



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Elektronický podpis - 26.1.2017

Certifikát autora podpisu :
Jméno : Ing. Jiříšich, Lenka
Vydal : PostSignum Qualified C...
Platnost do : 1.6.2017

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na poskytnutí služby

**Výkon činnosti koordinátora BOZP v rámci realizace akce
„Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce“**

1. ZADAVATEL ZAKÁZKY

Město Studénka
na adrese: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka
zastoupené: Lubomírem Šobichem, starostou
IČ: 002 98 441
DIČ: CZ 00298441

2. VŠEOBECKÁ USTANOVENÍ K SOUTĚŽNÍM PODMÍNKÁM

- 2.1 Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen ZZVZ). Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávána žádným z postupů podle ZZVZ.
- 2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, MÍSTO A PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ

- 3.1 Předmětem plnění je zakázka malého rozsahu na službu „Výkon činnosti koordinátora BOZP v rámci realizace akce Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce“ a to zajištění funkce koordinátora BOZP při práci na staveništi v rozsahu a podle podmínek zákona č. 309/2006 Sb. a souvisejících zákonů a nařízení vlády, zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb. a 592/2006 Sb. Zadavatel stavby v souladu s uvedeným zákonem určí vítězného uchazeče jako koordinátora BOZP na staveništi s tím, že na něj podpisem smlouvy převede veškeré odpovědnosti zákonem a souvisejícími předpisy stanovené zadavateli. Před zahájením realizace provede příkazník všechny potřebné úkony, které jsou uvedeny v příkazní smlouvě a které zabezpečí bezproblémové zahájení a průběh realizace.

Podklady pro provádění výkonu BOZP jsou:

- PD „Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce“
- Zadávací podmínky
- Návrh příkazní smlouvy
- Situace stavby



3.2 Zadávací dokumentace bude přístupná pomocí internetu na adrese:

<https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00000684>

Odtud si je uchazeči můžou stáhnout.

Místo plnění:

Místem plnění je Městský úřad Studénka, odbor MHÚM a vlastní staveniště akce „Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce“ na ul. Nádražní, 2. května, Bezručova, Butovická + Poštovní.

Termín plnění:

Předpokládaná doba plnění předmětu smlouvy je stanovena takto: od 03/2017 - do 11/2017.

Předpokládaná hodnota zakázky na výkon AD:

54.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná cena za realizaci stavby „Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce“: 11.475.695,- Kč bez DPH.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

4.1 Profesní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 1) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. a) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- doklad, že je uchazeč odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v rozsahu odpovídající předmětu zakázky, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. c) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách.

Minimální úroveň naplnění tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění:

Dodavatel splňuje kvalifikaci, pokud předloží doklad dle nařízení vlády č. 592/2006 Sb., potvrzující úspěšně vykonanou zkoušku osoby, která bude přímo na stavbě provádět činnost koordinátora BOZP. Doklad bude vydán firmou akreditovanou Ministerstvem práce a sociálních věcí (MPSV).

4.2 Technická kvalifikace:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- osvědčení o vzdělání osoby provádějící KBOZP na stavbě, vztahující se k požadovaným službám, obdobně jak je uvedeno v § 79 odst. 2 písm. d) zákona).

Způsob prokázání splnění kvalifikačních předpokladů:



Předložením dokumentů dle předchozích odstavců, z nichž bude patrné splnění vymezené úrovně kvalifikačních předpokladů.

5. KRITÉRIA PRO VÝBĚR DODAVATELE

Tato zakázka bude mít jako základní kritérium pro zadání zakázky nejnižší nabídkovou cenu.

Kritérium a jeho váha:

Nabídková cena bez DPH váha 100 %

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Nabídková cena

Uchazeč ve své nabídce uvede cenu - dle čl. II. Návrhu příkazní smlouvy v členění:

Cena bez DPH.....,- Kč
DPH ___ %.....,- Kč
Cena včetně DPH.....,- Kč

Účastník, který není plátcem DPH, uvede celkovou cenu.

Výkon činností dle této smlouvy bude hrazen pravidelnou měsíční platbou ve výši:

Cena bez DPH,- Kč
DPH ___ %,- Kč
Cena včetně DPH,- Kč

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na provedení požadovaných služeb (např. doprava, ztráta času na cestě, kancelářské potřeby atd.). Tento souhrn předloží uchazeč na samostatném listě pod názvem Kalkulace ceny.

7. DODATEČNÉ INFORMACE

není zpracována informace dle metodického pokynu

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny bude použito seřazení nabídkových cen do vzestupného pořadí.

9. ZPŮSOB PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY A VÝBĚR

Uchazeč předloží svou nabídku formou Návrhu příkazní smlouvy (dále jen NPS), která musí být podepsána osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat. NPS musí obsahovat veškeré požadavky stanovené Návrhem příkazní smlouvy předané zadavatelem, příp. tento musí být součástí (přílohou) NPS vypracované uchazečem (v nezměněné podobě). Doklady uvedené v čl. 4. přiloží uchazeč k návrhu smlouvy.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podána písemně, v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Výkon činností koordinátora BOZP v rámci realizace akce Bezbariérové chodníky a přechody pro chodce ve Studénce**“ a heslem NEOTEVÍRAT na které musí být uvedena adresa, na niž je možno zaslat vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:



- 9.1. Krycí list nabídky - nabídková cena
- 9.2. Kalkulace ceny
- 9.3. Návrh příkazní smlouvy
- 9.4. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů
 - a) Profesní způsobilost
 - b) Technická kvalifikace

10. TERMÍNY A LHŮTY

- 10.1. Prohlídku míst plnění si účastníci provedou dle vlastního uvážení, neboť se jedná o veřejně přístupné komunikace a jednotlivé části oprav chodníků jsou uvedeny v PD.
- 10.2. Uchazeč je povinen svou nabídku doručit nejpozději do 13.02.2017 do 09:30 hodin na adresu zadavatele. Opožděně podané nabídky zadavatel neotevřít a vyrozumí uchazeče o tom, že nabídka byla podána po lhůtě.
- 10.3. Otevírání obálek se uskuteční dne 13.02.2017 v 10:45 hodin v zasedací místnosti č. dv. 52.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. V případě nedodržení požadavků zadavatele bude nabídka automaticky vyřazena.
- 11.2. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zakázky nebo zakázku zrušit.
- 11.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace, které požadoval v rámci zadávacího řízení, např.: výsledek hodnocení nabídek spolu s cenou za realizaci zakázky.
- 11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 11.5. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Přílohy:

1. Krycí list nabídky

Datum: 25.01.2017

Funkce: Ing. Jindřich Lev
vedoucí odboru místního hospodářství
a údržby majetku

„otisk razítka“