



ZADÁVACÍ PODMÍNKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na službu

Zastupující zadavatel pro výběrové řízení dle zákona k zakázce „Výběr dodavatele – dodávka kompostérů a štěpkovače“

1. ZADAVATEL ZAKÁZKY

město Studénka

na adrese: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka
zastoupené: Lubomírem Šobichem, starostou
IČ: 00298441
DIČ: CZ 00298441

2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

- 2.1 Vyhlášená veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „zakázka“) ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávaná žádným z postupů podle ZZVZ.
- 2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace, apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, MÍSTO A PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ

3.1. Předmět zakázky:

Předmětem plnění je komplexní organizační a věcné zajištění zadání veřejné zakázky podle zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších změn a doplňků (dále jen zákon) a dodržení podmínek a požadavků poskytovatele finančních prostředků (dotace) na akci „**Výběr dodavatele – dodávka kompostérů a štěpkovače**“ a za podmínek uvedených v Návrhu příkazní smlouvy.

Zprostředkovatel musí postupovat dle pokynů poskytovatele dotace – Operačního programu Životní prostředí 2014-2020: <http://www.opzp.cz/vyzvy/40-vyzva/dokumenty>
(Je nutné ze strany zastupujícího zadavatele sledovat aktualizaci dokumentace k příslušnému dotačnímu titulu).

Předpokládaná hodnota akce „Výběr dodavatele – Dodávka kompostérů a štěpkovače“:
2.482.000,-Kč bez DPH

3.2. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena těmito Zadávacími podmínkami, Návrhem příkazní smlouvy. Tyto dokumentace budou přístupné pomocí dálkového přístupu na internetu na adrese

<https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00000723>

kde si je dodavatelé mohou stáhnout do svého počítače.

3.3. Místo plnění je:

MěÚ Studénka, kancelář č. 27.

3.4. Termín realizace je:

V termínech dohodnutých s příkazcem na základě vystavené výzvy k zahájení činnosti příkazníka.

Předpoklad plnění: příprava zadání 06-07/2017, zahájení soutěže (předpoklad od 08/2017).

3.5. Předpokládaná hodnota činnosti zastupujícího zadavatele: **30.000,- Kč bez DPH**

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

4.1. Základní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti, obdobně jako dle § 74, zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách

4.2. Profesní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis od takové evidence potřebuje, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 1) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek;
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách.

4.3. Technická kvalifikace:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Seznam musí obsahovat minimálně 3 akce, jejichž předmětem bylo poskytnutí služby zadavateli na zajištění podlimitní veřejné zakázky. V seznamu musí být rovněž uveden kontakt na odpovědnou osobu, která může potvrdit údaj o tom, zda byla služba poskytnuta řádně, odborně a v požadovaném rozsahu.

Uchazeč doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii, čestná prohlášení - originál.

5. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí písemné žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

6. KRITÉRIA PRO VÝBĚR DODAVATELE

Tato zakázka bude mít jako základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky nejnižší nabídkovou cenu.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Uchazeč ve své nabídce uvede cenu v členění:

Cena bez DPH	,- Kč
DPH ____ %	,- Kč
Cena celkem včetně DPH	,- Kč

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny bude použito seřazení nabídek do vzestupného pořadí. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny a to bez DPH (v případě plátce DPH) a cena celkem (v případě neplátce DPH).

9. ZPŮSOB PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Uchazeč předloží svou nabídku formou Návrhu příkazní smlouvy, která musí být podepsána osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat. Návrh příkazní smlouvy musí obsahovat veškeré požadavky stanovené Návrhem příkazní smlouvy předané zadavatelem, příp. tento musí být součástí (přílohou) NPS vypracované uchazečem (v nezměněné podobě). Doklady uvedené v čl. 4. přiloží uchazeč k návrhu smlouvy.

Nabídka musí být podána písemně, v uzavřené obálce, označené názvem zakázky:

Zastupující zadavatel pro výběrové řízení dle zákona k zakázce „Výběr dodavatele – dodávka kompostérů a štěpkovače“

a heslem **NEOTEVÍRAT**, na které musí být také uvedena adresa, na niž je možno zaslat vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

- 9.1. Krycí list nabídky
- 9.2. Podepsaný návrh příkazní smlouvy
- 9.3. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů
 - a) Základní způsobilost – čestné prohlášení
 - b) Profesní způsobilost
 - c) Technická kvalifikace

10. TERMÍNY A LHŮTY

- 10.1. Uchazeč je povinen svou nabídku doručit nejpozději do **29.05.2017** do **10:00** hodin na adresu zadavatele. Opožděně podané nabídky zadavatel neotevírá a vyrozumí uchazeče o tom, že nabídka byla podána po lhůtě.
- 10.2. Otevírání obálek se uskuteční dne **29.05.2017 v 10:10** hodin v budově Městského úřadu Studénka v zasedací místnosti rady města na adrese zadavatele. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise, zástupci zadavatele a zástupci dodavatelů (max. 1 osoba za jednoho dodavatele).

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.10. V případě nedodržení požadavků zadavatele bude nabídka automaticky vyřazena.
- 11.11. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zakázky nebo zakázku zrušit.
- 11.12. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace, které požadoval v rámci zadávacího řízení, např. výsledek hodnocení nabídek spolu s cenou za realizaci zakázky.
- 11.13. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 11.14. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Datum: 16.05.2017

„otisk razítka“

Jméno a příjmení: Ing. Radmila Nováková
Funkce: vedoucí odboru stavebního řádu, územního plánování a rozvoje

Příloha:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Vzor ČP základní způsobilost
- 3) Reference vzor