



ZADÁVACÍ PODMÍNKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na službu

Výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) v rámci realizace akce: „Sportovní areál u ZŠ TGM“

1. ZADAVATEL ZAKÁZKY

město Studénka

na adrese: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka
zastoupené: Lubomírem Šobichem, starostou
IČ: 00298441
DIČ: CZ 00298441

2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

- 2.1 Vyhlášená veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „zakázka“) ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávaná žádným z postupů podle ZZVZ.
- 2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace, apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, MÍSTO A PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ

3.1. Předmět zakázky:

Předmětem plnění je zakázka malého rozsahu na službu „**Výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) v rámci realizace akce „Sportovní areál u ZŠ TGM“**“, je kompletní zajištění služby v oblasti bezpečnosti osob a zdraví při práci (BOZP), požární ochrany (PO) a výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti práce na stavbě.

Podklady pro provádění výkonu BOZP jsou:

- PD „Sportovní areál u ZŠ TGM Studénka“
- Zadávací podmínky
- Návrh příkazní smlouvy

Cena za realizaci stavby – předpokládaná hodnota:

4.700.000,-Kč bez DPH

3.2. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena těmito Zadávacími podmínkami, Návrhem příkazní smlouvy a situací stavby. Tyto dokumentace budou přístupné pomocí dálkového přístupu na internetu na adrese

<https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00000716>

kde si je dodavatelé mohou stáhnout do svého počítače.

3.3. Místo plnění je:

- a) Realizace díla – parc. č. 923 a 910/1 v k.ú. Studénka nad Odrou
- b) Předání dokladové části – MěÚ Studénka, kancelář. 27

3.4. Termín realizace je:

Zahájení stavebních prací: předpoklad od 06/2017

Ukončení díla, včetně vydání kolaudačního souhlasu:

nejpozději do **30.09.2017**

3.5. Předpokládaná hodnota zakázky za výkon BOZP je: **24.794,- Kč bez DPH**

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

4.1. Základní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží

- čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti, obdobně jako dle § 74, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

4.2. Profesní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis od takové evidence potřebuje, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 1) zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek;
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – oprávnění k – „*Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci*“, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. a) zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

4.3. Plnění prostřednictvím jiných osob

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazována kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

4.4. Technická kvalifikace:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům, obdobně jak je uvedeno v § 79 odst. 2 písm. d) v zákonu 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:

Předložením dokumentů dle předchozího odstavce, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Minimální úroveň naplnění tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud předloží doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, dle Nařízení vlády č. 592/2006 Sb. (doklad osvědčující odbornou způsobilost, potvrzující úspěšně vykonanou zkoušku vydané firmou akreditovanou Ministerstvem práce a sociálních věcí (MPSV)).

Uchazeč doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii, čestná prohlášení - originál.

5. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí písemné žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

6. KRITÉRIA PRO VÝBĚR DODAVATELE

Tato zakázka bude mít jako základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky nejnižší nabídkovou cenu.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Uchazeč ve své nabídce uvede cenu - dle čl. II. Návrhu příkazní smlouvy v členění:

Cena bez DPH,- KČ
DPH ___ %,- KČ
Cena celkem včetně DPH,- KČ

Výkon činností dle této smlouvy bude hrazen pravidelnou měsíční platbou ve výši:

Cena bez DPH,- KČ
DPH ___ %,- KČ
Cena včetně DPH,- KČ

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na provedení požadovaných služeb (např. doprava, ztráta času na cestě, kancelářské potřeby atd.). Tento souhrn předloží uchazeč na samostatném listě pod názvem Kalkulace ceny.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny bude použito seřazení nabídek do vzestupného pořadí. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny a to bez DPH (v případě plátce DPH) a cena celkem (v případě neplátce DPH).

9. ZPŮSOB PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Uchazeč předloží svou nabídku formou Návrhu příkazní smlouvy, která musí být podepsána osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat. Návrh příkazní smlouvy musí obsahovat veškeré požadavky stanovené Návrhem příkazní smlouvy předané zadavatelem, příp. tento musí být součástí (přílohou) NPS vypracované uchazečem (v nezměněné podobě). Doklady uvedené v čl. 4. přiloží uchazeč k návrhu smlouvy.

Nabídka musí být podána písemně, v uzavřené obálce, označené názvem zakázky:

„Výkon činnosti koordinátora bezpečnosti osob a zdraví při práci (BOZP) v rámci realizace akce „Sportovní areál u ZŠ TGM“

a heslem **NEOTEVÍRAT**, na které musí být také uvedena adresa, na niž je možno zaslat vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

- 9.1. Krycí list nabídky
- 9.2. Podepsaný návrh příkazní smlouvy
- 9.3. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů
 - a) Základní způsobilost – čestné prohlášení
 - b) Profesní způsobilost
 - c) Technická kvalifikace

10. TERMÍNY A LHŮTY

10.1. Zadavatel stanovuje na **10.05.2017 v 13:00** hodin prohlídku místa plnění se srazem účastníků před kanceláří č. 27 v budově Městského úřadu Studénka.

- 10.2. Uchazeč je povinen svou nabídku doručit nejpozději do **18.05.2017** do **11:00** hodin na adresu zadavatele. Opožděně podané nabídky zadavatel neotevívá a vyrozumí uchazeče o tom, že nabídka byla podána po lhůtě.
- 10.3. Otevírání obálek se uskuteční dne **18.05.2017 v 11:10** hodin v budově Městského úřadu Studénka v zasedací místnosti rady města na adrese zadavatele. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise, zástupci zadavatele a zástupci dodavatelů (max. 1 osoba za jednoho dodavatele).

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.10. V případě nedodržení požadavků zadavatele bude nabídka automaticky vyřazena.
- 11.11. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zakázky nebo zakázku zrušit.
- 11.12. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace, které požadoval v rámci zadávacího řízení, např. výsledek hodnocení nabídek spolu s cenou za realizaci zakázky.
- 11.13. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 11.14. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Datum: 04.05.2017

„otisk razítka“

Jméno a příjmení: Ing. Radmila Nováková
Funkce: vedoucí odboru stavebního řádu, územního plánování a rozvoje

Po dobu nepřítomnosti zastupuje:

Jméno a příjmení: Lucie Kotásková
Funkce: referent přípravy a realizace investic

Příloha:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Vzor ČP základní způsobilost