 2.1 a příkazce se zavazuje za stejných podmínek plnění smlouvy příkazníkovi zaplatit.

2.1 Předmětem plnění je výkon technického dozoru investora (dále též TDI) při provádění stavby „Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce“ v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou.



Činnost TDI zahrnuje zejména:

- a. seznámení se s podklady, podle kterých se provádí realizace stavby, zejména s projektovou dokumentací pro provedení stavby „**Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce**“ zpracovanou společností PROJECT WORK s. r. o., Panská 395, 742 13 Studénka a s obsahem smlouvy o dílo se zhotovitelem a obchodními podmínkami,
- b. účast na stanovení prostoru staveniště stavby dodavatelem před zahájením prací,
- c. součinnost při přípravě realizace stavby,
- d. předání staveniště zhotoviteli a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku,
- e. organizace a vedení pravidelných kontrolních dnů stavby, vypracování zápisů o nich a plnění úkolů na nich převzatých,
- f. kontrola souladu prováděných prací s projektovou dokumentací. Pokud bude zjištěn nesoulad prováděných prací s projektovou dokumentací, bude o tom ihned proveden zápis do stavebního deníku a sjednána náprava,
- g. kontrola systematického doplňování dokumentace zhotovitelem, podle které se stavba realizuje, pořizování digitální fotodokumentace celkového průběhu stavby,
- h. projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Veškeré dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením příkazce,
- i. spolupráce s projektantem dokumentace provádění stavby (DPS) a s dodavatelem stavby a jejich subdodavatelem při vykonávání nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- j. spolupráce se zhotovitelem na přípravě změnových listů,
- k. průběžná kontrola předávaných podkladů pro dokumentaci skutečného provedení stavby, zvláště u technického vybavení a jiných konstrukcí, které se stanou nepřístupnými po jejich zakrytí,
- l. kontrola věcné správnosti soupisů provedených prací do 3 dnů po obdržení, o všech závažných zjištěních a okolnostech bez odkladu informovat příkazce,
- m. kontrola dodržování nákladů stavby a signalizace příkazci možných odchylek od dohodnuté ceny díla a platebního kalendáře, posouzení stavu a předání písemného odborného stanoviska s návrhem na rozhodnutí příkazce,
- n. kontrola správnosti položek při postupné fakturaci při provádění stavby, (tzn. ověření skutečně provedených prací na stavbě, v případě víceprací také kontrola nacenění položek dle postupu uvedeného v SoD se zhotovitelem předmětné stavby)
- o. kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku
- p. kontrola dodržování standardů materiálů dodávaných zhotovitelem podle DPS,
- q. kontrola dodržování technologických postupů, předepsaných výrobcí materiálů, a výrobků, použitých při realizaci díla
- r. kontrola, zda dodavatelé vykonávají předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, účast na nich, kontrolu jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonávaných prací a dodávek (atesty, protokoly, o požární bezpečnosti zabudovaných prvků, o plnění požadavků na nešíření hluku ve zhotovovaných konstrukcích, o dodržování parametrů ochrany životního prostředí, o dodržování bezpečnostních předpisů apod.), organizační zabezpečení povinností příkazce při individuálních zkouškách a účast na těchto zkouškách,
- s. zajištění pasportizace okolních objektů a průběžná kontrola případných dopadů stavby na pasportované objekty,
- t. sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami stavebního zákona a prováděcích předpisů,
- u. spolupráce s pracovníky zhotovitelů při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- v. kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a smluv a upozornění příkazce na nedodržení termínů, příprava podkladů pro uplatnění sankcí objednatelům vůči dodavatelům,
- w. v průběhu realizace, příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby, spolupráce při závěrečném vyúčtování stavby
- x. příprava a kontrola dokladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a účast na konání o odevzdání a převzetí,
- y. kontrola odstraňování vad a nedostatků zjištěných při přebírání stavebních prací a dodávek v dohodnutých termínech,



- z. kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
 - aa. vypracování měsíčních zpráv (podklad pro fakturaci), závěrečné zprávy a předání příkazci všech dokladů v písemné podobě a naskenované na CD-R nebo DVD-R, a to pro každý stavební objekt samostatně.
 - bb. výkon TDI pro činnosti výše nespecifikované práce, ale uvedené v příloze č. 6 Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA, dle platného sazebníku,
 - cc. součinnost TDI v záruční době - bude prováděna na základě samostatných objednávek a samostatné úhrady (nezahrnuto v ceně dle čl. 6. smlouvy).
- 2.2 Veškeré uvedené činnosti budou prováděny v úzké součinnosti s příkazcem, s jeho souhlasem, který příkazníkovi pro realizaci této smlouvy poskytne všechny potřebné podklady. Příkazník garantuje realizaci stavby v souladu s obecně závaznými právními předpisy, kvalitu provedení prací zhotovitelem, kontrolu finančních nákladů stavby dle schváleného rozpočtu a kontrolu harmonogramu provádění stavby.

3. Základní ustanovení

- 3.1 Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu se zákonem č. 89/2012, občanský zákoník, v platném znění dle ust. § 1724 odst.1 a dle ust. § 2430 jako smlouvu příkazní.
- 3.2 Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v této smlouvě a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny. Porušení tohoto závazku jde k tíži té strany, která změnu včas neoznámila.
- 3.3 Příkazník prohlašuje, že má uzavřené „pojištění profesní odpovědnosti“ za vady a škody, případně vzniklé při výkonu činností dle této smlouvy. Základní pojistná částka je sjednána po celou dobu platnosti závazků ze smlouvy na nejméně 1.000.000,-Kč.
- 3.4 Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění předmětu smlouvy.
- 3.5 Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

4. Místo plnění, vlastnictví

Místa plnění akce „Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce“ jsou uvedena v projektové dokumentaci – dokumentace pro realizaci stavby (část ulice Nádražní od prodejny potravin po vjezd k čp. 194, ulice 2.května úsek od začátku zahrady čp. 303 po ul. Požárnickou, od ul. Požárnické po ul. Sjednocení, od vjezdu na hřiště po vjezd do garáže u ZŠ T. G. M., od čp. 10 po autobusovou zastávku u Dělnického domu, od vjezdu do CHKO po ul. Na Trávníkách, a to vše ve Studénce).

Dokladová část bude předána příkazci v kanceláři č. 71 odboru MHÚM na MěÚ Studénka.

5. Doba plnění

Doba výkonu činnosti příkazníka je stanovena do ukončení výstavby a předání stavby včetně příslušných dokumentací. Předpokládaná doba výstavby je: od 03/2017 - do 11/2017

6. Ceny a platební podmínky

- 6.1 Cena za plnění předmětu díla dle této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran v absolutní částce.
- 6.2 Dále uvedená cena je cena nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady potřebné na splnění předmětu smlouvy, odpovídající místu realizace zakázky,
- 6.3 Cena za plnění předmětu smlouvy po dobu 9 měsíců činí:

Cena bez DPH,- Kč
DPH 21 %,- Kč
Cena včetně DPH,- Kč



Výkon činností dle této smlouvy bude hrazen pravidelnou měsíční platbou ve výši:

Cena bez DPH,- Kč
DPH 21 %,- Kč
Cena včetně DPH,- Kč

Účastník, který není plátcem DPH, uvede celkovou cenu.

- 6.4 V případě rozšíření nebo zmenšení rozsahu předmětu plnění této smlouvy dle požadavku příkazce bude upravena v dodatku k této smlouvě též odměna pro příkazníka.
- 6.5 Splatnost faktur se stanoví na **30 dní** od jejich doručení příkazci. Ve všech fakturách bude účtována DPH v zákonem stanovené výši.
Příkazce bude činnost sjednanou touto smlouvou hradit příkazníkovi postupně v měsíčních cyklech do výše 90 % celkové ceny dle čl. 6.3.
Po dokončení výstavby, a odstranění vad a nedodělků dodavatelem stavby, uhradí příkazce příkazníkovi zbývajících 10 % smluvní ceny.
- 6.6 Doručení faktury se provede osobně na podatelnu příkazce nebo doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence.
- 6.7 Faktury, včetně jejich příloh, budou objednateli předány ve dvou vyhotoveních.
- 6.8 Příkazce bude oprávněn pozastavit financování v případě, že příkazník bezdůvodně přeruší práce, práce provádí v rozporu se zadávací dokumentací, ustanoveními této smlouvy nebo pokyny příkazce.
- 6.9 Podkladem pro úhradu smluvní ceny dodaného díla bude faktura spolu se soupisem provedených prací, která musí mít náležitosti dle platné legislativy.
- 6.10 V případě, že příkazník neprovede práce, které měl ve fakturovaném období vykonat, nebo faktura nebude obsahovat některou náležitost, je příkazce oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury.
- 6.11 Vrátí-li příkazce vadnou fakturu zhotoviteli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury.
- 6.12 Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu smluvní strany, která provádí platbu.
- 6.13 Zjistí-li příkazce v průběhu plnění příkazní smlouvy její závažné porušení příkazníkem nebo další nedostatky v jeho činnosti, je po předchozím projednání oprávněn přiměřeně snížit odměnu.

7. Povinnosti příkazce

- 7.1 Příkazce se zavazuje předat písemně příkazníkovi veškeré mu dostupné podklady a informace, které v průběhu plnění této smlouvy, či řešení ostatních záležitostí sám získá a které by mohly plnění smlouvy ovlivnit. Dále se zavazuje poskytnout včas všechnu potřebnou součinnost, spočívající zejména v předání doplňujících podkladů, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění smlouvy.
- 7.2 Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s příkazníkem stav a další postup při plnění smlouvy, včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.
- 7.3 Na výzvu příkazníka (e-mailem, zápisem ve stavebním deníku či jinou písemnou formou) je příkazce povinen předat stanovisko k řešené záležitosti a dát písemné pokyny k dalšímu postupu ve lhůtě, kterou příkazník s ohledem na povahu záležitosti stanoví, nejdříve však do 5 pracovních dnů od doručení výzvy. V případě, že příkazce tuto povinnost nesplní, má se za to, že souhlasí s postupem, který příkazník navrhl.

8. Povinnosti příkazníka

- 8.1 Příkazník je povinen jednat jménem příkazce osobně. K výkonu některých činností může příkazník použít třetí osoby tak, aby všechny výkony, uvedené v článku 2, prováděli pracovníci, které mají příslušnou kvalifikaci pro daný druh činnosti.



- 8.2 Příkazník je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů příkazce, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynu trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
- 8.3 Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce jakýmkoliv způsobem měnit věcný rozsah díla oproti pravomocným správním rozhodnutím, včetně schválené dokumentace pro provedení stavby, termíny realizace či akceptovat vícepráce zvyšující náklady díla. V případě žádosti o souhlas (list víceprací) musí příkazník uvést podrobný rozbor příčin vedoucích ke změnám a k navrhovanému zvýšení celkových nákladů.
- Příčinou se rozumí:
- nový požadavek příkazce nebo zúčastněných veřejnoprávních orgánů
 - nová skutečnost zjištěná při provádění stavby
 - chyba projektu
- 8.4 Příkazník vyzve příkazce k účasti na všech jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
- 8.5 Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci nebo jiný prospěch, je povinen mu je bez zbytečného odkladu vydat.
- 8.6 Příkazník je povinen vykonávat úkony a činnosti v rámci plnění této smlouvy s odbornou péčí, řádně a včas v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů a dohod oprávněných zástupců smluvních stran a v souladu s rozhodnutími dotčených správních orgánů.

9. Odpovědnost příkazníka

- 9.1 Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy, zejména obchodním zákoníkem a dále touto smlouvou.
- 9.2 Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky v činnosti příkazníka po dobu trvání záruční doby za dílo provedené zhotovitelem. Příkazce má právo na bezodkladné a bezplatné odstranění nedostatků.
- 9.3 V případě škod způsobených prokazatelně nezodpovědným nebo neúplným výkonem příkazníka, uhradí příkazník příkazci veškerou vzniklou škodu.
- 9.4 Příkazník bude plnit svoje smluvní povinnosti s veškerou odbornou znalostí, pečlivostí a svědomitostí, v souladu s platným právním řádem, bezpečnostními předpisy, všemi oprávněnými požadavky orgánů státní správy, zúčastněných institucí a úřadů, pokyny a dispozicemi příkazce a podle obecných technických pravidel s ohledem na technické normy. Bude dodržovat i předpisy PO a BOZP.
- 9.5 V případě, že plnění příkazníka, podle této smlouvy, bude mít prokazatelné chyby a nedostatky, poruší-li příkazník prokazatelně své povinnosti sjednané touto smlouvou je příkazce oprávněn a příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý případ samostatně. Opakované porušení stejné povinnosti se považuje za nový případ. Právo na náhradu škody příkazci tím není dotčeno. Případné sankce může příkazce řešit vzájemným zápočtem.
- 9.6 V případě, že příkazník je v prodlení s kontrolou soupisu prací dle bodu 2.1, odstavce I., je příkazce oprávněn a příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý případ samostatně. Právo na náhradu škody příkazci tím není dotčeno. Případné sankce může příkazce řešit vzájemným zápočtem.

10. Doložka platnosti právního úkonu

Osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Lubomír Šobich, starosta zmocněn k podpisu smlouvy dle směrnice SM/14/2014/RMI, schválené usnesením Rady města Studénka č. 1781/64/14 ze dne 01.10.2014.

11. Závěrečná ujednání

- 11.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu.
- 11.2 Tato příkazní smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy příkazce písemně oznámí příkazníkovi, že má na financování této akce zajištěné finanční prostředky v dostatečné výši.



- 11.3 V případě, že oznámení uvedené v předchozím bodě tohoto článku smlouvy nebude doručeno ani do 6 měsíců od uzavření této smlouvy, tato smlouva se od počátku ruší a žádná ze smluvních stran není povinna cokoli druhé straně hradit či plnit, zejména je vyloučeno vznášet jakékoli požadavky na ušlý zisk či jiné náhrady škody nebo jiné náklady.
- 11.4 Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany, jen v případě, že tím nebudou porušeny podmínky zadání zakázky a to pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 11.5 Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou.
- 11.6 Smluvní strany mohou smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení smluvní straně. Příkazce a příkazník jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy, případně tuto vypovědět za podmínek stanovených v obchodním zákoníku.
- 11.7 V případě zániku závazku před řádným splněním, je příkazník povinen ihned předat příkazci zprávu o průběhu stavby a vlastnostech stavby v daný okamžik, kdy dochází k ukončení spolupráce. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
- 11.8 Příkazce může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí v případě, že dojde k podstatnému porušení této smlouvy. Za podstatné porušení této smlouvy se považuje: Řádné nevykonávání technického dozoru investora.
- 11.9 U výpovědi dle odst. 11.5 činí výpovědní lhůta 5 dnů a začíná běžet dnem doručení smluvní straně.
- 11.10 V případě odstoupení od smlouvy má příkazce právo na úhradu veškerých škod vzniklých odstoupením od smlouvy.
- 11.11 Příkazník ani příkazce nemohou bez vzájemného souhlasu postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě. Vzájemné finanční zápočty lze provádět jen v rámci plnění této smlouvy po předchozí dohodě.
- 11.12 Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.
- 11.13 Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy stvrzují platnost svých jednatelských oprávnění.
- 11.14 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 11.15 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž příkazce obdrží dvě vyhotovení a příkazník jedno vyhotovení.
- 11.16 Písemnosti se považují za doručené tehdy, resp. obdobně, jak je uvedeno v zákoně č. 500/2004 Sb., o správním řízení (Správní řád), v platném znění.

Ve Studénce, dne _____.2017

V _____, dne _____.2017

.....
za příkazce

.....
za příkazníka