



ZADÁVACÍ PODMÍNKY - VÝZVA

na veřejnou zakázku malého rozsahu na službu

„PD – Vzduchotechnika a rekonstrukce pláště budovy zimního stadionu ve Studénce“

1. ZADAVATEL ZAKÁZKY

město Studénka

sídlo: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka
zastoupené: Liborem Slavíkem, starostou
IČ: 00298441
DIČ: CZ 00298441

2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

- 2.1 Vyhlášená veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „zakázka“) ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávaná žádným z postupů podle ZZVZ.
- 2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace, apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).
- 2.3 Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.mesto-studenka.cz/>.
Veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.mesto-studenka.cz/manual.html>.
- 2.4 Tyto zadávací podmínky jsou zároveň výzvou k podání nabídek.

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, MÍSTO A PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ

3.1. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je vypracování projektové dokumentace s názvem „**PD – Vzduchotechnika a rekonstrukce pláště budovy zimního stadionu ve Studénce**“. PD bude řešit návrh nové vzduchotechniky nad ledovou plochou a rekonstrukci obvodového pláště na stávající budově zimního stadionu. Dokumentace bude zpracována dle platné legislativy, zejména dle vyhl. č. 169/2016 Sb., jakožto prováděcího předpisu zákona č.134/2016 Sb. o veřejných zakázkách a rozsahu stanoveném Vyhláškou č.131/2024 Sb. o dokumentaci staveb.

Řešené území:

Budova č.p. 770 stojící na pozemku par. č. 1615/4 v kat. území Butovice

Projektová dokumentace a výkaz výměr bude členěn na dva samostatné stavební objekty:

- SO01 – Vzduchotechnika
- SO02 – Rekonstrukce obvodového pláště

Dodavatel vypracuje stanovisko k navrhovanému řešení z pohledu technického řešení a úspor investičních a provozních nákladů.

V letošním roce proběhne výměna svítidel osvětlení ledové plochy, kterou zadavatel požaduje akceptovat.

Požadovaný rozsah projektové dokumentace:

- Návrh nové vzduchotechniky nad ledovou plochou.
- Návrh rekonstrukce stávajícího obvodového pláště budovy zimního stadionu.
- Zpracování PD pro povolení stavby a prováděcí dokumentace.
- Veškeré práce, činnosti pro řádné a úplné zhotovení díla (např. zaměření stavby, vytýčení sítí, projednání a získání souhlasných stanovisek veškerých dotčených orgánů).
- Součástí bude zajištění stanovisek dotčených orgánů a správců sítí a jejich zpracování do projektové dokumentace.
- Vyřízení veškerých povolení (např. povolení stavby), souhlasů, vyjádření a stanovisek nezbytných pro realizaci díla, resp. opravňující objednatele dílo realizovat.

Mimo vlastní vypracování projektové dokumentace je součástí předmětu díla i provedení všech činností nezbytných pro řádné zpracování PD, a to zejména:

- zabezpečení všech vstupních podkladů nezbytných pro vypracování projektové dokumentace,
- provedení veškerých nezbytných průzkumných prací a vypracování zpráv z těchto průzkumů.

Výstup:

PD pro povolení stavby bude vyhotovena 1 x v digitální podobě (CD-R) – výkresy s příponou *.dwg, textové zprávy ve formátu s příponou *.doc, tabulkové ve formátu s příponou *.xls a *.xml. Vyjádření veškerých dotčených subjektů (orgány státní správy, správci inženýrských sítí atd.) budou převedeny do digitální podoby s příponou *.pdf.. PD bude podepsána elektronickým autorizačním razítkem.

PD pro provedení stavby (zadávací řízení) bude vyhotovena (včetně výkazů výměr, resp. rozpočtů jak naceněných, tak slepých) v 4 paré a 1 x v digitální podobě (CD-R) – výkresy s příponou *.dwg, textové zprávy ve formátu s příponou *.doc, tabulkové ve formátu s příponou *.xls a *.xml. Vyjádření veškerých dotčených subjektů (orgány státní správy, správci inženýrských sítí atd.) budou převedeny do digitální podoby s příponou *.pdf. Projektová dokumentace v datové podobě bude značena a řazena jako v podobě papírové. Všechna 4 paré budou autorizována.

Součástí projektové dokumentace bude rozpočet (výkaz výměr) – naceněný i „slepý“, rozpracovaný do nejmenších podrobností v členění na jednotlivé stavební objekty a bude zpracován dle vyhl. č. 169/2016 Sb., jakožto prováděcího předpisu zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

U PD:

Část PD pro povolení stavby (příp. PD pro provedení stavby) bude odsouhlasena oprávněnou osobou (koordinátor BOZP) a mimo jiné v ní bude uvedeno, zda bude realizace díla podléhat ohlašovací povinnosti (IBP), zda bude nutno vypracovat plán BOZP, zda bude při realizaci díla nutno ustanovit koordinátora BOZP. V PD a výkazech výměr budou zahrnuta veškerá nezbytná opatření pro zajištění BOZP na staveništi a následném provozu objektu. Případná opatření rizik zjištěných koordinátorem BOZP budou zpracována v PD, resp. v rozpočtech a výkazech výměr.

3.2. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena těmito Zadávacími podmínkami včetně příloh, Návrhem smlouvy. Zadávací dokumentace je přístupná pomocí dálkového přístupu na internetu na adrese

<https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00001424>

3.3. Místo plnění:

Předání díla – MěÚ Studénka, nám. Republiky 762, 742 13 Studénka, odbor SŘÚPaR

3.4. Termín plnění je:

do **30.04.2026**

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

4.1. Základní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti, obdobně jako dle § 74, zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách ZZVZ.

4.2. Profesní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 1) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – oprávnění k „Projektová činnost ve výstavbě“, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. a) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- doklad, že je uchazeč odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v rozsahu odpovídající předmětu zakázky (autorizace v oboru technika prostředí staveb), obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. c) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách.

4.3. Technická kvalifikace:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- seznam služeb poskytnutých za poslední 5 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení jejich rozsahu a doby poskytnutí,
- seznam musí obsahovat minimálně 3 akce, jejichž předmětem byly práce obdobného charakteru (za práce obdobného charakteru se považuje projekční příprava stavební akce týkající se vybudování nové nebo rekonstrukce stávající vzduchotechniky.) V seznamu bude uveden název zakázky, cena za projekční práce a realizační náklady, uvedení kontaktní osoby, která podá reference vč. telefonního a e-mailového spojení. Za obdobnou zakázku se v tomto případě považuje projekční příprava stavební akce týkající se vybudování nové nebo rekonstrukce stávající vzduchotechniky s předpokládaným rozpočtem stavby v min. výši 10.000.000,- Kč bez DPH. Z uvedených 3 referenčních zakázek musí minimálně 1 dále splňovat, že součástí jejich projekční přípravy byla výstavba či rekonstrukce vnější obálky budovy.

Uchazeč doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.

4.4. Plnění prostřednictvím jiných osob

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazována kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

5. VYSVĚTELNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mesto-studenka.cz/>) požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit ve lhůtě 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí písemné žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

6. KRITÉRIA PRO VÝBĚR DODAVATELE

Tato zakázka bude mít jako základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky nejnížší nabídkovou cenu.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel ve své nabídce uvede nabídkovou cenu v členění:

PD pro povolení stavby s nabytím právní moci

Cena díla bez DPH	.....	Kč
DPH (___%)	.....	Kč
Cena díla včetně DPH	.....	Kč

PD pro realizaci, vč. rozpočtů, výkaz výměr

Cena díla bez DPH	.....	Kč
DPH (___%)	.....	Kč
Cena díla včetně DPH	.....	Kč
Celková cena bez DPH	.....	Kč
DPH (___%)	.....	Kč
Celková cena včetně DPH	.....	Kč

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro hodnocení nabídek dle nejnížší nabídkové ceny bude použito seřazení nabídek do vzestupného pořadí. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny a to bez DPH (v případě plátce DPH) a cena celkem (v případě neplátce DPH).

9. ZPŮSOB PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Uchazeč předloží svou nabídku formou Návrhu smlouvy o dílo, která musí být podepsána osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat. Návrh smlouvy o dílo musí obsahovat veškeré požadavky stanovené Návrhem smlouvy o dílo předané zadavatelem, příp. tento musí být součástí (přílohou) Návrhu smlouvy o dílo vypracované uchazečem (v nezměněné podobě). Doklady uvedené v čl. 4. přiloží uchazeč k návrhu smlouvy.

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) Zákona pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mesto-studenka.cz/>)

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

- 9.1. Krycí list nabídky – obsah nabídky
- 9.2. Návrh smlouvy o dílo
- 9.3. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů
 - a) Profesní způsobilost
 - b) Technická kvalifikace
- 9.4. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

10. TERMÍNY A LHŮTY

- 10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **17.03.2025** v **13:00** hodin.
- 10.2. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a to bez přítomnosti účastníků.
- 10.3. Zadavatel umožní všem účastníkům, kteří mají zájem na podání nabídky v zadávacím řízení prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění je možná dne **06.03.2025** u kontaktní osoby zadavatele – pána Ing. Jana Krzáka, tel.: +420 556 414 303, email: krzak@mesto-studenka.cz. Sraz účastníků k prohlídce místa plnění bude v 10:00 hod na parkovišti před objektem zimního stadionu ul. Budovatelská č.p. 770, 742 13 Studénka. Zájemci o prohlídku potvrdí svoji účast nejpozději 24 hodin předem na e-mailovou adresu: krzak@mesto-studenka.cz.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. V případě nedodržení požadavků zadavatele bude nabídka automaticky vyřazena.
- 11.2. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zakázky nebo zakázku zrušit.
- 11.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace, které požadoval v rámci zadávacího řízení, např. výsledek hodnocení nabídek spolu s cenou za realizaci zakázky.
- 11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 11.5. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Datum: 28.02.2025

„otisk razítka“

Jméno a příjmení: Ing. Radmila Nováková
Funkce: vedoucí odboru SRÚPaR

Příloha:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Návrh smlouvy o dílo
- 3) Vzor seznam zakázek
- 4) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti