



ZADÁVACÍ PODMÍNKY

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce

„VÝMĚNA STŘEŠNÍ KRYTINY NA BYTOVÉM DOMĚ ČP. 810 NA ULICI BUDOVATELSKÉ VE STUDÉNCE“

1. ZADAVATEL ZAKÁZKY

město Studénka

na adrese: nám. Republiky 762, 742 13 Studénka
zastoupené: Lubomírem Šobichem, místostarostou
IČ: 00298441
DIČ: CZ00298441

2. VŠEOBECKÁ USTANOVENÍ K SOUTĚŽNÍM PODMÍNKÁM

- 2.1 Vyhlášená zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen ZZVZ). Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávána žádným z postupů podle ZZVZ.
- 2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).
- 2.3 Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako **účastník zadávacího řízení, dodavatel, poskytovatel nebo zhotovitel.**

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, MÍSTO A PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ

3.1 Předmět zakázky

Předmětem zakázky na stavební práce pod názvem „**Výměna střešní krytiny na bytovém domě čp. 810 na ulici Budovatelské ve Studénce**“ je oprava střešní sedlové konstrukce budovy včetně nového oplechování, nového hromosvodu, okapových žlabů a svodů, výměna dřevěného podbití a dřevěných obkladů a výměna nadstřešení hlavního vstupu do domu dle zadávacích podmínek a projektové dokumentace „Výměna střešní krytiny a nové oplechování na bytovém domě č.p. 810“ zpracované paní Renatou Škopovou, Dolní Újezd m. č. Skoky 68, PSČ 751 25 Veselíčko u Lipníka nad Bečvou.

Popis současného stavu:

Stávající střešní sedlová konstrukce objektu je tvořena klasickým dřevěným krovem s celoplošným bedněním a krytinou asfaltových šindelů s posypem. Střešní konstrukce je oplechována s výskytem stávajícího hromosvodu. Srážková voda je svedena do kanalizačních žlabů a svodů. Na střešní konstrukci je výskyt větracího potrubí, a komínové tělesa. Přístup do podstřešního prostoru je vnitřním schodištěm domu, přímý výstup na střešní konstrukci stávajícími vlezy umístěnými ve střešní konstrukci. Přibližná výška střešní konstrukce od upraveného terénu cca 18,5 m.

Projektová dokumentace „**Výměna střešní krytiny a nové oplechování na bytovém domě č.p. 810**“, podle které bude stavba realizována je vypracována na základě prohlídky budovy, zmapování současného stavu a požadavků zadavatele.

SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ:

- Příprava staveniště - výstavba lešení po celém obvodu domu

- Demontáž stávajícího hromosvodu a demontáž oplechování střešní krytiny
- Demontáž střešní krytiny - asfaltové šindele a demontáž kanalizačních žlabů a svodů
- Demontáž dřevěného podbití a dřevěného obložení
- Příprava podkladu střešní konstrukce + uložení kontaktní folie na bednění
- Montáž střešních kontratí a latí (vytvoření podkladu k ložení plechové krytiny)
- Montáž střešní krytiny z plechu (v imitaci tašky)
 - plechová krytina v imitaci tašky
 - kontratě + latě
 - kontaktní folie na bednění
 - stávající celoplošné bednění včetně stávající střešní konstrukce dřevěné (dřevěná, trémová)
- Osazení nových vlezů na střešní konstrukci včetně oplechování komínových a ventilačních těles a osazení kanalizačních žlabů a svodů
- Osazení nového hromosvodu a ukotvení k střešní konstrukci (realizace dle platných ČSN EN norem a souboru 62 305)
- Montáž dřevěného podbití a dřevěného obkladu
- Úklid staveniště včetně demontáže lešení

Bude-li dodavatel plnit dílo také pomocí jiných osob (ne vlastními zaměstnanci), je povinen zabezpečit výkon činnosti koordinátora BOZP na vlastní náklady.

3.2 Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena těmito Zadávacími podmínkami, Návrhem smlouvy o dílo a projektovou dokumentací včetně výkazů výměr. Tyto dokumenty jsou přístupné pomocí dálkového přístupu na profilu zadavatele na internetové adrese:

<https://zakazky.mesto-studenka.cz/vz00000924>

kde si je dodavatelé mohou stáhnout do svého počítače.

3.3 Místo plnění:

- a) Realizace díla – **Bytový dům č.p. 810 na ulici Budovatelské na pozemku parc. č. 1568/1 v k.ú. Butovice, obec Studénka**
- b) Předání dokladové části – MěÚ Studénka, nám. Republiky č.p. 762, 742 13 Studénka, kancelář odboru MHÚM, č. dveří 75

3.4 Předpokládaný termín realizace: **od 04.05.2020 nejpozději do 30.09.2020.**

3.5 Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH činí: **1.700.000,00 Kč**

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEPOKLADŮ

4.1 Profesní způsobilost:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 1) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. a) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách (živnostenské oprávnění s předmětem podnikání „**Provádění staveb a jejich odstraňování**“, případně jiné.),
- doklad, že je uchazeč odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v rozsahu odpovídající předmětu zakázky, obdobně jak je uvedeno v § 77 odst. 2), písm. c) zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách

4.2. Technická kvalifikace:

Uchazeč ve své nabídce předloží:

- seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení jejich rozsahu a doby poskytnutí.

- seznam musí obsahovat minimálně 3 akce, jejichž předmětem byly práce obdobného charakteru (za práce obdobného charakteru se považuje: realizace šikmých střech s plechovou střešní krytinou s imitací střešní tašky) s finančním objemem min. 700.000,00. Kč / 1 zakázku. V seznamu musí být rovněž uveden kontakt na odpovědnou osobu, která může potvrdit údaj o tom, zda byla služba poskytnuta řádně, odborně a v požadovaném rozsahu.

Uchazeč doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.

4.3. Plnění prostřednictvím jiných osob

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazována kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

5. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí písemné žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

6. KRITÉRIA PRO VÝBĚR DODAVATELE

Tato zakázka bude mít jako základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

Nabídková cena - váha 100 %.

Pořadí nabídek bude určeno podle výše nabídkové ceny.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Uchazeč ve své nabídce uvede nabídkovou cenu v členění:

Cena bez DPH

DPH

Celková cena včetně DPH

Výkaz výměr – položkový rozpočet:

Zadavatel poskytuje uchazeči „Výkaz výměr – položkový rozpočet“, ve kterém uchazeč vyplní jednotkovou nabídkovou cenu za každou položku či soubor. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace díla.

Povinností uchazeče související s položkovým rozpočtem je zejména:

- dodržet strukturu a členění položkového rozpočtu
- dodržet obsahovou náplň rozpočtu a nacenit všechny položky.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi rozpočtem a cenovou nabídkou (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství kusů či méně měrných jednotek, nenacenené položky apod.) může komise pro hodnocení nabídek vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny bude použito seřazení nabídek do vzestupného pořadí.

9. ZPŮSOB PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Uchazeč předloží svou nabídku formou Návrhu smlouvy o dílo, která musí být podepsána osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat. Návrh smlouvy o dílo musí obsahovat veškeré požadavky stanovené Návrhem smlouvy předané zadavatelem, příp. tento musí být součástí (přílohou) Návrhu smlouvy o dílo vypracované uchazečem (v nezměněné podobě). Doklady uvedené v čl. 3 a 4 přiloží uchazeč k Návrhu smlouvy. Celková výše nabídkové ceny bude uvedena v textu Návrhu smlouvy o dílo.

Nabídka musí být podána písemně, v uzavřené obálce označené názvem zakázky: „**VÝMĚNA STŘEŠNÍ KRYTINY NA BYTOVÉM DOMĚ ČP. 810 NA ULICI BUDOVATELSKÉ VE STUDÉNCĚ**“ a heslem NEOTEVÍRAT, na které musí být také uvedena adresa, na niž je možno zaslat vyzoomění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

Krycí list nabídky – obsah nabídky

9.1. Návrh smlouvy o dílo

9.2. Stanovení ceny díla – např. oceněný výkaz výměr apod.

9.3. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů

a) Profesní způsobilost

b) Technická kvalifikace

10. TERMÍNY A LHŮTY

10.1 Zadavatel stanovuje na **02.03.2020 v 09:00** hodin prohlídku místa plnění se srazem účastníků u Bytového domu č.p. 810 na ulici BudovateLSké ve Studénce.

10.2 Uchazeč je povinen svou nabídku doručit nejpozději do **10.03.2020 do 10:00** hodin na adresu zadavatele. Opožděně podané nabídky zadavatel neotevřirá a vyzoomění uchazeče o tom, že nabídka byla podána po lhůtě.

10.3 Otevírání obálek se uskuteční dne **10.03.2020 v 10:30 hodin** v zasedací místnosti č. dveří 52 v budově MěÚ Studénka.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

11.10. V případě nedodržení požadavků zadavatele bude nabídka automaticky vyřazena.

11.11. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zakázky nebo zakázku zrušit.

11.12. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace, které požadoval v rámci zadávacího řízení, např. výsledek hodnocení nabídek spolu s cenou za realizaci zakázky.

11.13. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

11.14. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Návrh SoD
3. Projektová dokumentace
4. Výkaz výměr – slepý rozpočet

Datum 16.01.2020

Jméno a příjmení: Ing. Milan Kyjovský
Funkce: vedoucí odboru místního hospodářství a údržby majetku