



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK vč. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. IDENTIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZADAVATELE

Název veřejné zakázky: **PD – Areál a okolí letního stadionu ve Studénce – opakované zadání**
Druh zadávacího řízení: zjednodušené podlimitní řízení
Druh veřejné zakázky: služby
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.mesto-studenka.cz/>

Název zadavatele: **město Studénka**
Sídlo: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka
Zastoupené: Liborem Slavíkem, starostou
IČO: 00298441
DIČ: CZ 00298441

2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

- 2.1 Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále jen „zadávací dokumentace“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek účastníků do zadávacího řízení (dále jen „účastník“).
- 2.2 Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení (dále „zadávací řízení“) podle ZZVZ.
- 2.3 Zadavatel bude hradit veřejnou zakázku z vlastních zdrojů.
- 2.4 Veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.
- 2.5 Odpovědné veřejné zadávání:
 - a) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
 - b) Dodržování těchto zásad při plnění veřejné zakázky dodavatel v nabídce prokáže čestným prohlášením. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je součástí přílohy č. 5 zadávací dokumentace

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, MÍSTO A PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ

3.1. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je vypracování projektové dokumentace s názvem „**PD – Areál a okolí letního stadionu ve Studénce – opakované zadání**“. PD bude řešit návrh celkové rekonstrukce stávajícího areálu letního stadionu a jeho okolí. PD bude zpracována dle studie s názvem „Studie využití areálu letního stadionu ve Studénce“. Dokumentace bude zpracována dle platné legislativy, zejména dle vyhl. č. 169/2016 Sb., jakožto prováděcího

předpisu zákona č.134/2016 Sb. o veřejných zakázkách a rozsahu stanoveném Vyhláškou č.131/2024 Sb. o dokumentaci staveb.

Řešené území:

Parcely v areálu stadionu parc. č. 1598, 1599/1, 1599/8, 1599/5, 1600/1, 1600/2, 1600/3, 1601, 1603/2 všechny v kat. území Butovice.

Parcela umístěna mimo areál parc. č. 1640/1 v kat. území Butovice (návrh dopravního hřiště).

Zpracování samostatné dokumentace bouracích prací stávající tribuny včetně zajištění povolení k odstranění stavby, rozpočtu a výkazu výměr. Před objektem se nachází asfaltová plocha a betonová plocha z panelů, která v rámci bouracích prací bude rovněž odstraněna. Součástí zpracování PD bude i stanovení PAU dle vyhl. č. 283/2023 Sb., o stanovení podmínek, při jejichž splnění jsou znovuzískaná asfaltová směs a znovuzískaný penetrační makadam vedlejším produktem nebo přestávají být odpadem.

Projektová dokumentace a výkaz výměr budou členěny na devět samostatných stavebních objektů:

- SO01 – Atletický a fotbalový stadion
- SO02 – Tribuna hlavní budova se zázemím
- SO03 - Tréninkové hřiště
- SO04 – Skatepark
- SO05 – Dětské hřiště
- SO06 – Parkoviště č.1
- SO07 – Parkoviště č.2
- SO08 – Dětské dopravní hřiště
- SO09 – Vodní hospodářství, retenční nádrže

Dodavatel zhodnotí návrhy vycházející ze studie – vypracuje stanovisko k navrhovanému řešení z pohledu technického řešení a úspor investičních a provozních nákladů. Zadavatel má k dispozici geodetické zaměření, které bylo provedeno v rámci zpracování studie.

Požadovaný rozsah projektové dokumentace:

- Zpracování PD pro odstranění stavby, povolení stavby, souboru staveb a prováděcí dokumentace.
- veškeré práce, činnosti pro řádné a úplné zhotovení díla (např. zaměření stavby, vytýčení sítí, projednání a získání souhlasných stanovisek veškerých dotčených orgánů).
- Součástí bude zajištění stanovisek dotčených orgánů a správců sítí a jejich zapracování do projektové dokumentace.
- Projektová dokumentace bude vypracována v souladu se studií s názvem „Studie využití areálu letního stadionu ve Studénce“, kterou zpracoval David Müller DiS..
- Vyřízení veškerých povolení (např. odstranění stavby, povolení stavby, souboru staveb), souhlasů, vyjádření a stanovisek nezbytných pro realizaci díla, resp. opravňující objednatele dílo realizovat.
- Zpracování vizualizace řešeného území a objektů ve 3D s doplněním okolních staveb a vizualizaci interiéru.

Mimo vlastní vypracování projektové dokumentace je součástí předmětu díla i provedení všech činností nezbytných pro řádné zpracování PD, a to zejména:

- zabezpečení všech vstupních podkladů nezbytných pro vypracování projektové dokumentace, vytýčení inženýrských sítí a geodet. zaměření pozemků,

- provedení veškerých nezbytných průzkumných prací a vypracování zpráv z těchto průzkumů.

Výstup:

PD pro odstranění stavby, povolení stavby, souboru staveb bude vyhotovena 1 x v digitální podobě (CD-R) – výkresy s příponou *.dwg, textové zprávy ve formátu s příponou *.doc, tabulkové ve formátu s příponou *.xls a *.xml. Vyjádření veškerých dotčených subjektů (orgány státní správy, správci inženýrských sítí atd.) budou převedeny do digitální podoby s příponou *.pdf. PD bude podepsána elektronickým autorizačním razítkem.

PD pro provedení stavby (zadávací řízení) bude vyhotovena (včetně výkazů výměr, resp. rozpočtů jak naceněných, tak slepých) v 4 paré a 1 x v digitální podobě (CD-R) – výkresy s příponou *.dwg, textové zprávy ve formátu s příponou *.doc, tabulkové ve formátu s příponou *.xls a *.xml. Vyjádření veškerých dotčených subjektů (orgány státní správy, správci inženýrských sítí atd.) budou převedeny do digitální podoby s příponou *.pdf. Projektová dokumentace v datové podobě bude značena a řazena jako v podobě papírové. Všechna 4 paré budou autorizována.

Součástí projektové dokumentace bude rozpočet (výkaz výměr) – naceněný i „slepý“, rozpracovaný do nejmenších podrobností v členění na jednotlivé stavební objekty a bude zpracován dle vyhl. č. 169/2016 Sb., jakožto prováděcího předpisu zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

U PD:

Část PD pro odstranění stavby, povolení stavby, souboru staveb (příp. PD pro provedení stavby) bude odsouhlasena oprávněnou osobou (koordinátor BOZP) a mimo jiné v ní bude uvedeno, zda bude realizace díla podléhat ohlašovací povinnosti (IBP), zda bude nutno vypracovat plán BOZP, zda bude při realizaci díla nutno ustanovit koordinátora BOZP. V PD a výkazech výměr budou zahrnuta veškerá nezbytná opatření pro zajištění BOZP na staveništi a následném provozu objektu. Případná opatření rizik zjištěných koordinátorem BOZP budou zapracována v PD, resp. v rozpočtech a výkazech výměr.

3.2. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena těmito Zadávacími podmínkami včetně příloh, Návrhem smlouvy a Studii využití areálu letního stadionu ve Studénce. Zadávací dokumentace je přístupná pomocí dálkového přístupu na internetu na adrese

3.3. Předpokládaná hodnota

Předpokládanou hodnotu stanovil zadavatel veřejné zakázky ve smyslu § 16 ZZVZ ve výši:

3.300.000,00 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň nejvýše přípustnou hodnotou nabídkové ceny pro veřejnou zakázku. Překročení předpokládané (nejvýše přípustné) ceny povede k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení v souladu s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

3.4. Klasifikace předmět veřejné zakázky dle číselníku CPV:

Druh dodávek	CPV kód
Technické projektování	71320000-7

3.5. Místo plnění:

Předání díla – MěÚ Studénka, nám. Republiky 762, 742 13 Studénka, odbor SŘÚPaR

3.6. Termín plnění je:

do **31.08.2026**

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

4.1. Základní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti, obdobně jako dle § 74, zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách ZZVZ.

4.2. Profesní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 1) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – oprávnění k „*Projektová činnost ve výstavbě*“, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. a) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- doklad, že je uchazeč odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v rozsahu odpovídající předmětu zakázky (autorizace v oboru pozemní stavby), obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. c) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách.

4.3. Technická kvalifikace:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- seznam služeb poskytnutých za poslední 5 roků před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení jejich rozsahu a doby poskytnutí,
- seznam musí obsahovat minimálně 3 akce, jejichž předmětem byly práce obdobného charakteru (za práce obdobného charakteru se považuje projekční příprava stavební akce týkající se rekonstrukce, výstavby hřiště, sportoviště, tribuny, sportovního zařízení apod.) V seznamu bude uveden název zakázky, cena za projekční práce a realizační náklady, uvedení kontaktní osoby, která podá reference vč. telefonního a e-mailového spojení. Za obdobnou zakázku se v tomto případě považuje projekční příprava stavební akce týkající se rekonstrukce, výstavba hřiště, sportoviště, tribuny, sportovního zařízení, apod. s předpokládaným rozpočtem stavby v min. výši 60.000.000,- Kč bez DPH.

Uchazeč doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.

4.4. Plnění prostřednictvím jiných osob

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazována kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

5. VYSVĚTELNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

5.1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, bude postupovat ve smyslu § 99 ZZVZ.

- a) Zadavatel může dodavatelům zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti, a to uveřejněním na profilu zadavatele, nejméně **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- b) Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli, nejméně **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- c) Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

5.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

6. KRITÉRIA PRO VÝBĚR DODAVATELE

Tato zakázka bude mít jako základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky nejnižší nabídkovou cenu.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel ve své nabídce uvede nabídkovou cenu v členění:

PD pro odstranění stavby včetně povolení s nabytím právní moci

Cena díla bez DPH	 Kč
DPH (___%)	 Kč
Cena díla včetně DPH	 Kč

PD pro povolení stavby, souboru staveb s nabytím právní moci

Cena díla bez DPH	 Kč
DPH (___%)	 Kč
Cena díla včetně DPH	 Kč

PD pro realizaci, vč. rozpočtů, výkaz výměr

Cena díla bez DPH	 Kč
DPH (___%)	 Kč
Cena díla včetně DPH	 Kč
Celková cena bez DPH	 Kč
DPH (___%)	 Kč
Celková cena včetně DPH	 Kč

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny bude použito seřazení nabídek do vzestupného pořadí. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny a to bez DPH (v případě plátce DPH) a cena celkem (v případě neplátce DPH).

V případě rozporu mezi krycím listem nabídky a jinou částí nabídky, budou pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní údaje uvedené v krycím listu nabídky.

9. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (tj. lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami) v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

10. ZPŮSOB PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Uchazeč předloží svou nabídku formou Návrhu smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo musí obsahovat veškeré požadavky stanovené Návrhem smlouvy o dílo předané zadavatelem, příp. tento musí být součástí (přílohou) Návrhu smlouvy o dílo vypracované uchazečem (v nezměněné podobě). Doklady uvedené v čl. 4. přiloží uchazeč k návrhu smlouvy.

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) Zákona pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mesto-studenka.cz>)

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Každý dodavatel může podat na veřejnou zakázku pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

- 9.1. Krycí list nabídky – obsah nabídky
- 9.2. Návrh smlouvy o dílo
- 9.3. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů
 - a) Profesní způsobilost

- b) Technická kvalifikace
- 9.4. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 9.5. Čestné prohlášení – odpovědné veřejné zadávání

10. TERMÍNY A LHŮTY

- 10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **30.05.2025 v 10:00** hodin.
- 10.2. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a to bez přítomnosti účastníků.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. Zadavatel, resp. osoba zastupující zadavatele komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem, resp. osoba zastupující zadavatele a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.
- 11.2. Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Tím nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 ZZVZ.
- 11.3. Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření Smlouvy. V případě, že nedojde k uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od Smlouvy, zjistí-li po uzavření této Smlouvy, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- 11.5. Soulad s nařízením Rady EU č. 2022/576: Veřejná zakázka je zadávána v souladu s nařízením Rady EU č. 2022/576, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, a to zejména v souladu s čl. 5k tohoto nařízení, dle kterého se (až na stanovené výjimky) zakazuje zadat nebo dále plnit veřejné zakázky: a) ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku, b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo c) dodavateli jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b), včetně subdodavatelů, pokud představují více než 10% hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.
- 11.6. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace, které požadoval v rámci zadávacího řízení, např. výsledek hodnocení nabídek spolu s cenou za realizaci zakázky.
- 11.7. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 11.8. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Datum: 06.05.2025

Jméno a příjmení: Ing. Radmila Nováková
Funkce: vedoucí odboru SŘÚPaR

Příloha:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Návrh smlouvy o dílo
- 3) Vzor seznam zakázek
- 4) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 5) Čestné prohlášení – odpovědné veřejné zadávání
- 6) Studie využití areálu letního stadionu ve Studénce