



M Ě S T O S T U D Ě N K A

městský úřad

nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

a **ZADÁVACÍ PODMÍNKY** k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce, zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění, ve smyslu ustanovení § 27, § 31 a § 6 tohoto zákona (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“).

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Oprava litého chodníku na hřbitově ve Studénce I.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	město Studénka
se sídlem:	nám. Republiky 762, 742 13 Studénka
zastoupen:	Jiřím Švagerou, místostarostou města
IČO:	002 98 441
DIČ:	CZ00298441
datová schránka:	vz3bvhc
profil zadavatele:	https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00001493
elektronický nástroj:	https://zakazky.mesto-studenka.cz/
obecná adresa zadavatele:	https://www.mesto-studenka.cz/

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky nebyla stanovena.

4. REŽIM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka malého rozsahu mimo režim ZZVZ a v souladu s vnitroorganizační směrnicí města Studénka č. SM/01/2025/SŘÚPaR Výběr dodavatelů u zakázek malého rozsahu s účinností od 01.05.2025.

Veřejná zakázka je zadávána jako zakázka malého rozsahu na stavební práce otevřenou výzvou včetně oslovení konkrétních dodavatelů.

5. FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Předmět této veřejné zakázky bude financován z veřejného rozpočtu Zadavatele.

6. MÍSTO A DOBA REALIZACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: ul. Kostelní, parcelní čísla 223/1, katastrální území Studénka 1 viz **příloha č. 4.**

Uzavření smlouvy o dílo (dále také jen jako „smlouva“) s vybraným dodavatelem se předpokládá během měsíce **březen 2026.**

Zadavatel předá dodavateli staveniště do pěti (5) pracovních dnů od zaslání výzvy k převzetí staveniště nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak. Dodavatel je povinen ve lhůtě dle předchozí věty staveniště převzít. **Předpoklad předání staveniště je v 04/2026.**

Vybraný dodavatel je povinen provést dílo ve lhůtě do 30 kalendářních dnů od protokolárního předání a převzetí staveniště.



M Ě S T O S T U D Ě N K A

městský úřad

nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

Další podmínky jsou předmětem vzoru Smlouvy o dílo (příloha č. 2 této dokumentace).

7. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Stavební práce
CPV: 45000000-7

8. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v opravě litého chodníku na hřbitově ve Studénce I.

Jedná se o opravu chodníků spočívající v odstranění stávající vrstvy litého asfaltu, očištění podkladního betonu, očištění a vyspravení poškozených obrub a položení nové nášlapné vrstvy, které jsou ve velmi špatném stavu. Předpokládaná plocha opravy je 306 m².

Konstrukce chodníku pro pěší je navržena v souladu s platnými technickými předpisy a normami (zejména TP 170 – Navrhování vozovek pozemních komunikací a související ČSN). Chodník je určen výhradně pro pěší provoz bez pravidelného zatížení vozidly. Kryt chodníku je z asfaltového betonu, uloženého na ztuhlém štěrkodrtovém podkladu. Před pokládkou asfaltové vrstvy je provedena infiltrační postřik asfaltovou emulzí, který zajišťuje soudržnost jednotlivých vrstev, omezuje prašnost a snižuje savost podkladu.

Skladba konstrukce (odshora dolů):

- **Obrusná vrstva:** asfaltový beton ACO 8, tl. 40 mm,
- **Infiltrační postřik:** asfaltová emulze (např. kationaktivní), aplikovaná na ztuhlý a očištěný podklad, spotřeba cca 0,6–1,0 kg/m²,
- **Podkladní vrstva:** štěrkodrt ŠD 0–32, tl. 120 mm, řádně ztuhlá,
- **Separční vrstva:** geotextilie (dle geotechnických podmínek),
- **Zemní pláš:** ztuhlá na min. 95–98 % PS (Proctor Standard).

Povrch chodníku je navržen s příčným sklonem cca 2,0 % pro zajištění bezpečného odvodnění. Konstrukce je po stranách stabilizována betonovými obrubníky osazenými do betonového lože a opěry.

Technologické postupy provádění jednotlivých vrstev musí odpovídat platným normám a technickým podmínkám výrobců použitých materiálů.

Při opravě bude dodržována zvýšená pozornost ohledně možného porušení kořenových náběhů!!!

V místech případného nadzvednutí chodníku kořenovými náběhy, bude řešeno podkopání těchto kořenových náběhů, stlačením do volných prostor a následným zatížením (zasypáním);

Opravy budou probíhat za provozu, dopravu a uzavírky pro pěší bude řídit zhotovitel na vlastní náklady.

Komunikace i pozemky pod komunikacemi jsou v majetku města Studénky.

Bližší specifikace požadovaných stavebních prací jsou vymezeny položkovým rozpočtem, jež je přílohou č. 3 tohoto dokumentu.

9. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00001493>

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.



M Ě S T O S T U D Ě N K A

městský úřad

nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

Elektronický nástroj zadavatele je shodný s profilem zadavatele.

Elektronickým nástrojem zadavatele je: <https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00001493>

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Podrobnější informace jsou dostupné na <https://www.ezak.cz/>.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Nebude-li nabídka podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebude se nabídka považovat za podanou a nebude se k ní v souladu s § 28 odst. 2 přihlížet.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou k dispozici na <https://www.ezak.cz/>.

Technická podpora E-ZAK je dostupná v pracovních dnech od 08:00 hodin do 17:00 hodin.

telefon: +420 538 702 719; e-mail: podpora@ezak.cz

Veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Písemnosti v rámci zadávacího řízení budou odesílány zadavatelem zejména prostřednictvím účtů zadavatele a dodavatele v elektronickém nástroji příp. prostřednictvím jejich datových schránek. Při doručování prostřednictvím elektronického nástroje je dokument doručen okamžikem jeho doručení do dispozice adresáta v tomto elektronickém nástroji. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je doručen dokument dodáním do datové schránky adresáta.

10. ZÁKLADNÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DODAVATELE

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- Zadavatel požaduje prokázání splnění **základní způsobilosti** dodavatele v období § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či na penále týkajícím se veřejného zdravotního pojištění nebo sociálního zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- Zadavatel požaduje prokázání splnění **profesní způsobilosti** dodavatele v období § 77 odstavec 1) a odstavec 2) písmeno a) ZZVZ. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice



M Ě S T O S T U D Ě N K A

městský úřad

nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, tzn. oprávnění k podnikání pro předmět podnikání: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – předložením výpisu z živnostenského rejstříku. Dodavatel může předložit i jiný výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad, není-li z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit zadavatelem požadovaný doklad. Toto pravidlo se tak uplatní především v situacích, kdy se jednotlivá oprávnění k podnikání „překrývají“ a oprávnění k provádění jedné činnosti je tak možno prokázat prostřednictvím různých dokladů o oprávnění k podnikání.

- c. Zadavatel požaduje prokázání splnění **technické kvalifikace** v období § 79 ZZVZ. Dodavatel prokazuje splnění kritéria technické kvalifikace předložením seznamu významných stavebních prací (zakázek) poskytnutých dodavatelem za posledních pět let před zahájením veřejné zakázky, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Předložený seznam musí obsahovat tyto údaje:
- název realizované zakázky,
 - popis předmětu plnění zakázky,
 - místo plnění předmětu zakázky,
 - doba (termín) plnění předmětu zakázky,
 - cena zakázky v Kč bez DPH,
 - kontaktní údaje na objednatele (název subjektu, jméno kontaktní osoby, telefon).

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 5 letech provedl nejméně **pět** stavebních prací, jejichž součástí byla oprava chodníků, a to každá v **minimálním finančním objemu 160 000,00 Kč bez DPH**.

Doklady prokazující kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích. Dodavatel, pokud to bude zadavatel vyžadovat, předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů o zadavatelem požadované kvalifikaci, pokud již nebyly v řízení předloženy.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Pokud dodavatel bude prokazovat jakoukoliv část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, bude součástí nabídky i čestné prohlášení poddodavatele, prokazující splnění základní a profesní způsobilosti poddodavatelem a rovněž písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel může v nabídce nahradit konkrétní doklady předložením čestného prohlášení.

Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace využít předvyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

11. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Veškeré technické podmínky jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast ve veřejné zakázce, a to v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které jsou nedílnou součástí zadávacích podmínek.

Obecně platné pravidlo:

Pokud Výzva k podání nabídky či kterákoliv z částí zadávacích podmínek obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je taková specifikace brána pouze jako typová. Je přípustné veškerý takto specifikovaný materiál nahradit jiným ekvivalentem, u kterého dodavatel garantuje, že bude mít



M Ě S T O S T U D Ě N K A

městský úřad

nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

minimálně shodné vlastnosti, technické a kvalitativní parametry, a že neovlivní funkčnost navrhovaných konstrukcí a technologií a zajistí dodržení všech požadovaných technických a uživatelských standardů.

Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

12. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele specifikovaných ve vzoru smlouvy o dílo, která je přílohou a nedílnou součástí zadávacích podmínek. Účastníkem doplněný vzor smlouvy je v nabídce předkládán jako Návrh smlouvy.

Účastník je oprávněn provádět doplnění vzoru smlouvy pouze na místech vyznačených, zejména je povinen doplnit své identifikační údaje a nabídkovou cenu, která je předmětem hodnocení. Do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny barevně „ “. V opačném případě může být nabídka účastníka vyřazena a může být z další účasti ve veřejné zakázce vyloučen.

Účastník je povinen doložit k návrhu smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v této dokumentaci. Doplněný a podepsaný návrh smlouvy, včetně příloh, je pro účastníka závazný.

Požadovanými přílohami jsou veškeré přílohy, u kterých zadavatel výslovně neuvádí, že nejsou povinnou součástí nabídky. Vymezenými přílohami, které mohou být zadavatelem označeny jako přílohy v nabídce nepovinné, jsou přílohy, které má zadavatel k dispozici, a které jako součást smlouvy přikládá sám.

Povinné přílohy smlouvy předložené v nabídce jsou:

- Příloha č. 1 – oceněný položkový rozpočet se soupisem prací, dodávek a služeb.

Pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, či jiná osoba na základě titulu, který není patrný z dokladů předložených v nabídce, bude součástí nabídky platná plná moc nebo jiný doklad prokazující uvedený titul.

13. ZVEŘEJNĚNÍ SMLOUVY

Dodavatel podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva bude se všemi zákonem požadovanými přílohami zveřejněna dle platných právních předpisů (profil zadavatele, webové stránky zadavatele).

V případě, že má dodavatel za to, že v rámci podání nabídky na veřejnou zakázku poskytuje zadavateli obchodní tajemství, je dodavatel povinen označit informaci za obchodní tajemství již v okamžiku podání nabídky zadavateli.

14. PLNĚNÍ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Za poddodavatele se považuje osoba, pomocí které zhotovitel provádí určitou část díla nebo která má k provádění díla poskytnout určitá práva. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu této dokumentace č. 1 formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě, uvede tuto skutečnost prostřednictvím stejného formuláře.



M Ě S T O S T U D Ě N K A

městský úřad

nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

15. OBSAH A FORMA NABÍDEK

Zadavatel účastníky žádá o sestavení nabídky v tomto členění:

- 1) **Formulář nabídky – „Prohlášení dodavatele“**, řádně a pravdivě vyplněný doklad, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Doklad bude obsahovat veškeré relevantní údaje, předepsané ve formuláři „Prohlášení dodavatele“ (**příloha č. 1** tohoto dokumentu).

Pozn.: Účelem formuláře nabídky „Prohlášení dodavatele“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele ve výběrovém řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

- 2) **Návrh smlouvy**, řádně vyplněný na všech vyznačených místech (identifikační údaje účastníka, nabídková cena v předepsané struktuře a další předepsané údaje), podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Vzor smlouvy je součástí zadávací dokumentace.
- 3) **Přílohy smlouvy** – v rozsahu specifikovaném ve vzoru smlouvy – řádně oceněný/ doplněný položkový rozpočet. Za správnost položkového rozpočtu je odpovědný dodavatel. V případě jakéhokoliv nesouladu může zadavatel vyžadovat vysvětlení nabídky. Povinností dodavatele je dodržet obsahovou náplň položkového rozpočtu. V případě jakéhokoliv nesouladu (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může zadavatel nabídku účastníka vyloučit.

Ocenění (Rozpočet) bude tvořeno součtem jednotkových cen uchazeče, a to po jednotlivých položkách rozpočtu. Uchazeč je povinen ocenit všechny položky. Pokud uchazeč nedodrží položkovou skladbu, neocení některou položku, případně ji ocení výši 0,00 Kč, může být zadavatelem vyzván k objasnění své nabídky. Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla. Uchazeč je povinen dodržet skladbu položkového rozpočtu.

- 4) **Další dokumenty** požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách.

16. POŽADAVKY A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely veřejné zakázky rozumí celková cena za plnění předmětu zakázky, která bude stanovena absolutní částkou, uvedenou ve formuláři nabídky „Prohlášení dodavatele“ (příloha č. 1 tohoto dokumentu) a podepsaném návrhu smlouvy.

Nabídková cena této veřejné zakázky bude stanovena ve formě celkové ceny v Kč za 1 m² bez DPH, samostatně uvedené DPH a celkové ceny v Kč za 1 m² včetně DPH.

Při stanovení nabídkové ceny musí vzít účastník v úvahu veškeré náklady, práce, služby, dodávky a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu zakázky v jeho plném rozsahu dle této dokumentace.

- Nabídková cena bude uvedena v Kč.
- Účastník stanoví nabídkovou cenu celkovou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu/výkazu výměr.
- Oceněný položkový rozpočet a návrh smlouvy o dílo jsou povinnou součástí předkládané nabídky.
- V případě dodavatele – plátce DPH bude uvedena nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH 21 %, případně snížená sazba DPH) a nabídková cena včetně DPH.
- V případě dodavatele – neplátce DPH bude uvedena celková nabídková cena.



M Ě S T O S T U D Ě N K A

městský úřad

nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

- V případě dodavatele z jiného členského státu (který v nabídce neuvádí DPH, neboť není povinen ji odvést) tak musí zadavatel zohlednit DPH, kterou sám odvede. Výpočet DPH provede zadavatel sám a přičte ji k ceně bez DPH uvedené v nabídce.

Nabídková cena je předmětem hodnocení v kritériu: Nabídková cena v Kč bez DPH

Možnosti překročení nabídkové ceny:

Možnosti vyplývají z příložených obchodních podmínek (Příloha č. 2 – Smlouva o dílo – vzor).

17. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel **organizuje** prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se bude konat 09.03.2026 v 10:00 hodin. Sraz uchazečů bude v místě plnění, tedy na ul. Kostelní před hřbitovem ve Studénce. Případné dodatečné informace po prohlídce místa plnění budou písemně poskytnuty všem uchazečům prostřednictvím Dodatečných informací.

18. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zájemce je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (e-mailem, datovou schránkou, poštou, telefonicky, nebo osobním doručením). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zaslány na e-mailovou adresu: dostal@mesto-studenka.cz

Kontaktní osoba: Ing. Radim Dostál, tel. +420 725 481 398.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude obsahovat kontaktní údaje zájemce.

19. PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník (dodavatel) může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky ani předložení více variant v rámci jedné nabídky.

Nabídka se podává písemně v českém jazyce, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje. Elektronickým nástrojem zadavatele je: <https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00001493>

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Konec běhu lhůty pro podání nabídek:

18. 03. 2026 v 10:00 hodin

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka výběrového řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání (podáním nabídky se rozumí finální odeslání do nástroje po nahrání veškerých příloh a její uložení na serveru elektronického nástroje!!!).

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.



M Ě S T O S T U D Ě N K A

městský úřad

nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

20. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční po uplynutí lhůty pro podání nabídek 18. 03. 2026.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je dle § 109 ZZVZ **neveřejné**. Při otevírání nabídek v elektronické podobě mají právo být přítomni kromě zadavatele a členů komise také zástupci osoby pověřené výkonem zadavatelských činností.

21. ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je: **Nabídková cena v Kč bez DPH**

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocení nabídek bude provedeno zadavatelem ustanovenou komisí.

22. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel si absolutně vymezuje níže uvedené požadavky, které je účastník povinen dodržet a akceptovat.

- 1) Podané nabídky a další v rámci veřejné zakázky poskytnuté doklady se účastníkům nevrací.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat informace uváděné účastníky v jejich nabídkách.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit.
- 4) Náklady na vyhotovení nabídky a účast ve veřejné zakázce, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v této veřejné zakázce nese účastník sám.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění zadávacích podmínek, zejména opravit chyby či opomenutí v těchto zadávacích podmínkách, ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávacích podmínek vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- 6) Veškeré materiály, instalovaná zařízení a technologie a dodávky užívané při plnění předmětu veřejné zakázky musí být nové, nepoužité, musí mít 1. jakostní třídu a musí být schváleny pro použití v ČR.
- 7) Dodavatel se zavazuje umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům zadavatele, poskytovatele dotačních prostředků a oprávněným orgánům státní správy, kontrolu dokladů souvisejících s projektem.
- 8) Dodavatel se zavazuje umožnit technickému dozoru stavebníka vstup do objektu a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací, a kontrolu průběhu realizace zakázky.

23. PŘÍLOHY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Příloha č. 1 | Formulář nabídky – Prohlášení dodavatele (vzor)

Příloha č. 2 | Smlouva o dílo (vzor)

Příloha č. 3 | Slepý položkový rozpočet



M Ě S T O S T U D Ě N K A
městský úřad
nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

Příloha č. 4 | Situační mapa

Ve Studénce, dne 02.03.2026

Ing. Lubomír Svoboda
vedoucí odboru místního hospodářství a údržby majetku