



T&M | zadavatelská
společnost



**M Ě S T O
S T U D Ě N K A**

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Druh veřejné zakázky: **Stavební práce**
Režim veřejné zakázky: **Podlimitní**
Druh zadávacího řízení: **Zjednodušené podlimitní řízení**

Jedná se o veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Název veřejné zakázky:

**„Přírodní koupací biotop Studénka
– opakované řízení“**

Zadavatel:

Město Studénka, se sídlem nám. Republiky 762, 742 13 Studénka,
IČ: 00298441

Zástupce zadavatele:

T&M zadavatelská společnost s.r.o. se sídlem Bartošova 1729/9,
750 02 Přerov, IČ: 60609460

OBSAH

Obsah.....	2
1. Preambule.....	4
2. Identifikační údaje zadavatele.....	4
2.1. Kontaktní údaje.....	4
3. Předmět veřejné zakázky.....	5
3.1. Klasifikace předmětu.....	5
3.2. Předmět veřejné zakázky.....	5
3.3. Rozdělení na části.....	5
3.4. Technické podmínky.....	5
4. Doba a místo plnění.....	6
4.1. Doba plnění.....	6
4.2. Místo plnění.....	6
5. Předpokládaná hodnota.....	6
6. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	6
6.1. Vysvětlení zadávací dokumentace.....	6
6.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	6
7. Požadavky na kvalifikaci.....	7
7.1. Základní způsobilost.....	7
7.2. Profesní způsobilost.....	8
7.3. Technická kvalifikace.....	8
8. Další způsoby prokázání kvalifikace.....	9
8.1. Společná účast dodavatelů.....	9
8.2. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.....	9
8.3. Další doklady o kvalifikaci.....	9
8.4. Ustanovení k dokladům o kvalifikaci.....	9
9. Prohlídka místa plnění.....	10
9.1. Informace o prohlídce místa plnění.....	10
9.2. Ustanovení k prohlídce místa plnění.....	10
10. Jistota.....	10
10.1. Poskytnutí jistoty.....	10
10.2. Forma poskytnutí jistoty.....	10
10.3. Prokázání poskytnutí jistoty.....	10
11. Obchodní podmínky.....	10
11.1. Stanovení obchodních podmínek.....	10
11.2. Zpracování obchodních podmínek.....	11

11.3.	Platební podmínky.....	11
12.	Ostatní požadavky zadavatele.....	11
12.1.	Harmonogram prací.....	11
13.	Poddodavatelé.....	11
13.1.	Využití poddodavatelů.....	11
13.2.	Nevyužití poddodavatelů.....	11
14.	Podmínky a práva zadavatele.....	12
14.1.	Uveřejnění oznámení.....	12
14.2.	Zadávací lhůta.....	12
14.3.	Vyhrazené změny závazku.....	12
14.4.	Varianty.....	12
14.5.	Výlučně zaknihované akcie.....	12
14.6.	Podmínky pro uzavření smlouvy.....	12
14.7.	Zrušení veřejné zakázky.....	12
14.8.	Ověření údajů z nabídek.....	13
14.9.	Náklady.....	13
15.	Hodnocení nabídek.....	13
15.1.	Ekonomická výhodnost nabídek.....	13
15.2.	Způsob hodnocení.....	13
16.	Požadavky na zpracování nabídkové ceny a nabídky.....	13
16.1.	Zpracování nabídkové ceny.....	13
16.2.	Hodnota DPH.....	13
16.3.	Mimořádně nízká nabídková cena.....	14
16.4.	Požadavky na nabídku.....	14
16.5.	Obsah nabídky.....	14
17.	Podání a otevírání nabídek.....	14
17.1.	Podání nabídek.....	14
17.2.	Lhůta pro podání nabídek.....	15
17.3.	Otevírání obálek.....	15
17.4.	Osoby přítomné u otevírání obálek.....	15
18.	Přílohy zadávací dokumentace pro zpracování nabídky.....	15

1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro zpracování nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“). Jedná se o druh veřejné zakázky na stavební práce v podlimitním režimu. Zadávací dokumentaci jsou myšleny i její přílohy a veškeré dokumenty, které mohou vzniknout v průběhu zadávacího řízení v souladu s ZZVZ. Veškerá práva, podmínky a povinnosti, které nejsou v této zadávací dokumentaci uvedeny, se řídí ZZVZ.

Dodavatel má povinnost řídit se ZZVZ a prostudovat zadávací dokumentaci, aby před podáním nabídky byl obeznámen s veškerými zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele, termíny a formuláři. Následně podaná nabídka, která nebude odpovídat zadávacím podmínkám a požadavkům zadavatele, může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel se zavazuje postupovat dle zásad zadávání veřejných zakázek v souladu s § 6 ZZVZ.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **město Studénka**
Sídlo: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka
Právní forma: 801 – Obec
Zastoupen: Lubomír Šobich - starosta
IČ: 00298441
DIČ: CZ 00298441

Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.mesto-studenka.cz>

V souladu s § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) je v tomto zadávacím řízení zadavatel smluvně zastoupen při všech úkonech prováděných dle ZZVZ. Výjimku tvoří pouze ty úkony, které musí dle zákonných požadavků činit zadavatel sám. Smluvní zastoupení mezi zadavatelem a zástupcem zadavatele vzniklo na základě smlouvy příkazní č. SRÚPaR/2017/0027/SD ze dne 8. 11. 2017.

Název zástupce: **T&M zadavatelská společnost s.r.o.**
Sídlo: Bartošova 1729/9, 750 02 Přerov
Právní forma: 112 – společnost s ručením omezeným
Zastoupen: Ing. Matyáš Vojáček - jednatel
IČ: 06378242

2.1. KONTAKTNÍ ÚDAJE

Ve věcech této veřejné zakázky komunikují dodavatelé se zástupcem zadavatele na jeho adrese a s osobou na kontaktních údajích:

Kontaktní osoba: **Ing. Matyáš Vojáček**
Telefon: +420 608 331 722
Email: zakazky@zadavatelska.cz
ID datové schránky: 7mwqfxp

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s § 211 ZZVZ probíhat v zadávacím řízení výhradně písemně. Písemně znamená i elektronická povaha komunikace.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU

Předmět veřejné zakázky je vymezen podle klasifikace CPV (Common Procurement Vocabulary).

Kód CPV:	45000000-7	Název:	Stavební práce
	45212100-7		Stavební úpravy rekreačních zařízení
	45112720-8		Krajinné úpravy sportovních hřišť a rekreačních oblastí
	43324100-1		Zařízení pro bazény

3.2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění jsou stavební práce pod názvem zakázky „Přírodní koupací biotop Studénka – realizace“ v k. ú. Studénka - Butovice dle projektové dokumentace, kterou vypracovala firma BAPO s.r.o., Sušilovo náměstí 423/47, 683 01 Rousínov. Projekt řeší rekonstrukci areálu stávajícího koupaliště na přírodní koupací biotop. Bude vytvořen rekreační a relaxační areál koupaliště, včetně souvisejících sportovních zařízení.

Součástí plnění předmětu zakázky je:

- a) zajištění vytyčení veškerých inženýrských sítí, odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a zpětné protokolární předání jejich správcům,
- b) zhotovitel zajistí v dostatečném předstihu před zahájením stavebních prací povolení zvláštního užívání a dočasného značení, včetně úhrady poplatků za zajištění v případě, že bude potřeba,
- c) zajištění skládek vytěžených materiálů - odvoz sutí na skládku např. v Ostravě nebo v Životicích a předložení vážních lístků s potvrzením o zaplacení,
- d) umístění informační tabule na stavbě s údaji stavby, a to: název stavby a realizační společnosti, jméno stavbyvedoucího atd.;
- e) zajištění vydání kolaudačního souhlasu, včetně veškerých nezbytných dokumentů, revizí, apod.
- f) zhotovitel na své náklady během stavby zajistí čištění a údržbu komunikací a veřejných ploch,
- g) uvedení všech dotčených pozemků do původního stavu,
- h) ochrana stávající zeleně, která bude dotčena stavbou, avšak nebude určena ke kácení.

Veřejná zakázka je financována z rozpočtu města Studénka.

3.3. ROZDĚLENÍ NA ČÁSTI

Zadavatel nerozdělil předmět veřejné zakázky na části dle § 35 ZZVZ.

3.4. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky ve smyslu § 92 ZZVZ této veřejné zakázky jsou tvořeny projektovou dokumentací, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (Příloha č. 09). Položkový rozpočet (soupis prací vč. výkazu výměr), který je také součástí projektové dokumentace je předkládán jako samostatná Příloha č. 10. Projektová dokumentace byla zpracována společností BAPO s.r.o., Sušilovo náměstí 423/47, 683 01 Rousínov, IČ: 26230283.

Technické podmínky byly prověřeny zadavatelem, zda neobsahují obchodní názvy nebo konkrétní odkazy. V případě, kdy i přes toto prověření je mezi technickými podmínkami přímý nebo nepřímý odkaz na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel dodavateli u každého takového odkazu možnost nabídnutí rovnocenného řešení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1. DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací: 03/2018
Předpokládaný termín ukončení díla: 30. 6. 2018
Termín předání staveniště: 15 dnů od podpisu smlouvy

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění veřejné zakázky čili místem stavebních prací je parc. č. 2391/10, 2391/9, 2391/8, 2391/7, 2391/6, 2391/3, 2391/4, 2391/5, 2391/14, 2391/17 v k.ú. Studénka – Butovice. Kód NUTS: CZ 080. Předání dokladové části proběhne na MěÚ Studénka v kanceláři č. 27.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládanou hodnotu stanovil zadavatel veřejné zakázky ve smyslu § 16 ZZVZ ve výši:

19 082 973,62 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň nejvýše přípustnou hodnotou nabídkové ceny pro veřejnou zakázku. Překročení předpokládané (nejvýše přípustné) ceny povede k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení v souladu s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

6. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

6.1. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to u podlimitní veřejné zakázky nejméně **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.
- Žádosti o vysvětlení zasílají dodavatelé v písemné formě na kontaktní údaje uvedené v bodě 2.1. této zadávací dokumentace. Takováto žádost musí obsahovat identifikační údaje dodavatele a označení veřejné zakázky, ke které se žádost vztahuje.
- Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle bodu 6.1. písm. a) této zadávací dokumentace (7 pracovních dní před lhůtou pro podání nabídek).
- Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle bodu 6.1. písm. a) této zadávací dokumentace.
- Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

6.2. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

- b) Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje po účastníkovi zadávacího řízení, aby splnil kvalifikaci v souladu s § ZZVZ a prokázal tak svoji způsobilost, úroveň a oprávnění ke zdárné realizaci veřejné zakázky. Zadavatel požaduje splnění:

- a) Základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- b) Profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ,
- c) Technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

Ve zjednodušeném podlimitním řízení předkládají dodavatelé doklady prokazující kvalifikaci do nabídky v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením podle § 87 ZZVZ.

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dle § 74 odst. 1 ZZVZ není způsobilým dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- ⇒ tato právnická osoba,
- ⇒ každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- ⇒ osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- ⇒ zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- ⇒ české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje svoji základní způsobilost ve vztahu k České republice předložením dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ:

- ⇒ ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ se dodavatel prokazuje výpisem z evidence Rejstříku trestů fyzických osob, v případě, je-li dodavatel právnickou osobou tak i výpisem z evidence Rejstříku trestů právnických osob.

- ⇒ ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ potvrzením vydaným příslušným finančním úřadem, který je správcem daně dodavatele a čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani (Příloha č. 02).
- ⇒ ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ čestným prohlášením (Příloha č. 02).
- ⇒ ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ potvrzením vydaným příslušné pobočky České správy sociálního zabezpečení.
- ⇒ ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ výpisem z obchodního rejstříku nebo čestným prohlášením (Příloha č. 02).

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazuje svoji profesní způsobilost ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil následující doklady:

- a) ve vztahu k § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to na předmět podnikání dle živnostenského zákona:
 - ⇒ Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- b) ve vztahu k § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to osvědčením o autorizaci (dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů) v oboru Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

7.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel v rámci prokázání kritérií technické kvalifikace v souladu s § 79 ZZVZ požaduje:

- a) Předložení **seznamu stavebních prací** dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.
 - ⇒ Dodavatel do seznamu uvede identifikační údaje objednatele (vč. kontaktní osoby), název stavby (zakázky), cenu v Kč bez DPH a dobu realizace. Dodavatel může použít přiložený formulář Seznamu stavebních prací (Příloha č. 03).
 - ⇒ Dle § 79 odst. 5 ZZVZ je brán jako rovnocenný doklad smlouva s objednatelem či doklad o uskutečnění plnění dodavatele.
 - ⇒ Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací musí zahrnovat cenu, dobu realizace a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.
 - ⇒ Minimální úroveň pro splnění kvalifikace jsou **3 dokončené** stavební práce obdobného charakteru jako předmět veřejné zakázky. Stavbou obdobného charakteru se rozumí koupací biotop nebo veřejná koupací jezírka nebo veřejná koupaliště. Minimálně **1** z těchto stavebních prací musí být v min. hodnotě **8 mil Kč** bez DPH.
- b) Předložení **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím** dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ. Tato kvalifikace musí být splněna u pozice stavbyvedoucího (osoba uvedená v návrhu smlouvy) v následujícím rozsahu:
 - ⇒ Minimálně **SŠ** vzdělání ve stavebním oboru. Způsobem prokázání je doložení dokladu o vzdělání.
 - ⇒ Délka praxe na pozici stavbyvedoucího minimálně **5** let. Způsobem prokázání je doložení strukturovaného životopisu podepsaného dotyčnou osobou.
 - ⇒ Musí mít autorizaci v oboru Pozemní stavby. Způsobem prokázání je doložení dokladu o autorizaci.

- ⇒ Zkušenost s vedením minimálně **3** dokončených stavebních prací (pozemní stavby) za posledních 5 let na pozici stavbyvedoucího. Minimálně **1** z těchto stavebních prací musí být vybudování biotopu nebo veřejného koupacího jezírka nebo veřejného koupaliště v min. hodnotě **8 mil Kč bez DPH**. Způsobem prokázání je doložení seznamu stavebních prací, kde bude uveden název objednatele, název stavby (zakázky), kontaktní osoba objednatele, cena v Kč bez DPH a doba realizace. Dodavatel může použít přiložený Formulář o odborné kvalifikaci osob (Příloha č. 04).

8. DALŠÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

8.1. SPOLEČNÁ ÚČAST DODAVATELŮ

V případě podání společné nabídky více dodavatelů, jsou dodavatelé povinni prokázat základní kvalifikaci dle § 74 ZZVZ a profesní kvalifikaci dle § 77 odst. 1 ZZVZ každý samostatně.

8.2. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (kromě § 77 odst. 1 ZZVZ) prostřednictvím jiných osob. V tomto případě musí dodavatel zadavateli předložit kromě dokladů, kterými prokazuje splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, také:

- a) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jiné osoby.
- b) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jiné osoby.
- c) Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.3. DALŠÍ DOKLADY O KVALIFIKACI

- a) Dodavatel může nahradit požadované doklady **jednotným evropským osvědčením** dle § 87 ZZVZ.
- b) Dodavatel může předložit zadavateli **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** dle § 228 ZZVZ, kterým prokazuje základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ, a to v rozsahu, v jakém údaje ve výpisu seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

8.4. USTANOVENÍ K DOKLADŮM O KVALIFIKACI

Doklady o kvalifikaci pro prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ nesmějí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky. Doklady o kvalifikaci přijímá zadavatel v kopiích. V případě vybraného dodavatele, je však zadavatel povinen si vyžádat doklady o kvalifikaci v originálech nebo úředně ověřených kopiích (pokud již tyto doklady nebyly předloženy v zadávacím řízení).

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

9.1. INFORMACE O PROHLÍDCE MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění budoucí stavby se uskuteční dne **23. 1. 2018**. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude v **10:00** na parkovišti před vstupem do areálu koupaliště v ulici Sjednocení. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech prohlídky místa plnění je Lucie Kotásková, referent odboru SŘÚPaR, tel.: 556 414 325, mobil: 775 706 953, e-mail: kotaskova@mesto-studenka.cz.

9.2. USTANOVENÍ K PROHLÍDCE MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit maximálně 2 zástupci dodavatele. Na prohlídce místa plnění budou zodpovězeny pouze dotazy informativního charakteru týkající se místa předmětu plnění. Pro dotazy, které se týkají zadávací dokumentace a jsou podstatné pro zadání veřejné zakázky, musí dodavatel využít žádosti dle bodu 6 této zadávací dokumentace.

10. JISTOTA

10.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 ZZVZ ve výši **100 000 Kč** bez DPH ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel vrací jistotu v souladu s § 41 odst. 6 ZZVZ.

10.2. FORMA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Účastník zadávacího řízení může poskytnout jistotu formou:

- a) Složením peněžní částky na účet zadavatele č. 86-6368560257/0100 vedený u Komerční banky, a.s. Jako variabilní symbol použije dodavatel své IČ nebo datum narození. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být složena na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.
- b) Bankovní zárukou. Platnost bankovní záruky je povinen účastník zadávacího řízení zajistit po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- c) Pojištění záruky. Platnost pojištění záruky je povinen účastník zadávacího řízení zajistit po celou dobu trvání zadávací lhůty.

10.3. PROKÁZÁNÍ POSKYTNUTÍ JISTOTY

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) V případě složení peněžní částky sdělením údajů o provedené platbě.
- b) V případě bankovní záruky předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek dle § 41 odst. 8 ZZVZ.
- c) V případě pojištění záruky předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek dle § 41 odst. 8 ZZVZ.

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

11.1. STANOVENÍ OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Zadavatel v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ stanovil jako součást zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou ve formě závazného návrhu smlouvy o dílo. Dodavatel má k dispozici podrobné znění obchodních podmínek – návrhu smlouvy o dílo v zadávací dokumentaci jako Přílohu č. 05. Nedílnou součástí návrhu smlouvy jsou i Obchodní podmínky pro zhotovení stavby (Příloha č. 06). Dodavatel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky zhotovitele, a to po celou dobu provádění díla. Výše pojistné částky je stanovena min. ve výši nabídkové ceny. Doklad o pojištění je povinen předložit objednateli ke dni podpisu smlouvy o dílo.

Veškeré obchodní i platební podmínky jsou součástí návrhu smlouvy o dílo vč. jeho příloh.

11.2. ZPRACOVÁNÍ OBCHODNÍK PODMÍNEK

Účastník zadávacího řízení jako součást nabídky doloží návrh smlouvy o dílo, vyplněný o požadované údaje (identifikace, cena popř. jiné údaje) vč. příloh smlouvy (Obchodní podmínky pro zhotovení stavby, Harmonogram stavebních prací). Kromě částí nutných k doplnění ze strany dodavatele, není dodavatel oprávněn návrh smlouvy jakkoliv měnit nebo doplňovat. V případě nejasností, ze strany dodavatele bude postupovat dle bodu 6.1. této zadávací dokumentace. Smlouva o dílo vč. obchodních podmínek **musí být podepsány** osobou oprávněnou jednat za dodavatele, a to způsobem jednání ustanoveného dle občanského zákoníku. Nepodepsaný návrh smlouvy nebo obchodních podmínek je důvodem k nesplnění podmínek zadávacího řízení a může vést k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

11.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- a) Cena díla bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů vystavených zhotovitelem 1x měsíčně, přičemž datem zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce.
- b) Zhotovitel předloží objednateli vždy nejpozději do 5. dne následujícího měsíce soupis provedených prací oceněný cenami vzešlými ze zadávacího řízení. U dodávek technologických zařízení vzniká zhotoviteli právo fakturace po dodání zařízení na staveniště.
- c) Zhotovitel na každé faktuře za provedené práce, dodávky a služby i na konečné faktuře uvede jako den splatnosti datum odpovídající lhůtě splatnosti 30 dnů od data odeslání faktury.

12. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

12.1. HARMONOGRAM PRACÍ

Zadavatel požaduje doložit do nabídky harmonogram plnění stavebních prací (týdenní). Harmonogram bude mít také členění finančního plnění po měsících. Tento harmonogram pak bude použit jako příloha smlouvy.

13. PODDODAVATELÉ

13.1. VYUŽITÍ PODDODAVATELŮ

Zadavatel vyžaduje v souladu s § 105 ZZVZ, aby účastníci zadávacího řízení specifikovali ve své nabídce poddodavatele (pokud jim jsou známi), včetně toho, na které části veřejné zakázky se budou podílet. Dodavatel použije pro uvedení poddodavatelů formulář Seznam poddodavatelů (Příloha č. 07), kde označí identifikační údaje poddodavatele a výši účasti poddodavatele na realizaci veřejné zakázky (v % nebo Kč bez DPH).

13.2. NEVYUŽITÍ PODDODAVATELŮ

Pokud dodavatel nebude mít poddodavatele, doloží do nabídky čestné prohlášení (Příloha č. 08), kterým stvrzuje, že nevyužije poddodavatele při realizaci veřejné zakázky, podepsané oprávněnou osobou jednat za dodavatele. V případě, kdy dodavatel zjistí, že se na realizaci veřejné zakázky budou poddodavatelé podílet, musí uvědomit o této skutečnosti zadavatele a tyto poddodavatele identifikovat před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

14. PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

14.1. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ, že **oznámení o vyloučení** účastníka ze zadávacího řízení nebo **oznámení o výběru** dodavatele **bude uveřejňovat na profilu zadavatele**. Tato oznámení jsou pak požadována za doručení okamžikem jejich uveřejnění.

14.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu dle § 40 ZZVZ v délce **120 dnů**.

14.3. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku dle § 100 ZZVZ.

14.4. VARIANTY

Zadavatel nepožaduje předložit varianty nabídky dle § 102 ZZVZ.

14.5. VÝLUČNĚ ZAKNIHOVANÉ AKCIE

Na základě § 48 odst. 7 a 9 ZZVZ, bude zadavatel posuzovat, zda účastník zadávacího řízení, který má formu akciové společnosti (nebo formu obdobnou akciové společnosti) má výlučně zaknihované akcie. Pokud účastník nemá výlučně zaknihované akcie, může být ze zadávacího řízení vyloučen a vyloučen bude vždy, jedná-li se o vybraného dodavatele. Zadavatel posuzuje tuto skutečnost na základě informací vedených v obchodním rejstříku.

14.6. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel bude v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ požadovat po vybraném dodavateli, před uzavřením smlouvy následující:

- a) Veškeré doklady o jeho kvalifikaci ve formě originálů nebo úředně ověřených kopií (pokud je již zadavatel nemá k dispozici).
- b) Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ. Nelze-li zjistit výše uvedené údaje o skutečném majiteli, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob (skutečných majitelů) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - ⇒ výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
 - ⇒ seznam akcionářů
 - ⇒ rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku
 - ⇒ společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

14.7. ZRUŠENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku dle zákonných důvodů uvedených v § 127 ZZVZ.

14.8. OVĚŘENÍ ÚDAJŮ Z NABÍDEK

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si údaje, které jsou uvedeny účastníky zadávacího řízení v jejich nabídkách.

14.9. NÁKLADY

Zadavatel nehradí náklady, které vzniknou účastníkům během zadávacího řízení, s výjimkou stanovenou ZZVZ.

15. HODNOCENÍ NABÍDEK

15.1. EKONOMICKÁ VÝHODNOST NABÍDEK

V souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ budou nabídky hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost se bude hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny (v Kč bez DPH).

15.2. ZPŮSOB HODNOCENÍ

Vybrána jako nejvýhodnější nabídka bude ta, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu (v Kč bez DPH) za předmět veřejné zakázky.

16. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A NABÍDKY

16.1. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- a) Nabídkovou cenu udává účastník zadávacího řízení v české měně v Kč bez DPH a musí obsahovat veškeré náklady, které jsou nutné k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, a to v souladu se zadávacími podmínkami a v odpovídající kvalitě.
- b) K tomu, aby dodavatel stanovil svoji nabídkovou cenu, použije položkový rozpočet (soupis prací vč. výkazu výměr), které jsou součástí projektové dokumentace (Příloha č. 10). Oceněním jednotlivých položek v Kč bez DPH soupisu prací vč. výkazu výměr dodavatel sestaví svoji nabídkovou cenu.
- c) Při ocenění postupuje dodavatel tak, že jednotlivé peněžní hodnoty položek zaokrouhluje dle matematických zásad pro zaokrouhlování na dvě desetinná místa.
- d) Dodavatel dbá na to, aby žádná položka nebyla oceněna nulovou nebo zápornou hodnotou (není-li v rozpočtu stanoveno u některých položek výslovně jinak). Pro případ, kdy položka nebude oceněna vůbec, bude tuto položku zadavatel posuzovat jako položku s nulovou hodnotou. Naplněním těchto skutečností může vést k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- e) Nabídkovou cenu nemůže účastník zadávacího řízení jakkoliv měnit. Přípustná je pouze cenová úprava položkového rozpočtu (soupisu prací a výkazu výměr), není-li dotčena celková nabídková cena.
- f) Nabídkovou cenu uvede účastník zadávacího řízení do krycího listu (Příloha č. 01) v členění bez DPH a do návrhu smlouvy (Příloha č. 05) v členění bez DPH, hodnota DPH a vč. DPH. Pokud dojde k situaci, kdy je nabídková cena v krycím listu jiná než v návrhu smlouvy, bude zadavatel akceptovat a hodnotit nabídkovou cenu z návrhu smlouvy.

16.2. HODNOTA DPH

Účastník zadávacího řízení nese odpovědnost za stanovení sazby DPH dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ke dni podání nabídky. V případě, kdy účastník zadávacího řízení není registrovaným plátcem DPH, musí tuto skutečnost zaznamenat do návrhu smlouvy.

16.3. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

V souladu s § 113 odst. 1 ZZVZ provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele. V případě, kdy by se mohlo jednat o mimořádně nízkou nabídkovou cenu, požádá zadavatel účastníka o zdůvodnění své ceny postupem dle § 113

odst. 4 ZZVZ. Účastník zdůvodňuje svoji cenu postupem podle § 113 odst. 5 ZZVZ. Pokud zadavatel z objasnění posoudí, že se skutečně jedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu, vyloučí účastníka ze zadávacího řízení.

16.4. POŽADAVKY NA NABÍDKU

- a) Nabídka musí být podána písemně v listinné podobě a zpracována v českém jazyce.
- b) V souladu s § 45 odst. 3 ZZVZ je v případě dokladů, které dodavatel předkládá v jiném než požadovaném jazyce, nutnost tyto doklady dodat s překladem do českého jazyka.
- c) Dodavatel může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku.
- d) Nabídky budou doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovy: **NEOTVÍRAT**. Pokud je nabídka uložena v další obálce, je nutné označit názvem veřejné zakázky i tuto obálku.
- e) Zadavatel doporučuje účastníkovi zadávacího řízení očíslovat všechny stránky nabídky a nabídku pevně spojit tak, aby byla zabezpečena proti vyjmutí stránek (s výjimkou dokladů určených k vyjmutí z nabídky).
- f) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí naplňovat skutečnosti obsažené v § 107 odst. 4 a odst. 5 ZZVZ.
- g) V Krycím listu nabídky (Příloha č. 01) budou vyplněny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a hodnotící kritéria veřejné zakázky.
- h) U nabídky podané formou společné nabídky dodavatelů bude nejprve do Krycího listu vyplněn název sdružení vč. kontaktních údajů pro jednání se zadavatelem. Dále bude následovat identifikace vedoucího účastníka sdružení, a poté dalších účastníků společné nabídky.
- i) V případě, kdy je účastník zadávacího řízení zastupován osobou na základě plné moci nebo jiného oprávnění, musí být tento dokument součástí nabídky a zadavatel jej doporučuje přiložit za Krycí list nabídky.
- j) Součástí nabídky je i **CD** s kompletní naskenovanou nabídkou (formát „pdf“) a položkovým rozpočtem (formát „xls“).

16.5. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje účastníkovi zadávacího řízení členit jednotlivé části nabídky do následující struktury:

- ⇒ Krycí list nabídky
- ⇒ Doklady k prokázání kvalifikace
- ⇒ Doklad o poskytnutí jistoty
- ⇒ Návrh smlouvy vč. příloh (Obchodní podmínky pro zhotovení stavby, Harmonogram prací)
- ⇒ Položkový rozpočet (oceněný soupis prací vč. výkazu výměr)
- ⇒ Doklady týkající se poddodavatelů (viz. bod č. 12 zadávací dokumentace)
- ⇒ CD s naskenovanou nabídkou

17. PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

17.1. PODÁNÍ NABÍDEK

Místem pro podání nabídek je sídlo zadavatele (MěÚ Studénka, nám. Republiky 762, 742 13 Studénka). Nabídky mohou být doručeny na adresu zadavatele poštovním přepravcem (časem doručení je převzetí nabídky zadavatelem) nebo podány osobně v pracovní dny během provozní doby podatelny:

pondělí 8:00 - 11:30 12:30 - 17:00

úterý	8:00 - 11:30	12:30 - 14:00
středa	8:00 - 11:30	12:30 - 17:00
čtvrtek	8:00 - 11:30	12:30 - 14:00
pátek	8:00 - 11:00	

Pokud je nabídka podána po lhůtě pro podání nabídek nebo není v souladu se zadávacími podmínkami, nebude dle § 28 odst. 2 ZZVZ považována za podanou.

17.2. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍEK

Nabídky mohou být podány nejpozději dne **5. 2. 2018** do **15:30** hodin.

17.3. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele v místnosti č. 52.

17.4. OSOBY PŘÍTOMNÉ U OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Kromě osob pověřených zadavatelem se mohou dle § 110 odst. 1 ZZVZ účastnit i účastníci zadávacího řízení. Za jednoho účastníka zadávacího řízení se mohou otevírání obálek zúčastnit maximálně 2 osoby. Přítomným účastníkům budou sděleny informace dle § 110 odst. 3 ZZVZ.

18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 01: Krycí list nabídky
- Příloha č. 02: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 03: Seznam stavebních prací
- Příloha č. 04: Formulář o odborné kvalifikaci osob
- Příloha č. 05: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 06: Obchodní podmínky pro zhotovení stavby
- Příloha č. 07: Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 08: Čestné prohlášení o nevyužití poddodavatelů
- Příloha č. 09: Projektová dokumentace
- Příloha č. 10: Položkový rozpočet

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele.

Ve Studénce dne 11. 1. 2018

„otisk razítka“

Lubomír Šobich
starosta

v době nepřítomnosti zastoupen:
Petr Odchodnický, místostarosta