



Návrh
Příkazní smlouva
č. MHÚM/2017/xxxx/SD

1. Smluvní strany

Příkazce: **město Studénka**
nám. Republiky 762
742 13 Studénka
zastoupeno: Lubomírem Šobichem, starostou
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
číslo účtu: 924801/0100
IČ: 002 98 441
DIČ: CZ00298441
telefonní číslo: 556 414 303
fax: 556 402 337
osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních:
Ing. Jindřich Lev – vedoucí odboru MHÚM
osoby oprávněné jednat ve věcech technických:
Zdeněk Odvářka – referent odboru MHÚM

dále jen příkazce

Příkazník:
.....
.....
zastoupen:
bankovní spojení:
číslo účtu:
IČ:
DIČ:
telefonní číslo:
e-mail:
osoba oprávněná k jednání ve věcech technických:

dále jen příkazník

2. Předmět smlouvy

2.1 Předmětem plnění je zakázka malého rozsahu na službu „**Výkon činnosti koordinátora BOZP v rámci realizace akce Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce**“ a to zajištění funkce koordinátora BOZP při práci na staveništi v rozsahu a podle podmínek zákona č. 309/2006 Sb. a souvisejících zákonů a nařízení vlády, zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb. a 592/2006 Sb. Zadavatel stavby v souladu s uvedeným zákonem určí vítězného uchazeče jako koordinátora BOZP na staveništi s tím, že na něj podpisem smlouvy převede veškeré odpovědnosti zákonem a souvisejícími předpisy stanovené zadavateli. Před zahájením realizace provede příkazník všechny potřebné úkony, které jsou uvedeny v příkazní smlouvě a které zabezpečí bezproblémové zahájení a průběh realizace.



Požadovaná činnost příkazníka (koordinátora BOZP) zahrnuje zejména:

- a. seznámení se s podklady, podle kterých se akce „Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce“ (dále jen „stavba“) bude realizovat, zejména s projektovou dokumentací, smlouvou o dílo, obchodními podmínkami,
- b. koordinaci opatření při přípravě realizace plynoucí ze všeobecných zásad Zákoníku práce a dalších platných předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- c. předání příkazci (zadavateli zakázky) přehled právních předpisů, vztahujících se k realizaci zakázky
- d. zjištění interakcí mezi pracemi (činnostmi) při realizaci a jinými provozními činnostmi, které jsou relevantní z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, nebo mezi vlivy působícími na stavbě nebo v její blízkosti,
- e. bez zbytečného odkladu předá zhotoviteli stavby a příkazci informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti a navrhne řešení opatření těchto bezpečnostních a zdravotních rizik,
- f. vypracování Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví,
- g. poskytování poradenství při plánování zařízení staveniště,
- h. vypracování provozního řádu staveniště,
- i. poskytování poradenství při plánování termínů, zejména při dohodnutí jednotlivých termínů v rámci stavby,
- j. vypracování Oznámení o zahájení prací podle zákona a jeho doručení na oblastní inspektorát práce dle místa stavby dle platných právních předpisů, včetně jeho následné aktualizace, tj. podávat „Opravná oznámení“. V těchto případech se koordinátor BOZP zavazuje předat zadavateli stavby kopie podaných „Oznámení“, resp. „Opravná oznámení“ potvrzena koordinátorem BOZP, a to nejpozději do tří dnů po jejich podání, vyvěsit a zveřejnit „Oznámení o zahájení prací“ na viditelném místě u vstupu na staveniště,
- k. oznámit, předat, upravit a aktualizovat Plán bezpečnosti a ochrany zdraví a působit na jeho dodržování a na to, aby zúčastnění zhotovitelé stavby uskutečnili potřebná opatření týkající se bezpečnosti práce,
- l. informovat všechny účastníky prací na stavbě (včetně subdodavatelů a podnikatelů - fyzických osob, kteří nemají zaměstnance) o bezpečnostních a zdravotních rizicích a podrobně jim vysvětlit opatření pro koordinaci bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- m. upozorňuje zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu navrhopvat přiměřená opatření,
- n. organizuje spolupůsobení zhotovitelů stavby s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví, např. formou porad o bezpečnosti práce a vyhodnocením výsledků,
- o. koordinuje kontrolu řádného uplatňování pracovních postupů bezpečné práce ze strany zaměstnavatelů, např. vyžádáním dokladů,
- p. působí na dodržování provozního řádu staveniště a plánu zařízení staveniště (jsou-li k dispozici) s cílem zamezení případů vzájemného ohrožení,
- q. bere zřetel na interakce mezi pracemi jednotlivých činností při realizaci a jinými provozními činnostmi, které jsou relevantní z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, nebo mezi vlivy působícími při realizaci nebo v její blízkosti,
- r. koordinuje aplikaci obecných zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništích,
- s. zajišťuje odbornou podporu a součinnost při komunikaci s orgány státní správy a samosprávy,
- t. aktivně se účastní porad, kontrolních dnů, příkazce průběžně seznamuje s výsledky své činnosti,
- u. koordinuje spolupráci mezi dvěma a více zhotoviteli, provádějícími činnosti na staveništi současně nebo v těsné návaznosti, s cílem chránit bezpečnost a zdraví osob, zabraňovat pracovním úrazům, vzniku nemocí z povolání a vzniku ekologických havárií,
- v. provádí pravidelné analýzy zjištěných údajů, zejména pro potřeby hodnocení zhotovitele,
- w. zajišťuje stálou kontrolu postupů prací v úzké součinnosti se zástupci příkazce ve věcech technických a TDI,
- x. kontroluje, zda jsou práce prováděny v souladu s platnými právními předpisy BOZP – u zhotovitelů i jejich subdodavatelů,
- y. prokazatelně upozorňuje příslušné odpovědné osoby (mistr, stavbyvedoucí, odpovědný pracovník dodavatele) na zjištěné nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP a požaduje sjednání nápravy,
- z. průběžně informuje všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
- aa. kontroluje realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů,
- bb. navrhuje technická a organizační opatření vhodná z hlediska bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí, avšak respektující šetrný přístup k životnímu prostředí,



- cc. sleduje, aby opatření byla v souladu s právními předpisy a hodnotami uvedenými v českých technických normách, technicky realizovatelná s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem a byla ekonomicky přijatelná,
- dd. ověřuje zabezpečení zařízení staveniště včetně kontroly vstupu a vjezdu s cílem zamezit vstup na staveniště nepovolaným osobám,
- ee. identifikuje nebezpečí a vyhodnocuje rizika, která se mohou v průběhu stavby vyskytnout,
- ff. vede databázi zjištěných závad, vytváří přehledové listy zjištěných závad pro různé úrovně řízení stavby včetně průkazné fotodokumentace,
- gg. spolupráce na kompletaci dokladů pro předání staveniště, předání staveniště jednotlivým zhotovitelům (dtto - dodavatelům),
- hh. vedení inspekčního deníku koordinátora se záznamy o činnostech, o výsledcích kontrol, rozsahu denní kontrolní činnosti, zjištěných závadách, navržených opatřeních, výsledcích projednávání kontrolní činnosti se zadavatelem,
 - ii. spolupráce s projektantem vykonávajícím autorský dozor,
 - jj. spolupráce s projektantem, s realizátory stavby při vykonávání nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
 - kk. vypracování měsíčních zpráv (podklad pro fakturaci), závěrečné zprávy a předání příkazci všech dokladů v písemné podobě a naskenované na CD-R nebo DVD-R, a to pro každý stavební objekt samostatně.
- ll. pořizování fotodokumentace veškerých kroků koordinátora BOZP.

2.2 Veškeré uvedené činnosti budou prováděny v úzké součinnosti s příkazcem, s jeho souhlasem, který příkazníkovi pro realizaci této smlouvy poskytne všechny potřebné podklady. Příkazník garantuje realizaci stavby „Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce“ v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zvláště se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci koordinátora BOZP a souvisejících zákonů a nařízení vlády, zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb. a 592/2006 Sb.

3. Základní ustanovení

- 3.1 Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu se zákonem č. 89/2012, občanský zákoník, v platném znění dle ust. § 1724 odst. 1 a dle ust. § 2430 jako smlouvu příkazní.
- 3.2 Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v této smlouvě a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny. Porušení tohoto závazku jde k tíži té strany, která změnu včas neoznámila.
- 3.3 Příkazník prohlašuje, že má uzavřené „pojištění profesní odpovědnosti“ za vady a škody, případně vzniklé při výkonu činností, jež jsou předmětem této smlouvy. Základní pojistná částka je sjednána po celou dobu platnosti závazků ze smlouvy na nejméně 1.000.000,-Kč.
- 3.4 Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění předmětu smlouvy.
- 3.5 Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

4. Místo plnění, vlastnictví

Místa plnění akce „Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce“ jsou uvedena v projektové dokumentaci – dokumentace pro realizaci stavby (část ulice Nádražní od prodejny potravin po vjezd k čp. 194, ulice 2.května úsek od začátku zahrady čp. 303 po ul. Požárnickou, od ul. Požárnické po ul. Sjednocení, od vjezdu na hřiště po vjezd do garáže u ZŠ T. G. M., od čp. 10 po autobusovou zastávku u Dělnického domu, od vjezdu do CHKO po ul. Na Trávníkách, a to vše ve Studénce).

Dokladová část bude předána příkazci v kanceláři č. 71 odboru MHÚM na MěÚ Studénka.

5. Doba plnění

Doba výkonu činnosti příkazníka je stanovena do ukončení výstavby a předání stavby včetně příslušných dokumentací. Předpokládaná doba výstavby je: od 03/2017 - do 11/2017



6. Cena a platební podmínky

- 6.1 Cena za plnění předmětu díla dle této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran v absolutní částce.
- 6.2 Dále uvedená cena je cena nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady potřebné na splnění předmětu smlouvy, odpovídající místu realizace zakázky.
- 6.3 Cena za plnění předmětu smlouvy po dobu 9 měsíců činí:
- | | |
|-----------------|------------|
| Cena bez DPH |,- Kč |
| DPH 21 % |,- Kč |
| Cena včetně DPH |,- Kč |

Výkon činností dle této smlouvy bude hrazen pravidelnou měsíční platbou ve výši:

Cena bez DPH,- Kč
DPH 21 %,- Kč
Cena včetně DPH,- Kč

Účastník, který není plátcem DPH, uvede celkovou cenu.

- 6.4 V případě rozšíření nebo zmenšení rozsahu předmětu plnění této smlouvy dle požadavku příkazce bude upravena v dodatku k této smlouvě též odměna pro příkazníka.
- 6.5 Splatnost faktury se stanoví na 30 dní od jejich doručení příkazci.
- 6.6 Doručení faktury se provede osobně na podatelnu příkazce nebo doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence.
- 6.7 Faktura, včetně jejich příloh, budou objednateli předána ve dvou vyhotoveních.
- 6.8 Příkazce bude oprávněn pozastavit financování v případě, že příkazník bezdůvodně přeruší práce, práce provádí v rozporu s ustanoveními této smlouvy nebo pokyny příkazce.
- 6.9 Podkladem pro úhradu smluvní ceny dodaného díla bude faktura spolu se soupisem provedených prací, která musí mít náležitosti dle platné legislativy.
- 6.10 V případě, že příkazník neprovede práce, které měl ve fakturovaném období vykonat, nebo faktura nebude obsahovat některou náležitost, je příkazce oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury.
- 6.11 Vrátil-li příkazce vadnou fakturu příkazníkovi, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury.
- 6.12 Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu smluvní strany, která provádí platbu.
- 6.13 Zjistí-li příkazce v průběhu plnění příkazní smlouvy její závažné porušení příkazníkem nebo další nedostatky v jeho činnosti, je po předchozím projednání oprávněn přiměřeně snížit odměnu.

7. Povinnosti příkazce

- 7.1 Příkazce se zavazuje předat písemně příkazníkovi veškeré mu dostupné podklady a informace, které v průběhu plnění této smlouvy, či řešení ostatních záležitostí sám získá a které by mohly plnění smlouvy ovlivnit. Dále se zavazuje poskytnout včas všechnu potřebnou součinnost, spočívající zejména v předání doplňujících podkladů, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění smlouvy
- 7.2 Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s příkazníkem stav a další postup při plnění smlouvy, včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.

8. Povinnosti příkazníka

- 8.1 Příkazník je povinen jednat jménem příkazníka osobně.
- 8.2 Příkazník je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů příkazce, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit



příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynu trvá, neodpovídá příkazníka za škodu takto vzniklou.

- 8.3 Příkazník vyzve příkazce k účasti na všech jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
- 8.4 Příkazník bude vykonávat činnosti koordinátora zejména dle zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, příkazník je povinen vykonávat za příkazce všechny povinnosti, které dle platných právních předpisů náleží příkazci jako zadavateli realizace stavby „Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce.“. Koordinátor je povinen při přípravě dodržovat zejména povinnosti dle § 18 zákona č. 309/2006 Sb. a povinnosti uložené prováděcími předpisy a jménem Příkazce provést zaslání oznámení dle § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb. a zajistit vyhotovení plánu dle § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb. a s tímto seznámit před zahájením stavby příkazce a zhotovitele. Dále je povinen dodržovat zejména povinnosti dle § 18 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb.
- 8.5 Příkazník je osobou oprávněnou provádět dle stavebního zákona zápisy do stavebního deníku. Zápisy o zjištěných skutečnostech je povinen zapsat do stavebního deníku ihned po jejich vzniku.
- 8.6 Při zjištění nedostatků v uplatňování požadavků na BOZP a ochranu životního prostředí musí příkazník provést zápis do stavebního deníku s termínem pro odstranění nedostatků a tento zápis nechá ihned podepsat stavbyvedoucím dané stavby. Když nedojde k odstranění nedostatků, stanoví příkazník dodatečný termín pro jejich odstranění a teprve poté, nebudou-li učiněny potřebné kroky k nápravě, bude příkazník informovat příkazce. Pokud dojde k odstranění nedostatku ve stanoveném termínu, potvrdí toto odstranění příkazník ve stavebním deníku.
- 8.7 Ústní informaci, upozornění, opatření, doporučení a podněty je příkazník vždy povinen bez zbytečného odkladu následně uskutečnit i písemnou formou.
- 8.8 Zjistili příkazník vážné pochybení v průběhu realizace stavby vyplývající z předpisů PO a BOZP je povinen stavbu ihned zastavit a informovat příkazce. Stavba bude opět zahájena po odstranění všech pochybení.

9. Odpovědnost příkazníka

- 9.1 Příkazník prohlašuje, že může vykonávat činnosti koordinátora, neboť má zabezpečen výkon funkce koordinátora odborně způsobilou fyzickou osobou dle zákona č. 309/2006 Sb. Příkazník předloží na vyzvání příkazce doklad o tom, že osoba vykonávající činnost koordinátora je odborně způsobilá dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 9.2 Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy a touto smlouvou.
- 9.3 V případě škod způsobených prokazatelně nezodpovědným nebo neúplným výkonem příkazníka, uhradí příkazník příkazci veškerou vzniklou škodu.
- 9.4 Příkazník bude plnit svoje smluvní povinnosti s veškerou odbornou znalostí, pečlivostí a svědomitostí, v souladu s platným právním řádem, bezpečnostními předpisy, všemi oprávněnými požadavky orgánů státní správy, zúčastněných institucí a úřadů, pokyny a dispozicemi příkazce a podle obecných technických pravidel s ohledem na technické normy. Bude dodržovat i předpisy PO a BOZP.

10. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 10.1 V případě prodlení s plněním peněžitého závazku je příkazník oprávněn požadovat po příkazci úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.
- 10.2 V případě nevypracování a nezaslání oznámení o zahájení prací na oblastní inspektorát práce dle místa realizace stavby „Suché poldry ve Studénce, priorita č. I. a II.“, je příkazce oprávněn a příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč.
- 10.3 V případě, že plnění příkazníka, podle této smlouvy, bude mít prokazatelné chyby a nedostatky, poruší-li příkazník prokazatelně své povinnosti sjednané touto smlouvou je příkazce oprávněn fakturovat a příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý případ samostatně. Opakované porušení stejné povinnosti se považuje za nový případ. Právo na náhradu škody příkazce tím není dotčeno. Tato smluvní pokuta se netýká činnosti, která je ošetřena bod 10.2.
- 10.4 Případné sankce je příkazce oprávněn řešit vzájemným zápočtem.
- 10.5 Při vzniku mimořádné události, týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, na realizaci stavby s následkem škody vniklé příkazci (nebo škody, za které příkazce odpovídá), která souvisí s povinnostmi



příkazníka podle zák. č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, na již možnost příkazník neupozornil přesto, že mu musela nebo měla být známa, je příkazce oprávněn požadovat po příkazníkovi smluvní pokutu ve výši odpovídající výši škody vzniklé příkazci a příkazník je povinen tuto smluvní pokutu uhradit. Výše škody bude vyčíslena znaleckým posudkem zadaným soudnímu znalci příkazcem nejpozději do 15 dnů od vzniku události.

- 10.6 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na úhradu škody, která mu vznikne vadným plněním činnosti příkazníka, a to v plné výši. Bude-li příkazci vyměřena sankce ze strany příslušného OIP, je příkazce oprávněn požadovat její úhradu na příkazníkovi a příkazník se zavazuje tuto částku jako náhradu škody příkazci uhradit.

11. Doložka platnosti právního úkonu

Osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Ing. Jindřich Lev – vedoucí odboru MHÚM, zmocněn k podpisu smlouvy dle směrnice č. SM/14/2014/RMI, schválené usnesením Rady města Studénka č. 1781/64/14 ze dne 01.10.2014.

12. Závěrečná ujednání

- 12.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 12.2 Tato příkazní smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy příkazce písemně oznámí příkazníkovi, že má na financování této akce zajištěné finanční prostředky v dostatečné výši.
- 12.3 V případě, že oznámení uvedené v předchozím bodě tohoto článku smlouvy nebude doručeno ani do 6 měsíců od uzavření této smlouvy, tato smlouva se od počátku ruší a žádná ze smluvních stran není povinna cokoli druhé straně hradit či plnit, zejména je vyloučeno vznášet jakékoli požadavky na ušlý zisk či jiné náhrady škody nebo jiné náklady.
- 12.4 Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vstoupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 12.5 Příkazce zmocňuje příkazníka, plnou mocí, aby jeho jménem vykonával činnosti, kterými bude realizovat předmět této smlouvy, a to za podmínek touto smlouvou dohodnutých. Plná moc k jednání příkazníka jménem příkazce ve vztahu k třetím osobám je příkazníkovi udělena podpisem této smlouvy.
- 12.6 Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou.
- 12.7 Smluvní strany mohou smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení smluvní straně. Příkazce i příkazník jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy, případně tuto vypovědět za podmínek stanovených v obchodním zákoníku.
- 12.8 V případě zániku závazku před řádným splněním, je příkazník povinen ihned předat příkazci zprávu o průběhu stavby a vlastnostech stavby v daný okamžik, kdy dochází k ukončení spolupráce. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
- 12.9 Příkazce může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí v případě, že dojde k podstatnému porušení této smlouvy. Za podstatné porušení této smlouvy se považuje: neprovádění činnosti koordinátora BOZP dle platné legislativy.
- 12.10 U výpovědi dle odst. 12.6 činí výpovědní lhůta 5 dnů a začíná běžet dnem doručení smluvní straně.
- 12.11 V případě vypovězení smlouvy má příkazce právo na úhradu veškerých škod vzniklých odstoupením od smlouvy.
- 12.12 Příkazník ani příkazce nemohou bez vzájemného souhlasu postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě. Vzájemné finanční zápočty lze provádět jen v rámci plnění této smlouvy po předchozí dohodě.
- 12.13 Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.
- 12.14 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 12.15 Písemnosti se považují za doručené tehdy, resp. obdobně, jak je uvedeno v zákoně č. 500/2004 Sb., o správním řízení (Správní řád), v platném znění.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

- 12.16 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž příkazce obdrží dvě vyhotovení a příkazník jedno vyhotovení.

Ve Studénce, dne _____.2017

V

, dne _____.2017

.....
za příkazce

.....
za příkazníka