

**Smlouva o dílo**  
č. MHÚM/2017/0033/SD



**Smluvní strany:**

**Objednatel:**

**Město Studénka**  
se sídlem: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka  
IČ: 002 98 441  
DIČ: CZ00298441  
*Evidovaný v RES u ČSÚ*  
zastoupený: **Lubomírem Šobichem** – starostou  
k podpisu smlouvy zmocněn: Petr Odchodnický - místostarosta  
oprávněn jednat  
ve věcech smlouvy: Ing. Jindřich Lev, vedoucí odboru místního  
hospodářství a údržby majetku  
oprávněn jednat ve  
věcech technických: Renáta Knoppová, referent odboru místního  
hospodářství a údržby majetku  
číslo účtu: 924801/0100  
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
(dále jen „objednatel“)

**Zhotovitel:**

**Marek Kania**  
Sídlo/místo podnikání: Slezská 791, 742 13 Studénka  
IČ / DIČ: 88318931 / není plátcem DPH  
Osoba oprávněná jednat: Marek Kania  
Bankovní spojení: 5881066001/5500  
Tel./fax: +420 776 760 744  
E-mail: marekkania@seznam.cz  
Kontaktní osoba: ----  
Tel./fax: ----  
E-mail: ----  
(dále jen „zhotovitel“)

**I. Předmět smlouvy**

1. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zajistit službu: **„Provozování, opravy a údržba veřejného osvětlení a montáž a demontáž vánoční výzdoby ve Studénce“** dle zadávacích podmínek, které jsou přílohou č. 1 této smlouvy.

Místo plnění: obec Studénka, k. ú. Studénka nad Odrou, Butovice a Nová Horka.

2. Předmětem plnění je:

- zajištění bezporuchového a bezpečného provozu sítě veřejného osvětlení, provádění řádné a preventivní údržby a běžných oprav sítě veřejného osvětlení (dále jen VO) na území dle předchozího bodu,
  - montáž a demontáž vánoční výzdoby dle požadavku předaného objednatelem.
- Zhotovitel ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý nebo jinak nevhodný pro použití. Zhotovitel přebírá plnou odpovědnost za škody vzniklé objednateli případným porušením tohoto závazku.

## II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany uzavírají podle § 631 a dále občanského zákoníku tuto smlouvu o provozování VO, montáži a demontáži vánočních výzdob na území města Studénky.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v této smlouvě a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny. Porušení tohoto závazku jde k tíži té strany, která změnu včas neoznámila.
3. Za škody způsobené zhotovitelem na majetku objednatele, provozovatele a jiných osob při realizaci díla podle této smlouvy odpovídá zhotovitel podle obecně platných právních předpisů o náhradě škody.
4. Zhotovitel prohlašuje, že je seznámen s rozsahem a povahou služby, že jsou mu známy technické, technologické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že má potřebnou kvalifikaci jakožto provozovatel zařízení VO.
5. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
6. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

## III. Místo předání, kontakty

1. Místem plnění pro předání dokladových částí je Městský úřad Studénka, odbor místního hospodářství a údržby majetku.
2. Kontaktní osoba objednatele pro VO:  
*Renáta Knoppová - referentka odboru MHÚM, tel.: 556 414 348, mobil: 731 158 058, e-mail: knoppova@mesto-studenka.cz*
3. Zhotovitel před zahájením plnění smlouvy písemně oznámí objednateli své kontaktní údaje pro hlášení poruch a havárií na zařízení VO. Telefonní kontakt musí být objednateli pro tyto účely nepřetržitě k dispozici. V případě změny kontaktních údajů oznámí tuto změnu bezodkladně objednateli.
4. Objednatel bude poruchy a havárie hlásit výhradně prostřednictvím kontaktní osoby objednatele, popř. jejího zástupce nebo dispečinku Městské policie Studénka. Informace bude obsahovat popis poruchy a její lokalizaci.

## IV. Rozsah služby a lhůty plnění

1. Touto smlouvou se zhotovitel zavazuje zajišťovat pro objednatele bezporuchové a bezpečné provozování zařízení VO, provádět běžnou a preventivní údržbu, drobné opravy, kontroly a prohlídky zařízení VO, odstraňovat škody a havárie na něm vzniklé (bližší v bodech 2 a 3.). Na základě písemného požadavku (předaného osobně, poštou nebo zasláného elektronicky) odstraňovat porevizní závady do výše 500,00 Kč za každý jednotlivý světelný bod nebo el. zařízení. Odstranění porevizních závad v hodnotě nad 500,00 Kč za každý jednotlivý světelný bod nebo el. zařízení bude zhotovitelem provedeno až po projednání a odsouhlasení s objednatelem.

2. Na základě zjištění z prohlídek zařízení dle předchozího odstavce, na základě oznámení objednatele a plánu údržby se dále zhotovitel zavazuje provádět zejména tyto práce (běžnou údržbu a opravy):
- odstraňovat běžné poruchy a závady na zařízení, provádět opravy nahlášených a zjištěných běžných poruch VO ve stanovených lhůtách,
  - dotahovat a konzervovat elektrické spoje, promazávat pohyblivé části kontaktů a zámků, odstraňovat nečistoty u výstroje, výstroje, čisti kryty svítidel, vyměňovat vadné tlumivky, objímky, zapalovače, světelné zdroje, pojistky, jističe, kontrolovat veškeré vedení VO, jeho uchycení, provádět kontrolu a seřízení soumrakových čidel, zajišťovat dvířka sloupů (patice) páskováním při opravě, údržba rozvaděčů a práce spojené s provozem těchto rozvaděčů,
  - na základě písemného požadavku provádět nátěry konstrukcí,
  - provádět 1x měsíčně noční kontroly sítě VO.
3. Zhotovitel se zavazuje v případě vzniku havárie či škody na zařízení, při kterých je ohroženo zdraví občanů nebo majetek nastoupit neprodleně po obdržení telefonického ohlášení na její odstranění, udělat na místě všechna opatření k odvrácení hrozících škod a uvést zařízení do bezpečného a provozuschopného stavu i za použití provizorních opatření. U ostatních havárií a škod, kdy nehrozí nebezpečí obnoví dodavatel funkční stav zařízení v dále uvedené lhůtě – viz. bod 7. tohoto článku.  
Provozní výpadek celé osvětlovací větve VO se považuje z hlediska lhůt odstranění za havárii, kdy je ohroženo zdraví a majetek občanů.
4. Odstraňování škod, havárií a jiných prací nad rámec běžné údržby (např. výměna stožáru VO, kompletní výměna svítidla, uvedení zařízení do původního stavu, vyhledání a oprava poruchy zemního kabelu VO atd.) budou prováděny na základě objednávky objednatele. Objednatel si vyhrazuje právo jejich provedení zadat případně i jinému dodavateli, a to v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. v platném znění.
5. Plnění běžných oprav a údržby zařízení bude průběžné, a to na základě stanoveného a vzájemně odsouhlaseného plánu na další dohodnuté období (měsíční).
6. Lhůta pro odstranění nahlášené závady či poruchy zařízení (např. nesvítícího svítidla VO, poškození svítidla, stožáru atd.) je do 7 kal. dnů od nahlášení. Tato lhůta se týká i závad reklamovaných v záruční době. Pravidelná kontrola a údržba VO by měla probíhat min. 1 x týdně (kontroly patic, čištění krytů, denní kontroly apod.).
7. Lhůta k odstranění havárie, výpadku osvětlení světelné větve (ulice, místní části atd.) a škody na zařízení VO: obnovit funkční stav nejpozději do 2 hodin od nahlášení zhotoviteli. V odůvodněných případech musí být funkční stav obnoven do 24 hod. popř. dle dohody se zhotovitelem.
8. Na základě písemného požadavku provést montáž a demontáž vánoční výzdoby. Jedná se o instalaci vánočních ozdob na stromy, sloupy veřejného osvětlení a budovu MěÚ.

## V. Povinnosti objednatele

1. Objednatel seznámí dodavatele s rozsahem zařízení VO a jeho stavem nejpozději ke dni zahájení plnění této smlouvy nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Za tímto účelem zajistí zhotoviteli přístup do pasportu VO a platné revizní zprávy a za účasti zástupce zhotovitele provede fyzickou prohlídku zařízení VO v terénu. Zhotovitel tímto zařízení převezme do své péče jako provozovatel a plně zodpovídá za bezpečný a bezporuchový provoz VO. O tomto předání zařízení VO se provede písemný záznam. Odpovědnost jakožto provozovatele zařízení VO vznikne zhotoviteli dnem zahájení plnění smlouvy.

2. Objednatel se zavazuje řádně a včas hradit platby za provedené a objednatelům odsouhlasené práce ve sjednaných lhůtách splatnosti na účet zhotovitele.
3. Objednatel nepovolí bez předchozího oznámení zhotovitele žádné činnosti na zařízení VO, které by mohlo narušit plnění této smlouvy. V předstihu bude se zhotovitelem konzultovat připravované opravy a změny v zařízení VO a bude informovat zhotovitele o veškerých změnách v provozu VO. Na výzvu objednatel zhotovitel poskytne součinnost při realizaci oprav nebo investičních akcí realizované třetí osobou.
4. Objednatel se zavazuje, že po dobu platnosti smlouvy nebude zajišťovat běžnou údržbu zařízení VO prostřednictvím jiné firmy.

## VI. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel zodpovídá za bezpečný a spolehlivý provoz zařízení VO a je povinen provádět takové úkony a činnosti, které tento provoz zajistí. Zavazuje se provádět běžnou údržbu a opravy zařízení VO odborně, kvalitně a dle platných norem.
2. Zhotovitel se zavazuje ve spolupráci s objednatel navrhovat a doporučovat snižovat energetické náročnosti provozu VO.
3. Veškeré zásahy a opravy na VO bude zhotovitel provádět tak, aby byla minimalizována spotřeba elektrické energie.
4. Zhotovitel bude respektovat informační tabule, které jsou uchyceny na stožárech VO ve vlastnictví města.
5. V případě, že zhotovitel nebude moci některou činnost, která je předmětem této smlouvy zajistit vlastními silami, je povinen zabezpečit jejich vykonání externími dodavateli, a to na své náklady a svou zodpovědnost. O této skutečnosti je povinen informovat určeného zaměstnance objednatel.
6. Zhotovitel se vyjadřuje k předloženým projektům a záměrům týkajících se nárůstu osvětlovacích bodů, dotčení zařízení VO, zejména podzemních kabelových rozvodů. Na žádost třetích osob provádí vytýčení podzemních kabelových rozvodů za úhradu.
7. Vést evidenci nahlášených poruch, havárií a škod na zařízení s uvedením místa dne a času jejich nahlášení a zaznamenávat způsob jejich odstranění, vést evidenci provedených prací včetně časových údajů odpracované doby. Tyto údaje budou podkladem pro fakturaci provedené práce.
8. Vždy k 01.10. a 01.04. kalendářního roku předat objednateli k odsouhlasení návrh plánu oprav nad rámec běžné údržby (např. nátěry stožárů, opravy soklů RV apod.) pro následujících 6 měsíců.
9. Zhotovitel je povinen upozornit objednatel na následky takových rozhodnutí a úkonů, které jsou zjevně neúčelné nebo objednatel poškozuje. Zhotovitel je povinen hlásit objednateli všechna poškození zařízení VO, která při své činnosti zjistil.
10. Předávat objednateli společně s měsíční fakturou výkaz provedené práce potvrzené zástupcem objednatel, seznam zakoupeného a fakturovaného materiálu a seznam realizovaných změn k provedení aktualizace pasportu VO, pokud nějaké nastaly.
11. Zpřístupnit rozvaděče zaměstnancům energetické společnosti v případě zjištění stavu elektroměru, jeho kontroly event. výměny, popř. na základě požadavku objednatel

nahlásit objednateli stav elektroměru.

## VII. Doba plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 01.09.2017 do 31.08.2021.

## VIII. Cena díla

1. Ceny za plnění předmětu díla dle této smlouvy jsou stanoveny dohodou smluvních stran. Ceny za práci odpovídají nabídce předložené zhotovitelem v zadávacím řízení - viz **příloha č. 2**. Tyto ceny mohou být po dohodě obou smluvních stran upravovány o míru inflace stanovenou Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok, popř. v souvislosti ze změnou výše DPH.
2. Vyměňované součástky zařízení VO budou objednateli účtovány v cenách, za které byly zhotovitelem pořízeny včet. přiměřených nákladů spojených s jejich pořízením. Smluvní strany se dohodly, že:
  - materiál na opravy a údržbu VO v částkách nad 2.000,00 Kč s DPH za položku bude zhotovitel pořizovat pouze se souhlasem objednatele,
  - měsíční limit na nákup materiálu činí 7.500,00 Kč s DPH. Nákup materiálu nad tento limit bude pořízen pouze se souhlasem objednatele.
3. Smluvní strany se dohodly, že cenu za provedení služby bude zhotovitel fakturovat v měsíčních obdobích na základě výkazu provedené práce potvrzené zástupcem objednatele. Tento výkaz provedené práce a seznam fakturovaného materiálu včet. cen a použitého množství zhotovitel doloží k faktuře.
4. Zhotovitel je odpovědný za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými daňovými předpisy.

## IX. Vlastnictví, odpovědnost za škody

1. Objednatel je dle příslušných ustanovení občanského zákoníku vlastníkem díla po celou dobu platnosti smlouvy. Provozovatelem VO ve smyslu příslušných právních předpisů je zhotovitel.
2. Zhotovitel zodpovídá za škody způsobené při výkonu předmětu smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti, které kryje škody na věcech (vzniklé poškozením, zničením nebo pohřešování) a na zdraví (úrazem nebo nemocí):
  - způsobené provozní činností,
  - vzniklé v souvislosti s poskytovanými službami,
  - způsobené objednateli.
4. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky zhotovitele, a to po celou dobu provádění díla. Výše pojistné částky je stanovena v min. výši 2.000.000,00 Kč.
5. Doklad o pojištění je povinen předložit objednateli do 10 dnů po podpisu smlouvy o dílo, nejpozději však ke dni účinnosti smlouvy.
6. Nepředložení dokladu zhotovitelem o pojištění odpovědnosti za škodu objednateli, ani v dodatečně přiměřené lhůtě, je porušením smlouvy, které opravňuje objednatele k odstoupení od smlouvy.

## X. Platební podmínky

1. Podkladem pro úhradu smluvní ceny dodané služby bude faktura, která musí mít obsahovat náležitosti dle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, vše v platném znění a uvedeno číslo této smlouvy. K faktuře zhotovitel přiloží kopii výkazu provedené práce včetně odpracovaných hodin za uplynulé období potvrzený objednatelem a seznam použitého materiálu (dodací listy objednateli předloží ke kontrole na vyžádání). Fakturační období je 1 měsíc zpětně, přičemž datem zdanitelného plnění bude vždy poslední kalendářní den předcházejícího měsíce. Fakturace bude provedena nejpozději do 20. dne následujícího kalendářního měsíce.
2. Náklady spojené s montáží a demontáží vánočních ozdob budou fakturovány samostatně, přičemž přílohou faktury bude objednávka objednatele.
3. Faktura má splatnost 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Smluvní strany se dohodly, že splatnost faktur vystavených objednatelem na vyúčtování úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj. a doručených zhotoviteli činí 30 dnů.
4. Doručení faktury se provede osobně na podatelnu objednatele nebo doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence.
5. Faktura, včetně jejích příloh, bude objednateli předána v jednom vyhotovení.
6. V případě, že zhotovitel vyúčtuje práce nebo dodávky, které neprovedl, vyúčtuje chybně cenu nebo faktura nebude obsahovat některou náležitost, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit zhotoviteli bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury.
7. Vrátí-li objednatel vadnou fakturu zhotoviteli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury.
8. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu smluvní strany, která provádí platbu.

## XI. Jakost služby

1. Zhotovitel je povinen postupovat při provádění služby v souladu s platnými právními předpisy souvisejícími s realizací služby, podle schválených technických a technologických postupů stanovených platnými i doporučenými českými nebo evropskými technickými normami a bezpečnostními předpisy, v souladu se současným standardem u používaných technologií a postupů pro tento typ služby tak, aby dodržel smlouvenou kvalitu služby.
2. Dodržení kvality všech prací sjednaných v této smlouvě je závaznou povinností zhotovitele. Zjištěné vady a nedodělky je povinen zhotovitel odstranit na své náklady.
3. Služba musí vykazovat parametry stanovené zadávacími podmínkami a nesmí se odchýlit od ČSN a technických požadavků na realizaci služby, dle kterých je nabídka zhotovitele zpracovaná.
4. V případě, že bude nutno použít postupy a materiály, které nejsou uvedeny v zadávací dokumentaci, lze použít pouze takových, které v době realizace díla budou v souladu s platnými i doporučenými českými nebo evropskými technickými normami.

5. Jakost dodávaných materiálů bude dokladována předepsaným způsobem, tj. certifikáty a prohlášeními o shodě.

## **XII. Provádění služby**

1. Zhotovitel je povinen provádět službu vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a na své nebezpečí.
2. Při realizaci služby budou dodrženy platné předpisy a vyhlášky, technologické postupy, postupy stanovené výrobcí a dodavateli jednotlivých materiálů a komponentů, zhotovitel bude plnit požadavky dotčených orgánů a organizací při provádění služby. Pokud porušením těchto předpisů vznikne jakákoli škoda, nese veškeré vzniklé náklady související s odstraněním škod zhotovitel.
3. Realizací služby se rozumí úplné a standardní provedení všech sjednaných prací včetně všech činností spojených s plněním předmětu smlouvy.
4. Zhotovitel se zavazuje realizovat práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují. Zhotovitel je povinen na požádání ze strany objednatele předložit oprávněné osobě objednatele doklad o splnění této podmínky.
5. Zhotovitel zajistí, aby nedošlo k ohrožování bezpečnosti osob a majetku, nadměrnému nebo zbytečnému obtěžování okolí stavby, ke znečištění komunikací apod. Zhotovitel je povinen zabezpečit řádný úklid znečištěných ploch a prostranství, které byly jeho činností dotčeny.
6. Zhotovitel je povinen si sám zajistit likvidaci všech druhů odpadů vyplývajících z realizace předmětu díla.
7. Zjistí-li zhotovitel při provádění díla skryté překážky bránící řádnému provádění služby, je povinen to bez odkladu oznámit objednateli a navrhnout mu další postup.
8. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost, ochranu zdraví všech svých osob v prostoru staveniště a dodržování hygienických předpisů a zabezpečí vybavení pracovníků ochrannými pracovními pomůckami.
9. Pokud činností zhotovitele (opomenutím, nedbalostí nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, ČSN, jiných norem nebo podmínek vyplývajících z této smlouvy) bude objednateli nebo jiným subjektům způsobena škoda, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel. Není-li to možné, pak je povinen poskytnout přiměřenou finanční náhradu.

## **XIII. Záruční podmínky**

1. Zhotovitel poskytuje na provedené práce a namontovaný materiál záruku po dobu 24 měsíců.

## **XIV. Smluvní pokuty**

1. V případě sankcí ze strany kontrolních a správních orgánů, udělených v souvislosti se stavem, provozem, správou a údržbou sítě VO dle této smlouvy ponese vzniklé náklady v plné výši zhotovitel.
2. Při neplnění lhůty pro odstranění závad a havárií dle článku IV. body 3, 6, 7 má zhotovitel právo uplatnit smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každý započatý den.

3. Při nedostupnosti kontaktu zhotovitele pro nahlášení poruch a havárií má objednatel právo uplatnit smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením faktury zhotoviteli, je zhotovitel oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % ceny faktury za každý den prodlení. 2.
5. Žádná ze smluvních stran nebude pokutována za případné nesplnění některého ze závazků v případě, že takové neplnění je prokazatelně přímým důsledkem zásahu vyšší moci. Pro účely této smlouvy je jako vyšší moc chápána pouze: válka (vyhlášená nebo nevyhlášená), přírodní katastrofa (s výjimkou požáru způsobeného činností zhotovitele příp. jeho subdodavatelů), prokázaná sabotáž. 3.
6. V případě nedodržení stanoveného termínu nástupu na odstranění vad v záruční době (dle této smlouvy) je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za vadu a den.
7. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.

#### **XV. Bezpečnost a ochrana zdraví na pracovišti a požární ochrana**

1. Zhotovitel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru pracoviště, které se na realizaci díla dle této smlouvy podílí. Dále odpovídá za dodržování bezpečnostních, hygienických a požárních předpisů a bezpečnosti provozu v prostoru pracoviště.
2. Zhotovitel je povinen dodržovat při provádění prací předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Je zodpovědný za úrazy a škody, které vzniknou porušením nebo zanedbáním bezpečnostních norem podle příslušných ustanovení zákoníku práce a nařízení vlády, kterým se provádí zákoník práce a některé další zákony, příp. podle zvláštních předpisů.
3. Ostatní práva a povinnosti účastníků v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany vyplývají z obecně závazných právních předpisů.

#### **XVI. Životní prostředí a nakládání s odpady**

1. Zhotovitel je povinen při plnění svého závazku ze smlouvy udržovat v maximální možné míře pořádek a čistotu na pracovišti. Je povinen na své náklady odstraňovat odpad a nečistoty, které vznikly jeho činností. Je povinen zajistit likvidaci vzniklých odpadů v souladu s příslušnými právními předpisy. Zhotovitel je povinen zajišťovat veškerou předepsanou dokladovou evidenci vyplývající ze zákona.
2. Zhotovitel má plnou odpovědnost v oblasti ochrany životního prostředí a nakládání s odpady, které vzniknou při jeho činnosti a plně nese následný možný finanční postih od inspekce Ministerstva životního prostředí za nedodržování platných zákonů a vyhlášek.
3. Zhotovitel odpovídá za dodržování zákona o ochraně přírody a krajiny v platném znění a při provádění prací na VO nepoškodí dřeviny případně jiné porosty v obvodu stavby.
4. Nakládání s případnými chemickými látkami zajistí zhotovitel prostřednictvím autorizované osoby v souladu s platnou právní úpravou.

#### **XVII. Ukončení smlouvy**

1. Tuto smlouvu mohou smluvní strany v průběhu jejího trvání ukončit:



- objednatel
- písemnou dohodou,
  - výpovědí s výpovědní lhůtou 6 měsíců, která začíná běžet od 1. dne následujícího měsíce, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé straně.
- zhotovitel  
ní.
- ého ze  
u vyšší  
á nebo  
ovitele
2. Kterákoli smluvní strana může od smlouvy odstoupit, pokud druhá strana opakovaně porušuje svoje povinnosti a na možnost odstoupení od smlouvy byla písemně upozorněna. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a stává se účinným okamžikem doručení druhé straně.
  3. V případě odstoupení od smlouvy má poškozená strana právo na úhradu veškerých škod vzniklých odstoupením od smlouvy.

době  
e výši

### XVIII. Závěrečná ujednání

iště,  
vání  
toru

aně  
bo  
a  
dle

ny

ě  
a  
i

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dne 01.09.2017.
2. Právní vztahy mezi smluvními stranami neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními obchodního zákoníku a obecně platnými právními předpisy.
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Smlouva je vyhotovená ve dvou stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
6. O uzavření smlouvy rozhodla Rada města Studénky usnesením č. 1195/54/17 ze dne 29.06.2017.

Ve Studénce dne 03.07.2017

Ve Studénce dne 12.7.2017

MĚSTO 48  
742 13 STUDÉNKA

za objednatele

za zhotovitele

Přílohy :

Příloha č. 1 – Zadávací podmínky

Příloha č. 2 – Cenová nabídka zhotovitele



M Ě S T O S T U D Ě N K A

městský úřad

nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

Elektronický podpis: 23.5.2017  
Certifikát kvalifikace podpisu:  
Poslan : Ing. Jiří Štěrba  
Vydán : Poslední aktualizace:  
Platnost do : 1.6.2017

### ZADÁVACÍ PODMÍNKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na službu  
„Provozování, opravy a údržba veřejného osvětlení a montáž  
a demontáž vánoční výzdoby ve Studénce“

#### 1. ZADAVATEL ZAKÁZKY

město Studénka

na adrese: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka  
zastoupené: Lubomírem Šobichem, starostou  
IČ: 00298441  
DIČ: CZ 00298441

#### 2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

- 2.1 Vyhlašováná veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „zakázka“) ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávána žádným z postupů podle ZZVZ.
- 2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace, apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).

#### 3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, MÍSTO A PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ

##### 3.1. Předmět zakázky

Na základě smlouvy o dílo provádění

- běžné údržby a běžných oprav zařízení veřejného osvětlení (dále jen VO) na území města Studénky, odstraňování poruch a havárií na zařízení VO, odstraňování vzniklých škod. Zajišťování bezpečného a bezporuchového provozu VO. Výkon provozovatele zařízení VO. Rozsah zařízení představuje 20 ks rozvaděčů (napájecích bodů), cca 1160 ks světelných bodů včetně stožárů o výšce max. 10m a příslušné množství podzemního i nadzemního vedení,
- montáž a demontáž vánoční výzdoby na území města Studénky. Jedná se o instalaci a zprovoznění vánočních ozdob na cca 5 stromů, cca na 25 sloupů veřejného osvětlení a na budově MěÚ a následně demontáž této výzdoby (počet ozdob se může měnit v závislosti na rozhodnutí orgánů města).

##### 3.2. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena těmito Zadávacími podmínkami a Návrhem smlouvy. Tyto dokumentace budou přístupné pomocí dálkového přístupu na internetu na adrese

<https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00000720>

kde si je dodavatelé mohou stáhnout do svého počítače.

##### 3.3. Místo plnění

- místem plnění je: území města Studénky, k. ú. Studénka nad Odrou, Nová Horka a Butovice

Stránka 1 z 4

▪ předání dokladové části:

MěÚ Studénka, podatelna

- 3.4. Předpokládaný termín plnění je: od 01.09.2017 do 31.08.2021  
Celková doba provádění služby se stanovuje na období 4 let. Smlouva bude platná v den podpisu obou smluvních stran a účinná od 01.09.2017.
- 3.5. Předpokládaná hodnota zakázky je po dobu plnění (práce + použitý materiál):  
2.000.000,00 Kč bez DPH  
*Pro informaci uvádíme, že v průběhu plnění smlouvy je plánována rekonstrukce VO u cca 2/3 stožárů, svítilidel a kabelového vedení.*
- 3.6. Prohlídka místa plnění:  
Zadavatel nestanovuje termín prohlídky míst plnění. Místa jsou volně přístupná.

#### 4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

##### 4.1. Profesní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 1) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. a) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- ve smyslu § 77 o odst. 2 c) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb, a to doklad o vzdělání a osvědčení o odborné způsobilosti dle vyhlášky č. 50/1978 Sb. Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů.

##### 4.2. Technická kvalifikace:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- seznam služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.
- že tuto službu realizovat minimálně jednomu odběrateli (objednateli) v jednotlivých letech, a to o finančním objemu min. 400.000,00 Kč/rok jako zhotovitel. V seznamu musí být rovněž uveden kontakt na odpovědnou osobu, která je oprávněná potvrdit údaj o tom, zda byly dodávky provedeny řádně.

Uchazeč doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.

##### 4.3. Plnění prostřednictvím jiných osob

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazována kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

#### 5. DODATEČNÉ INFORMACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí písemné žádosti. Zadavatel dodatečné informace zveřejní na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.

#### 6. KRITÉRIA PRO VÝBĚR DODAVATELE

Stránka 2 z 4

Tato zakázka bude mít jako jediné kritérium pro zadání zakázky nejnížší nabídkovou cenu za 1 hodinu práce při plnění předmětu zakázky.

#### 7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Uchazeč předloží cenovou nabídku cenu v tomto členění:

- A. Cena za hodinu práce elektromontéra
- B. Cena za hodinu práce s montážní plošinou
- C. Cena za hodinu pomocných prací (nátěry, zemní práce a ostatní práce, které je možné provádět bez potřebné kvalifikace).

Každá nabídková cena musí zahrnovat všechny nezbytné náklady jejichž vynaložení uchazeč předpokládá pro splnění předmětu smlouvy, a to včetně dopravy, pojištění, poplatků případně dalších nezbytně nutných vedlejších nákladů.

Nabídková cena za službu v Kč bude vždy uvedena ve složení:

|                                 |                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| A. cena bez DPH ..... v Kč/hod. | s DPH ve výši ..... % ..... v Kč/hod. |
| B. cena bez DPH ..... v Kč/hod. | s DPH ve výši ..... % ..... v Kč/hod. |
| C. cena bez DPH ..... v Kč/hod. | s DPH ve výši ..... % ..... v Kč/hod. |

Ceny za hodinu práce budou neměnné pro všechny dny kalendářního roku (tj. pro pracovní dny, dny pracovního volna, dny pracovního klidu a svátky).

Nabídková cena práce dle bodu A a B bude stejná i pro montáž a demontáž vánoční výzdoby.

#### 8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro hodnocení nabídek dle nejnížší nabídkové ceny bude použito seřazení průměru z nabídkových cen A a B s DPH do vzestupného pořadí. V případě rovnosti cen u více uchazečů bude rozhodující cena za hodinu pomocných prací. U uchazeče, který není plátcem DPH bude posuzována jeho konečná cena, tzn. cena bez DPH.

#### 9. ZPŮSOB PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Uchazeč předloží svou nabídku formou Návrhu smlouvy o dílo, která musí být podepsána osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat. Návrh smlouvy o dílo musí obsahovat veškeré požadavky stanovené Návrhem smlouvy předané zadavatelem, příp. tento musí být součástí (přílohou) Návrhu smlouvy o dílo vypracované uchazečem (v nezměněné podobě). Doklady uvedené ve čl. 4. přiloží uchazeč k návrhu smlouvy.

Nabídka musí být podána písemně, v uzavřené obálce, označené názvem zakázky: „Provozování, opravy a údržba veřejného osvětlení a montáž a demontáž vánoční výzdoby ve Studénce“ a heslem NEOTEVÍRAT, na které musí být také uvedena adresa, na níž je možno zaslat vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

- 9.1. Krycí list nabídky – obsah nabídky
- 9.2. Návrh smlouvy o dílo
- 9.3. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů
  - a) Profesní způsobilost
  - b) Technická kvalifikace

## 10. TERMÍNY A LHŮTY

- 10.1. Uchazeč je povinen svou nabídku doručit nejpozději do 31.05.2017 do 10:00 hodin na adresu zadavatele. Opožděně podané nabídky zadavatel neotevřít a vyzoomí uchazeče o tom, že nabídka byla podána po lhůtě.
- 10.2. Otevírání obálek se uskuteční dne 31.05.2017 v 10:30 hodin.

## 11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. V případě nedodržení požadavků zadavatele bude nabídka automaticky vyřazena.
- 11.2. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zakázky nebo zakázku zrušit.
- 11.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace, které požadoval v rámci zadávacího řízení, např. výsledek hodnocení nabídek spolu s cenou za realizaci zakázky na profilu zadavatele.
- 11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 11.5. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Datum: 12.05.2017

Jméno a příjmení: Jindřich Lev  
Funkce: vedoucí odboru místního hospodářství a údržby majetku

Přílohy:

1. Návrh SoD
2. Krycí list nabídky

Marek Kania  
Slezská 791, Studénka 762 13  
IČ: 88318931 Tel. 776760744

### Krýcí list nabídky

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávku s názvem:

**„Provozování, opravy a údržba veřejného osvětlení a montáž  
a demontáž vánoční výzdoby ve Studénce“**

#### Identifikační údaje zadavatele:

Název: město Studénka  
Sídlo: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka  
IČ: 002 98 441  
Zastoupený: Lubomírem Šobichem, starostou  
Osoba oprávněná jednat: Petr Odchodnický, místostarosta

#### Uchazeč:

Název/obchodní firma: Marek Kania  
Sídlo/místo podnikání: Slezská 791, 742 13 Studénka  
IČ / DIČ: 88318931 / nejsem plátcem DPH  
Osoba oprávněná jednat: Marek Kania  
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., číslo účtu: 5881066001/5500  
Tel./fax: +420 776 760 744  
E-mail: [marekkania@seznam.cz](mailto:marekkania@seznam.cz)  
Kontaktní osoba: Marek Kania  
Tel./fax: +420 776 760 744  
E-mail: [marekkania@seznam.cz](mailto:marekkania@seznam.cz)

#### Nabídková cena

| Cena | Cena v Kč bez DPH | DPH ve výši % | Cena v Kč s DPH |
|------|-------------------|---------------|-----------------|
| A    | 180               | --            | 180             |
| B    | 200               | --            | 200             |
| C    | 80                | --            | 80              |

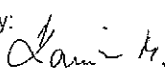
Nejsem plátcem DPH

Osoba oprávněná jednat jménem uchazeče

Titul, jméno, příjmení: Marek Kania

Funkce: --

Podpis oprávněné osoby:



Marek Kania  
Slezská 791, Studénka 742 13  
IČ: 88318931 Tel. 776760744