



M Ě S T O S T U D Ě N K A
městský úřad
nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce
„OPRAVA PODLAHY V BUDOVĚ SDH BUTOVICKÁ“

1. ZADAVATEL ZAKÁZKY

město Studénka

na adrese: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka
zastoupené: Jiřím Švagerou, místostarostou
IČO: 00298441
DIČ: CZ 00298441

2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

- 2.1 Vyhlašovaná veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „zakázka“) ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávaná žádným z postupů podle ZZVZ.

Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace, apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti). Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění veřejné zakázky v maximální možné míře postupoval sociálně odpovědně (legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet), environmentálně odpovědně a v maximální míře do plnění veřejné zakázky zapojoval inovace, tzn., aby dodržoval zásady uvedené v § 6 odst. 4 zákona. Dodržování těchto zásad při plnění veřejné zakázky dodavatel v nabídce prokáže čestným prohlášením. *(Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je součástí zadávací dokumentace).*

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, MÍSTO A PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ

3.1. Předmět zakázky

Předmětem zakázky na stavební práce pod názvem „OPRAVA PODLAHY V BUDOVĚ SDH BUTOVICKÁ“ je provedení stavebních prací spojených s opravou podlahy v garáži pro nákladní vozidla SDH Butovická. Oprava bude obnášet demolici původní armované betonové podlahy v tl. 180 mm včetně odvozu a uložení na skládku. V prostoru garáže se nachází servisní kanál, který bude zachován a původní kanalizační potrubí, které bude demontováno po obvodovou zeď. Bude proveden výkop podkladní vrstvy v tl. 420 mm včetně nakládky, odvozu a uložení na skládku. Dojde ke zhutnění základové spáry, pokládce geotextilie 500g/m². Podkladní vrstva bude tvořena kamenivem frakce 32/63 mm tl. 150 mm. Provede se zhutnění každé podkladní vrstvy vibrační deskou hmotnosti 500 kg. Další podkladní vrstva bude kamenivo frakce 16/32 tl. 150 mm. Součástí bude provedení nové kanalizace DN 125 mm včetně dvou litinových vpustí s pojídnou zátěží min. 20 tun a napojení do původní kanalizace. Do podkladní vrstvy budou uloženy chráničky DN 50 a DN 100 mm na rozvod elektroinstalace, vodoinstalace a vzduchového potrubí. Na kamenivo bude položena geotextilie 500g/m² a fólie pod betonovou vrstvou. Bude provedena betonáž podkladního betonu tl. 100 mm. Na podkladní beton bude natavena hydroizolace s oxidovaných asfaltových pásů V60 S35 s penetračním asfaltovým nátěrem. Na podkladní beton přijde položit finální vrstva, která bude tvořena drátkobetonem C 30/37 s leštěným

povrchem a vsypem proti průsaku ropných produktů. Kolem stěn bude nainstalována dilatační páska. Stěny budou do výše 1000 mm vyspraveny po provedení podlahy a celý prostor vymalován bílou barvou. U servisního kanálu dojde odbourání do tl. 300 mm, budou zde protaženy nové chráničky kopoflex DN 50 mm, bude provedeno bednění a betonáž nového lemu do výše finální podlahy. Servisní kanál se celý vyspraví přestěrkováním cementovou stěrkou.

Odpady vznikající během výstavby (odpady ze stavebních prací)

Je plně v pravomoci dodavatele stavby jakou skládku zvolí pro odvoz vybouraných hmot. Z hlediska odpadového hospodářství je nutné dodržovat zákon č. 541/2020 Sb., O odpadech a předpisy s ním související (závazná evidence těchto odpadů v průběhu výstavby a podrobnostech nakládání s nimi). Trvalé deponie v rámci této stavby zřizovány nebudou. Veškeré odpady budou odstraněny v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb.

Likvidace nebezpečných odpadů, které budou vznikat při stavbě, bude prováděna odbornými firmami k těmto úkonům oprávněnými a disponujícími povolením orgánů státní správy k nakládání. Ostatní odpad, který není nutné likvidovat speciálně, bude likvidován běžným způsobem (technické služby, kovošrot,...) popřípadě bude recyklován a znovu využit na stavbě (například beton, neznečištěná zemina, atd.). Množství odpadů vzniklé na stavbě není stanoveno. Je v zájmu zhotovitele stavby, aby řádnou stavební činností omezil tato množství na minimum.

Odpady vzniklé při výstavbě jsou odpady skupiny č. 15 – Odpadní obaly a skupiny č. 17 – Stavební a demoliční odpady. Stavební odpad a obaly budou skladovány ve velkoobjemových kontejnerech se zajištěním ochrany proti úniku (ztrátě) skladovaných odpadů. Recyklovatelné odpady budou tříděny a skladovány odděleně, odvoz do sběrných surovin nebo k recyklaci.

Stavebník je povinen, především opatřeními přímo u zdroje, předcházet znečišťování nebo poškozování životního prostředí a minimalizovat nepříznivé důsledky své činnosti na životní prostředí, a tím splnit povinnosti dané zákonem č. 17/1992 Sb., o životním prostředí.

Popis rizik a bezpečnosti provozu:

- během výstavby a v době po uvedení do provozu požadovat precizní provádění stavebních a montážních prací
- dodržovat technologickou a pracovní kázeň
- provádět důkladnou kontrolu a údržbu celého okolí

Při provádění stavebních prací je nutno dbát na:

a) ochranu proti hlukům a vibracím

Zhotovitel stavebních prací je povinen používat především stroje a mechanismy v dobrém technickém stavu a jejichž hlučnost nepřekračuje hodnoty stanovené v technickém osvědčení. Při provozu hlučných strojů v místech, kde vzdálenost umístěného zdroje od okolní zástavby snižuje hluk na hodnoty stanovené hygienickými předpisy, je nutno zabezpečit ochranu pasivní (kryty, akustické zástěny apod.). Budou použity kompresory na elektrickou energii umístěné v případě potřeby v buňkách nebo jiných vhodných zástěnách.

b) ochranu proti znečišťování komunikací a nadměrné prašnosti

Vozidla vyjíždějící z prostor staveniště musí být řádně očištěna, aby nedocházelo ke znečišťování ploch a komunikací. Jakýkoliv odpad, který při nakládání na auta může vyvolat prašnost, je třeba zvlhčit kropením. Případné znečištění komunikací musí být okamžitě odstraňováno.

c) ochranu proti znečišťování ovzduší výfukovými plyny a prachem

Zhotovitel bude povinen zabezpečit provoz dopravních prostředků produkujících ve výfukových plynech škodliviny v množství odpovídajícím platným vyhláškám a předpisům o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích. Provádět pravidelně technické prohlídky vozidel a pravidelné seřizování motorů.

d) ochranu proti znečištění podzemních a povrchových vod a kanalizace

Po dobu výstavby je nutno při provádění stavebních prací a provozu zařízení staveniště přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít ke znečištění podzemních vod.

Popis rizik a bezpečnosti provozu:

- během výstavby a v době po uvedení do provozu požadovat precizní provádění stavebních a montážních prací
 - dodržovat technologickou a pracovní kázeň
 - provádět důkladnou kontrolu a údržbu celého okolí
- Doba výstavby se předpokládá cca 30 dní.

3.2. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena těmito Zadávacími podmínkami, Návrhem smlouvy a slepým rozpočtem. Tyto dokumenty budou přístupné pomocí dálkového přístupu na internetové adrese:

<https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00001483>

kde si je dodavatelé mohou stáhnout do svého počítače.

3.3. Místo plnění

Místem plnění je:

- Realizace díla – budova SDH Butovice - stavba občanského vybavení čp. 514 na ulici Butovická na pozemku parc. 964 zapsaná u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Nový Jičín na LV č. 1001 pro obec Studénka, katastrální území Butovice,
- Předání dokladové části – MěÚ Studénka, nám. Republiky č.p. 762, odbor MHÚM, dveře č. 75.

3.4. Předpokládaný termín realizace: nejpozději do 31.05.2026.

3.5. Předpokládaná hodnota zakázky 400.000,00 Kč bez DPH

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

4.1. Profesní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 1) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. a) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, tj. zejména živnostenské oprávnění s předmětem podnikání „Provádění staveb a jejich odstraňování“,
- doklad, že je uchazeč odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky (autorizace v oboru, atest pro svařování příslušných materiálů...) obdobně, jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách.

4.2. Technická kvalifikace:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení jejich rozsahu a doby poskytnutí.
- seznam musí obsahovat minimálně 3 akce, jejichž předmětem byly práce obdobného charakteru, s finančním objemem min. 400.000,00. Kč/jednu zakázku.

V seznamu musí být rovněž uveden kontakt na odpovědnou osobu, která může potvrdit údaj o tom, zda byla služba poskytnuta řádně, odborně a v požadovaném rozsahu.

Uchazeč doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.

4.3. Plnění prostřednictvím jiných osob

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazovaná kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

5. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí písemné žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

6. KRITÉRIA PRO VÝBĚR DODAVATELE

Tato zakázka bude mít jako základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky nejnížší nabídkovou cenu bez DPH.

Nejnižší nabídková cena - váha 100 %

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel ve své nabídce uvede nabídkovou cenu v členění:

Cena díla bez DPH	 Kč
DPH (21%)	 Kč
Cena díla včetně DPH	 Kč

Výkaz výměr – položkový rozpočet:

Zadavatel poskytuje uchazeči „Výkaz výměr – položkový rozpočet“, ve kterém uchazeč vyplní jednotkovou nabídkovou cenu za každou položku či soubor. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace díla.

Povinností uchazeče související s položkovým rozpočtem je zejména:

- a) dodržet strukturu a členění položkového rozpočtu
- b) dodržet obsahovou náplň rozpočtu a nacenit všechny položky.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi položkovým rozpočtem (výkazem výměr) a cenovou nabídkou (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství kusů či méně měrných jednotek, nenacenené položky apod.) může komise pro hodnocení nabídek vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny (celkové ceny bez DPH) bude použito seřazení nabídek do vzestupného pořadí. Stejně hodnocené nabídky budou seřazeny dle data a času podání vzestupně.

9. ZPŮSOB PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Uchazeč předloží svou nabídku formou Návrhu smlouvy o dílo, která musí být podepsána osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat. Návrh smlouvy o dílo musí obsahovat veškeré požadavky stanovené Návrhem smlouvy předané zadavatelem, příp. tento musí být součástí (přílohou) Návrhu smlouvy o dílo vypracované uchazečem (v nezměněné podobě). Doklady uvedené v čl. 3. a 4. přiloží uchazeč k návrhu smlouvy. Celková výše nabídkové ceny bude uvedena v textu Návrhu smlouvy o dílo.

Nabídka (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci atp.), pod názvem veřejné zakázky: „**OPRAVA PODLAHY V BUDOVĚ SDH BUTOVICKÁ**“ musí být podána **pouze elektronicky** dle § 103 odst. 1, písm. c) Zákona o zadávání veřejných zakázek pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mesto-studenka.cz>)

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

Krycí list nabídky – obsah nabídky (vzor je součástí přílohy zadávací dokumentace)

9.1. Návrh smlouvy o dílo (ručně vyplněný)

9.2. Stanovení ceny díla – oceněný výkaz výměr apod.

9.3. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů

a) Profesní způsobilost

b) Technická kvalifikace

(Ize využít vzor „seznam zakázek“, který je součástí přílohy zadávací dokumentace)

10. TERMÍNY A LHŮTY

- 10.1. Zadavatel nestanovuje prohlídku místa plnění v případě dotazů je možno kontaktovat telefonicky pana Bc. Lukáše Kaňuščáka, tel. 775706952.
- 10.2. Uchazeč je povinen svou nabídku doručit nejpozději do **27.02.2026** do **09:00** hodin pouze pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mesto-studenka.cz>).
- 10.3. Hodnocení obdržených cenových nabídek proběhne dne 27.02.2026 v 11:00 hodin.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. V případě nedodržení požadavků zadavatele bude nabídka automaticky vyřazena.
- 11.2. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zakázky nebo zakázku zrušit.
- 11.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace, které požadoval v rámci zadávacího řízení, např. výsledek hodnocení nabídek spolu s cenou za realizaci zakázky.
- 11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 11.5. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

„otisk razítka“

Jméno a příjmení: Bc. Lukáš Kaňuščák
Funkce: vedoucí oddělení technických služeb
odboru místního hospodářství a údržby majetku